



ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลสระสีห์เสียม





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม ได้ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามขั้นตอนและวิธีการของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม ในคราวประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ และการอนุมัติของนายอำเภอพนัสนิคม ตามหนังสืออำเภอพนัสนิคม ที่ ขบ ๐๐๒๓.๑๓/๔๐๒๖ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘ เรื่อง เห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับหมวด ๓ ข้อ ๒๕ และ หมวด ๖ ข้อ ๓๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป โดยสามารถสืบค้นข้อมูลได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารและเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม www.srasiliam.go.th

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุชาติ จิระวัชชะนันท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม



องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

99 ซอย- ถนนหมู่ 6 ตำบลสระสี่เหลี่ยม

อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี 20140

พื้นที่	30.50 ตารางกิโลเมตร
---------	---------------------

ประชากรทั้งหมด	7,081 คน
----------------	----------

ชาย	3,520 คน
-----	----------

หญิง	3,561 คน
------	----------



ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลสระสีเหล็ก

อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยมอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ วันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 138,018,055.56 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 52,399,816 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน - โครงการรวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน - โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1 รายรับจริง จำนวน 67,976,254.04 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	2,857,065.39	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	767,510.70	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	947,274.17	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	152,177.14	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	3,070.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	40,152,516.64	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	23,096,640.00	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 43,560,931.00 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	14,029,014.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	9,900,223.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	10,873,678.23	บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,106,570.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	6,651,445.77	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	2,857,065.39	2,887,000.00	2,890,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	767,510.70	359,000.00	411,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	947,274.17	505,000.00	910,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	152,177.14	23,000.00	22,000.00
หมวดรายได้จากทุน	3,070.00	5,000.00	5,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	4,727,097.40	3,779,000.00	4,238,500.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	40,152,516.64	36,721,000.00	39,541,500.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	40,152,516.64	36,721,000.00	39,541,500.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	23,096,640.00	22,000,000.00	22,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	23,096,640.00	22,000,000.00	22,000,000.00
รวม	67,976,254.04	62,500,000.00	65,780,000.00

ค่าแถมงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	14,029,014.00	15,366,689.00	17,150,685.00
งบบุคลากร	9,900,223.00	21,584,240.00	22,269,000.00
งบดำเนินงาน	10,873,678.23	14,654,271.00	16,764,455.00
งบลงทุน	2,106,570.00	6,255,000.00	4,476,700.00
งบเงินอุดหนุน	6,651,445.77	4,609,800.00	5,089,160.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	30,000.00	30,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	43,560,931.00	62,500,000.00	65,780,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสีห์เหลี่ยม

อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	18,358,320
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,840,960
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	12,742,995
แผนงานสาธารณสุข	3,962,220
แผนงานสังคมสงเคราะห์	70,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,845,320
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	431,440
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	854,320
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	8,403,740
แผนงานการเกษตร	120,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	17,150,685
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	65,780,000

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
อำเภอพนสนิมคม จังหวัดชลบุรี

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	6,911,700	355,320	5,108,580	355,320	12,730,920
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,640,960	0	0	0	2,640,960
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,270,740	355,320	5,108,580	355,320	10,089,960
งบดำเนินงาน	3,665,600	0	1,793,000	0	5,458,600
ค่าตอบแทน	293,000	0	563,000	0	856,000
ค่าใช้สอย	2,414,600	0	930,000	0	3,344,600
ค่าวัสดุ	465,000	0	200,000	0	665,000
ค่าสาธารณูปโภค	493,000	0	100,000	0	593,000
งบลงทุน	38,800	0	100,000	0	138,800
ค่าครุภัณฑ์	38,800	0	100,000	0	138,800
งบรายจ่ายอื่น	30,000	0	0	0	30,000
รายจ่ายอื่น	30,000	0	0	0	30,000
รวม	10,646,100	355,320	7,001,580	355,320	18,358,320

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน งบ	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบบุคลากร	630,960	0	630,960
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	630,960	0	630,960
งบดำเนินงาน	730,000	140,000	870,000
ค่าตอบแทน	60,000	0	60,000
ค่าใช้สอย	390,000	40,000	430,000
ค่าวัสดุ	280,000	100,000	380,000
งบลงทุน	300,000	0	300,000
ค่าครุภัณฑ์	300,000	0	300,000
งบเงินอุดหนุน	30,000	10,000	40,000
เงินอุดหนุน	30,000	10,000	40,000
รวม	1,690,960	150,000	1,840,960

แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	1,188,000	2,329,980	3,517,980
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,188,000	2,329,980	3,517,980
งบดำเนินงาน	505,000	4,059,855	4,564,855
ค่าตอบแทน	5,000	5,000	10,000
ค่าใช้สอย	460,000	2,219,085	2,679,085
ค่าวัสดุ	40,000	1,580,770	1,620,770
ค่าสาธารณูปโภค	0	255,000	255,000
งบเงินอุดหนุน	0	4,660,160	4,660,160
เงินอุดหนุน	0	4,660,160	4,660,160
รวม	1,693,000	11,049,995	12,742,995

แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	1,547,820	1,547,820
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,547,820	1,547,820
งบดำเนินงาน	2,074,000	2,074,000
ค่าตอบแทน	229,000	229,000
ค่าใช้สอย	1,180,000	1,180,000
ค่าวัสดุ	665,000	665,000
งบลงทุน	90,400	90,400
ค่าครุภัณฑ์	90,400	90,400
งบเงินอุดหนุน	250,000	250,000
เงินอุดหนุน	250,000	250,000
รวม	3,962,220	3,962,220

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน งบ	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน	70,000	70,000
ค่าใช้สอย	70,000	70,000
รวม	70,000	70,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน งบ	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	1,135,320	1,135,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,135,320	1,135,320
งบดำเนินงาน	660,000	660,000
ค่าตอบแทน	150,000	150,000
ค่าใช้สอย	460,000	460,000
ค่าวัสดุ	50,000	50,000
งบลงทุน	50,000	50,000
ค่าครุภัณฑ์	50,000	50,000
รวม	1,845,320	1,845,320

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน งบ	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร	241,440	241,440
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	241,440	241,440
งบดำเนินงาน	170,000	170,000
ค่าใช้สอย	170,000	170,000
งบเงินอุดหนุน	20,000	20,000
เงินอุดหนุน	20,000	20,000
รวม	431,440	431,440

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบบุคลากร	355,320	0	0	355,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	355,320	0	0	355,320
งบดำเนินงาน	0	10,000	370,000	380,000
ค่าวัสดุ	0	10,000	0	10,000
ค่าใช้สอย	0	0	370,000	370,000
งบเงินอุดหนุน	0	0	119,000	119,000
เงินอุดหนุน	0	0	119,000	119,000
รวม	355,320	10,000	489,000	854,320

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	2,109,240	0	2,109,240
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,109,240	0	2,109,240
งบดำเนินงาน	2,397,000	0	2,397,000
ค่าตอบแทน	87,000	0	87,000
ค่าใช้สอย	1,040,000	0	1,040,000
ค่าวัสดุ	1,270,000	0	1,270,000
งบลงทุน	20,000	3,877,500	3,897,500
ค่าครุภัณฑ์	20,000	0	20,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	3,877,500	3,877,500
รวม	4,526,240	3,877,500	8,403,740

แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	40,000	80,000	120,000
ค่าใช้สอย	30,000	80,000	110,000
ค่าวัสดุ	10,000	0	10,000
รวม	40,000	80,000	120,000

แผนงานงบกลาง

งาน งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	17,150,685	17,150,685
งบกลาง	17,150,685	17,150,685
รวม	17,150,685	17,150,685

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

อำเภอพนสนิมคม จังหวัดชลบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม และโดยอนุมัติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 65,780,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 65,780,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	18,358,320
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,840,960
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	12,742,995
แผนงานสาธารณสุข	3,962,220
แผนงานสังคมสงเคราะห์	70,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,845,320
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	431,440
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	854,320
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	8,403,740
แผนงานการเกษตร	120,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	17,150,685
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	65,780,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยมปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 16 ก.ย. 2568

(ลงนาม).....

(นายสุชาติ จิระวัชชนานนท์)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นางสาวอรุณรัตน์ พุ่มเจริญ)

ตำแหน่ง นายอำเภอพนัสนิคม

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
อำเภอพนสนิมคม จังหวัดชลบุรี

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	2,745,107.48	2,765,481.39	2,800,000.00	0.00 %	2,800,000.00
ภาษีป้าย	95,181.80	91,584.00	87,000.00	3.45 %	90,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	2,840,289.28	2,857,065.39	2,887,000.00		2,890,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	455.90	1,270.70	500.00	100.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	304,330.00	311,820.00	280,000.00	7.14 %	300,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	2,150.00	1,590.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	190.00	220.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	41,278.00	98,300.00	30,000.00	66.67 %	50,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,360.00	650.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	2,000.00	5,500.00	1,000.00	400.00 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	500.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	1,800.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	58,250.00	318,580.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	17,150.00	22,300.00	15,000.00	33.33 %	20,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	2,000.00	2,000.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	3,060.00	4,780.00	2,000.00	150.00 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	434,023.90	767,510.70	359,000.00		411,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	549,358.16	932,274.17	500,000.00	80.00 %	900,000.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	15,000.00	15,000.00	5,000.00	100.00 %	10,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	564,358.16	947,274.17	505,000.00		910,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	20.41	329.14	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	76,000.00	0.00	20,000.00	-50.00 %	10,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	260.00	274.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	0.00	151,574.00	1,000.00	900.00 %	10,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	76,280.41	152,177.14	23,000.00		22,000.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	3,070.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	3,070.00	5,000.00		5,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ภาษีรถยนต์	3,676,882.56	3,720,162.78	3,000,000.00	16.67 %	3,500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	10,883,828.56	11,177,691.62	10,000,000.00	10.00 %	11,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	15,439,240.42	14,225,226.50	15,000,000.00	0.00 %	15,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	1,379,610.08	1,687,635.05	1,100,000.00	36.36 %	1,500,000.00
ภาษีสรรพสามิต	4,286,425.20	5,783,430.61	5,000,000.00	0.00 %	5,000,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าภาคหลวงแร่	71,067.09	92,671.46	60,000.00	50.00 %	90,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	88,030.05	55,313.62	60,000.00	-16.67 %	50,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	2,395,639.00	3,409,365.00	2,500,000.00	36.00 %	3,400,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	510.00	1,020.00	500.00	100.00 %	1,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	38,221,232.96	40,152,516.64	36,721,000.00		39,541,500.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	24,799,700.00	23,096,640.00	22,000,000.00	0.00 %	22,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	24,799,700.00	23,096,640.00	22,000,000.00		22,000,000.00
รวมทุกหมวด	66,935,884.71	67,976,254.04	62,500,000.00		65,780,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

65,780,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	2,890,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	2,800,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	90,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	411,500 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	300,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่าย	จำนวน	2,000 บาท
อาหารหรือสะสมอาหาร		
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการ	จำนวน	500 บาท
โฆษณา		
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	20,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	20,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	จำนวน	2,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	910,000	บาท
ดอกเบีย	จำนวน	900,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	22,000	บาท
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการไว้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทุน	รวม	5,000	บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	5,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>			
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	39,541,500	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	3,500,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	11,000,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	15,000,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	1,500,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	5,000,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	90,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	50,000	บาท
ประมาณการไว้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	3,400,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>			
หมวดเงินอุดหนุน	รวม	22,000,000	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	22,000,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
อำเภอพนสนิคม จังหวัดชลบุรี

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	531,330.00	725,760.00	725,760	0.00 %	725,760
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	45,539.00	180,000.00	180,000	0.00 %	180,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	45,539.00	180,000.00	180,000	0.00 %	180,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองกิจการบริหารส่วนตำบล	90,720.00	120,960.00	120,960	0.00 %	120,960
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,149,432.00	1,431,589.00	1,434,240	0.00 %	1,434,240
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,862,560.00	2,638,309.00	2,640,960		2,640,960
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,258,912.00	194,974.00	620,420	313.94 %	2,568,180
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	102,693.00	12,005.00	85,920	25.70 %	108,000
เงินประจำตำแหน่ง	83,548.00	225.00	168,000	0.00 %	168,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	260,280.00	273,480.00	286,740	5.71 %	303,120
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,084,253.00	626,880.00	948,000	0.78 %	955,440
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	105,870.00	61,000.00	168,000	0.00 %	168,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,895,556.00	1,168,564.00	2,277,080		4,270,740
รวมขบุดลากร	4,758,116.00	3,806,873.00	4,918,040		6,911,700
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0.00	0.00	5,000	3900.00 %	200,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	32,760.00	5,000	0.00 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	68,000	-29.41 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	2,400.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	2,100.00	4,200.00	5,000	0.00 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	6,500.00	36,960.00	118,000		293,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	992,688.00	1,297,043.00	1,438,000	-11.02 %	1,279,600
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0.00	61,630.00	40,000	50.00 %	60,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	13,125.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	6,248.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
- ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของท้องถิ่นหรือตามที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด	0.00	0.00	5,000	17900.00 %	900,000
- ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	9,000.00	2,000.00	10,000	0.00 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	73,200.00	51,500.00	55,000	-36.36 %	35,000
โครงการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูราฯ	0.00	1,440.00	10,000	0.00 %	10,000
โครงการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
โครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน (เชิดชูเกียรติบุคคลภายในและบุคคลภายนอกต้นแบบ)	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
โครงการ อบรม.พบประชาชน	0.00	0.00	48,000	-58.33 %	20,000
โครงการ อบรม.สัญญา	31,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้น	12,000.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	16,595.00	47,150.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	1,153,856.00	1,460,763.00	1,706,000		2,414,600
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	98,864.70	104,510.00	160,000	-37.50 %	100,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	33,649.00	39,841.00	40,000	0.00 %	40,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	15,638.50	9,380.00	50,000	0.00 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	243,985.10	199,890.00	250,000	0.00 %	250,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	20,460.00	11,170.00	5,000	0.00 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	412,597.30	364,791.00	525,000		465,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	363,154.17	372,092.47	400,000	0.00 %	400,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	16,414.87	15,113.75	39,000	-23.08 %	30,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าบริการโทรศัพท์	22,379.54	12,626.00	25,000	0.00 %	25,000
ค่าบริการไปรษณีย์	394.00	283.00	3,000	0.00 %	3,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	25,423.20	25,423.20	30,000	0.00 %	30,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	427,765.78	425,538.42	502,000		493,000
รวมงบดำเนินงาน	2,000,719.08	2,288,052.42	2,851,000		3,665,600
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว	11,600.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อน จำนวน 3 ตู้	14,700.00	0.00	0	0.00 %	0
- จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ (แบบแยกส่วน) ชนิดแขวน ขนาด 26,000 บีทียู (อบต. หลังเก่า หมู่ที่ 9) จำนวน 4 เครื่อง ราคาเครื่องละ 36,300 บาท	0.00	0.00	145,200	-100.00 %	0
- จัดซื้อตู้เหล็ก (แบบ 2 บาน) (อบต. หลังเก่า หมู่ที่ 9) จำนวน 2 ตู้ ราคาตู้ละ 6,600 บาท	0.00	0.00	13,200	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
- จัดซื้อโต๊ะพับสแตนเลส (อบต.หลังเก่า หมู่ที่ 9) จำนวน 10 ตัว ราคาตัวละ 3,000 บาท	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 2 ชุด	0.00	0.00	0	100.00 %	18,800
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
- จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น (อบต. หลังเก่า หมู่ที่ 9) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 6,000 บาท	0.00	0.00	12,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่อง	44,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 2 เครื่อง	11,400.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	164,708.00	10,600.00	20,000	0.00 %	20,000
รวมค่าครุภัณฑ์	246,408.00	10,600.00	220,400		38,800
รวมงบลงทุน	246,408.00	10,600.00	220,400		38,800
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการสร้างความ ปรองดองสมานฉันท์เพื่อร่วมกันปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์	10,000.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	10,000.00	0.00	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	10,000.00	0.00	0		0
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น	30,000.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
รวมรายจ่ายอื่น	30,000.00	0.00	30,000		30,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	30,000.00	0.00	30,000		30,000
รวมงานบริหารทั่วไป	7,045,243.08	6,105,525.42	8,019,440		10,646,100
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	355,320	0.00 %	355,320

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	355,320		355,320
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	355,320		355,320
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0.00	0.00	355,320		355,320
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	486,143.00	707,370.00	1,336,576	129.48 %	3,067,200
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	27,265.00	67,200.00	67,200	0.00 %	67,200
เงินประจำตำแหน่ง	34,265.00	67,200.00	103,200	0.00 %	103,200
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	326,760.00	346,020.00	373,060	2.59 %	382,740
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,086,000.00	883,656.00	1,057,200	22.61 %	1,296,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	58,000.00	32,677.00	96,000	100.00 %	192,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,018,433.00	2,104,123.00	3,033,236		5,108,580
รวมงบบุคลากร	2,018,433.00	2,104,123.00	3,033,236		5,108,580

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0.00	0.00	0	100.00 %	500,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	48,000	0.00 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	63,000		563,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	30,000.00	365,000.00	720,000	-16.67 %	600,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	2,456.00	40,000	-75.00 %	10,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	3,900.00	20,000	0.00 %	20,000
- โครงการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	452.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
- โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี	7,010.50	6,367.50	20,000	0.00 %	20,000
- โครงการหน่วยบริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
- โครงการให้ความรู้เรื่อง พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,530.00	9,030.00	1,200,000	-81.67 %	220,000
รวมค่าใช้จ่าย	41,992.50	386,753.50	2,060,000		930,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	48,847.00	59,997.60	60,000	0.00 %	60,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	570.00	2,950.00	30,000	0.00 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	31,538.25	32,142.05	60,000	0.00 %	60,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	49,765.00	48,960.00	50,000	0.00 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	130,720.25	144,049.65	200,000		200,000
ค่าสาธารณูปโภค					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าบริการไปรษณีย์	33,592.00	39,770.00	100,000	0.00 %	100,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	33,592.00	39,770.00	100,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	206,304.75	570,573.15	2,423,000		1,793,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 *(จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 24,000 บาท	0.00	0.00	48,000	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	20,000	400.00 %	100,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	68,000		100,000
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	68,000		100,000
รวมงานบริหารงานคลัง	2,224,737.75	2,674,696.15	5,524,236		7,001,580
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	95,320	272.77 %	355,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	95,320		355,320
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	95,320		355,320
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0.00	0.00	95,320		355,320
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,269,980.83	8,780,221.57	13,994,316		18,358,320

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	182,880.00	196,920.00	34,160	940.16 %	355,320
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	119,640	90.27 %	227,640
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	24,000	100.00 %	48,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	182,880.00	196,920.00	177,800		630,960
รวมงบบุคลากร	182,880.00	196,920.00	177,800		630,960
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0.00	6,500.00	60,000	0.00 %	60,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	28,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมค่าตอบแทน	28,000.00	6,500.00	60,000		60,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	195,000.00	430,000	-55.81 %	190,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. หลังจากเกิดสาธารณภัย	0.00	0.00	50,000	0.00 %	50,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	17,710.00	0.00	20,000	50.00 %	30,000
- โครงการฝึกซ้อมตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0.00	0.00	50,000	0.00 %	50,000
โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0.00	0.00	80,000	-37.50 %	50,000
โครงการออกตรวจรักษาความสงบเรียบร้อยภายในตำบลสระสีห์เหลี่ยม	0.00	0.00	100,000	-80.00 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	17,710.00	195,000.00	740,000		390,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	16,868.23	74,770.00	120,000	0.00 %	120,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	80,000	0.00 %	80,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	15,900.00	24,090.00	80,000	0.00 %	80,000
รวมค่าวัสดุ	32,768.23	98,860.00	280,000		280,000
รวมงบดำเนินงาน	78,478.23	300,360.00	1,080,000		730,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
ค่าจัดซื้อเลื่อยยนต์ จำนวน 2 เครื่อง	0.00	19,500.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
จัดซื้อเครื่องรับ - ส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดติดรถยนต์ 25 วัตต์ จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 25,400 บาท	0.00	0.00	50,800	-100.00 %	0
จัดซื้อเครื่องรับ - ส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่ 10 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 32,200 บาท	0.00	0.00	32,200	-100.00 %	0
จัดซื้อเครื่องรับ - ส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์ จำนวน 6 เครื่อง ราคาเครื่องละ 12,000 บาท	0.00	0.00	72,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ภายในสำนักงาน อบต. สระสี่เหลี่ยม	0.00	0.00	60,000	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	500,000.00	500,000	-40.00 %	300,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	519,500.00	715,000		300,000
รวมงบลงทุน	0.00	519,500.00	715,000		300,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการฝึกอบรมทวนชุด รักษาความปลอดภัยหมู่บ้าน (ชรบ.)	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
อุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดชลบุรี (ศอ. ปส.จ.ชบ.) ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อเพิ่มศักยภาพในการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดของที่ทำการปกครองจังหวัดชลบุรี โดย ศอ.ปส.จ. ชบ.	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
อุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดชลบุรี (ศอ. ปส.จ.ชบ.) ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อเพิ่มศักยภาพในการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดของที่ทำการปกครองจังหวัดชลบุรี โดย ศอ.ปส.จ. ชบ.	0.00	20,000.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมเงินอุดหนุน	0.00	20,000.00	20,000		30,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	20,000.00	20,000		30,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	261,358.23	1,036,780.00	1,992,800		1,690,960
งานจราจร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	11,850.00	8,450.00	20,000	0.00 %	20,000
โครงการส่งเสริมและให้ความรู้ในเรื่องการขับขี่ปลอดภัย	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	11,850.00	8,450.00	40,000		40,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุจราจร	0.00	75,600.00	100,000	0.00 %	100,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	75,600.00	100,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	11,850.00	84,050.00	140,000		140,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำรวจ					
โครงการติดตั้งกระจกโค้งจรรยาบริเวณจุดเสี่ยงภายในตำบล	0.00	176,000.00	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	176,000.00	0		0
รวมงบลงทุน	0.00	176,000.00	0		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนศูนย์อำนวยความสะดวกภัยอำเภอน้ำสนิคม ตามโครงการรณรงค์ ป้องกันอุบัติเหตุและอุบัติเหตุบนท้องถนน	10,000.00	0.00	0	0.00 %	0
อุดหนุนศูนย์อำนวยความสะดวกภัยอำเภอน้ำสนิคม (ศูนย์อำนวยความสะดวก ปลอดภัยทางถนนอำเภอน้ำสนิคม) ตามโครงการป้องกันอุบัติเหตุ/อุบัติเหตุ บนท้องถนน	0.00	10,000.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมเงินอุดหนุน	10,000.00	10,000.00	10,000		10,000
รวมงบเงินอุดหนุน	10,000.00	10,000.00	10,000		10,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมงานจราจร	21,850.00	270,050.00	150,000		150,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	283,208.23	1,306,830.00	2,142,800		1,840,960

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	220,320.00	233,760.00	298,760	231.37 %	990,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	20,300	18.23 %	24,000
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	12,000	250.00 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	102,677.00	18,000.00	108,000	0.00 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	11,409.00	2,000.00	24,000	0.00 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	334,406.00	253,760.00	463,060		1,188,000
รวมงบบุคลากร	334,406.00	253,760.00	463,060		1,188,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	5,000		5,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	170,000.00	250,000.00	400,000	7.50 %	430,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่มิใช่ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	7,000.00	20,000	0.00 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	170,000.00	257,000.00	430,000		460,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	10,820.00	19,970.00	20,000	0.00 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	13,740.00	15,000	0.00 %	15,000
รวมค่าวัสดุ	10,820.00	33,710.00	40,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	180,820.00	290,710.00	475,000		505,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	515,226.00	544,470.00	938,060		1,693,000
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	339,540.00	356,640.00	393,576	65.82 %	652,620
เงินวิทยฐานะ	42,000.00	42,000.00	42,000	0.00 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	956,302.00	1,157,520.00	1,187,740	37.69 %	1,635,360
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,337,842.00	1,556,160.00	1,623,316		2,329,980
รวมงบบุคลากร	1,337,842.00	1,556,160.00	1,623,316		2,329,980
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	5,000		5,000
ค่าใช้จ่าย					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	440,000.00	440,000.00	530,000	16.98 %	620,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	3,656.00	10,000	0.00 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	4,200.00	20,000	0.00 %	20,000
โครงการเข้าค่ายวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กและเยาวชน	199,300.00	99,721.00	200,000	-50.00 %	100,000
- โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน	88,025.00	58,725.00	100,000	-50.00 %	50,000
โครงการป้องกันการจมน้ำในเด็กวัยเรียน	0.00	0.00	80,000	-37.50 %	50,000
โครงการรณรงค์สวมหมวกนิรภัย(หมวกกันน็อค) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	0.00	50,000	0.00 %	50,000
- โครงการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
- โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0.00	0.00	10,000	100.00 %	20,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 2 - 5 ปี)	0.00	181,764.00	252,416	-11.10 %	224,400
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการศึกษาสำหรับศูนย์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3 - 5 ปี)	0.00	115,110.00	92,655	-8.82 %	84,485
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	577,680.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	892,548.00	830,415	16.83 %	970,200
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	247,713.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	9,752.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	1,562,470.00	1,795,724.00	2,205,486		2,219,085
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	39,450.00	13,239.55	20,000	0.00 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	22,614.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	1,264,317.15	1,281,318.60	1,346,763	13.29 %	1,525,770
วัสดุก่อสร้าง	4,500.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุการเกษตร	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุสนาม	0.00	0.00	200,000	-100.00 %	0
รวมค่าวัสดุ	1,308,267.15	1,317,172.15	1,601,763		1,580,770
ค่าสาธารณูปโภค					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าไฟฟ้า	75,961.76	102,135.42	90,000	122.22 %	200,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	7,415.10	10,346.90	20,000	0.00 %	20,000
ค่าบริการโทรศัพท์	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	20,156.17	19,527.50	30,000	0.00 %	30,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	103,533.03	132,009.82	145,000		255,000
รวมงบดำเนินงาน	2,974,270.18	3,244,905.97	3,957,249		4,059,855
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู (ศพด.วัดแก้วศิลาaram) จำนวน 4 เครื่อง	151,512.00	0.00	0	0.00 %	0
- จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง (ศพด. บ้านเขาดินวังตาสี) ราคาเครื่องละ 16,800 บาท	0.00	0.00	33,600	-100.00 %	0
- จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง (ศพด. วัดแก้วศิลาaram) ราคาเครื่องละ 24,900 บาท	0.00	0.00	24,900	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
- จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น จำนวน 6 เครื่อง ได้แก่ ศพด.วัดแก้วศีลาราม จำนวน 2 เครื่อง, ศพด.บ้านโคก จำนวน 2 เครื่อง และศพด.บ้านเขาดินวังตาสี จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 6,000 บาท	0.00	0.00	36,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
- โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) บริเวณศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาดินวังตาสี จำนวน 12 ตัว	0.00	0.00	147,000	-100.00 %	0
- โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) บริเวณศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคก จำนวน 11 ตัว	0.00	0.00	148,000	-100.00 %	0
- โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) บริเวณศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กวัดแก้วศีลาราม จำนวน 10 ตัว	0.00	0.00	135,000	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	151,512.00	0.00	524,500		0
รวมงบลงทุน	151,512.00	0.00	524,500		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตามโครงการก่อสร้างรั้วภายในโรงเรียน บ้านเขาดินวังตาสี หมู่ที่ 11	0.00	480,000.00	0	0.00 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตามโครงการจัดการเรียนการสอนภาษา ต่างชาติเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (AEC)	0.00	176,000.00	176,000	26.95 %	223,440
อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตามโครงการพัฒนาการเรียนการสอน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	0.00	176,000.00	176,000	26.95 %	223,440

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตามโครงการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	176,000.00	0.00	0	0.00 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตามโครงการส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬาตามยาเสพติด	176,000.00	176,000.00	176,000	26.95 %	223,440
อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	691,166.00	692,230.00	704,000	8.75 %	765,600
อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตามโครงการสอนภาษาต่างชาติเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (AEC)	176,000.00	0.00	0	0.00 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตามโครงการจัดการเรียนการสอนเพื่ออนุรักษ์และสืบสานดนตรีไทย	176,000.00	176,000.00	176,000	26.95 %	223,440
อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตามโครงการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างชาติเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (AEC)	0.00	176,000.00	176,000	-100.00 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตามโครงการจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา	0.00	0.00	0	100.00 %	223,440
อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตามโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์เซลล์)	0.00	480,000.00	0	0.00 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตามโครงการปรับปรุงห้องประชุมโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม	350,000.00	0.00	0	0.00 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตามโครงการพัฒนาผู้เรียนปฐมวัย	176,000.00	176,000.00	176,000	20.82 %	212,640
อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	1,278,620.00	1,149,720.00	1,034,000	-5.11 %	981,200
อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตามโครงการสอนภาษาต่างชาติเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (AEC)	176,000.00	0.00	0	0.00 %	0
อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิลาราม ตามโครงการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างชาติเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (AEC)	0.00	176,000.00	176,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิวาราม ตามโครงการจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา	0.00	0.00	0	100.00 %	436,080
อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิวาราม ตามโครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเอนกประสงค์ชั้นเดียว (อาคารโดม)	0.00	360,000.00	0	0.00 %	0
อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิวาราม ตามโครงการปรับปรุงอาคารและสถานที่โรงเรียนวัดแก้วศิวารามเพื่อสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดแก้วศิวาราม	0.00	260,000.00	31,500	-100.00 %	0
อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิวาราม ตามโครงการพัฒนาการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	0.00	176,000.00	176,000	-100.00 %	0
อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิวาราม ตามโครงการพัฒนาการเรียนรู้อยู่ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	176,000.00	0.00	0	0.00 %	0
อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิวาราม ตามโครงการส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬาตามยาเสพติด	176,000.00	176,000.00	176,000	26.95 %	223,440
อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิวาราม ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	720,895.00	696,894.00	860,046	7.44 %	924,000
อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิวาราม ตามโครงการสอนภาษาต่างชาติเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (AEC)	176,000.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	4,624,681.00	5,702,844.00	4,213,546		4,660,160
รวมงบเงินอุดหนุน	4,624,681.00	5,702,844.00	4,213,546		4,660,160
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	9,088,305.18	10,503,909.97	10,318,611		11,049,995
รวมแผนงานการศึกษา	9,603,531.18	11,048,379.97	11,256,671		12,742,995

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	988,220.00	400,976.00	767,240	65.45 %	1,269,420
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	12,000.00	12,000.00	12,000	560.00 %	79,200
เงินประจำตำแหน่ง	54,374.00	42,112.00	84,000	-20.00 %	67,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	216,000.00	90,000.00	108,000	0.00 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000.00	10,000.00	24,000	0.00 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,294,594.00	555,088.00	995,240		1,547,820
รวมงบบุคลากร	1,294,594.00	555,088.00	995,240		1,547,820
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	0.00	58,625.00	72,000	0.00 %	72,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	60,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	131,597.00	60,000.00	132,000	0.00 %	132,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	4,000.00	4,000.00	23,000	-13.04 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	195,597.00	122,625.00	232,000		229,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	21,594.00	444,290.41	590,000	0.00 %	590,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	40,000.00	5,000.00	30,000	0.00 %	30,000
โครงการคุณแม่วัยใส	15,660.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการชุมชนร่วมใจทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายและป้องกันโรคไข้เลือดออก	99,011.00	135,491.00	200,000	-50.00 %	100,000
โครงการณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคเอดส์	4,800.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
โครงการตรวจเยี่ยมและบริการตรวจสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภคในชุมชน	4,950.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
โครงการบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	0.00	0.00	50,000	0.00 %	50,000
โครงการส่งเสริมสมรรถภาพร่างกายผู้สูงอายุ และทดสอบสมรรถภาพทางกายผู้สูงอายุ	29,050.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	199,470.00	158,093.00	250,000	0.00 %	250,000
โครงการเสริมสร้างสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
โครงการอาหารปลอดภัยใส่ใจผู้บริโภค	4,500.00	0.00	40,000	0.00 %	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	419,035.00	742,874.41	1,280,000		1,180,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	19,788.00	14,250.00	20,000	0.00 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	33,515.00	20,309.32	50,000	0.00 %	50,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	175,841.10	257,900.00	500,000	0.00 %	500,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	16,000.00	6,375.00	50,000	0.00 %	50,000
วัสดุการเกษตร	0.00	3,800.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	5,700.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	7,300.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	258,144.10	302,634.32	665,000		665,000
รวมงบดำเนินงาน	872,776.10	1,168,133.73	2,177,000		2,074,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานมีล้อเลื่อนพนักพิงสูง จำนวน 1 ตัว	5,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 15 ลิ้นชัก จำนวน 1 หลัง	4,500.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ขนาด 4 ฟุต แบบบานเลื่อนกระจก จำนวน 1 ตู้	4,900.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ขนาด 4 ฟุต แบบบานเลื่อนทึบ จำนวน 1 ตู้	4,900.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว	7,500.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
จัดซื้อเครื่องรับส่ง - วิทยุ ระบบ VHF/FM จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	0	100.00 %	25,400
จัดซื้อสัญญาณไฟวับวาบ จำนวน 1 ชุด	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
จัดซื้อเตียงฉุกเฉินประจำรถพยาบาล (Stretcher) จำนวน 1 ชุด	0.00	0.00	0	100.00 %	35,000
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 16 คิวบิกฟุต (สำหรับเก็บวัคซีน) จำนวน 1 ตู้	24,000.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	50,800.00	0.00	0		90,400
รวมงบลงทุน	50,800.00	0.00	0		90,400
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0.00	0.00	220,000	0.00 %	220,000
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล					
อุดหนุนมูลนิธิศูนย์พักพิงสุนัขจรจัด จังหวัดชลบุรี ตามโครงการการบริหารจัดการเพื่อการสงเคราะห์สัตว์และการจัดสวัสดิภาพสัตว์ในการแก้ไขปัญหาสุนัขจรจัดและสัตว์จรจัดในจังหวัดชลบุรี	30,000.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
รวมเงินอุดหนุน	30,000.00	0.00	250,000		250,000
รวมงบเงินอุดหนุน	30,000.00	0.00	250,000		250,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	2,248,170.10	1,723,221.73	3,422,240		3,962,220
รวมแผนงานสาธารณสุข	2,248,170.10	1,723,221.73	3,422,240		3,962,220

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ ผู้สูงอายุหรือคนชรา และสตรีมีครรภ์	0.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
โครงการสงเคราะห์และส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้แก่ผู้พิการ ผู้สูงอายุ และผู้ ยากไร้หรือผู้ด้อยโอกาส	0.00	0.00	200,000	-90.00 %	20,000
โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ยากไร้หรือผู้ด้อย โอกาสและผู้ไร้ที่พึ่ง	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	250,000		70,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	250,000		70,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0.00	0.00	250,000		70,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0.00	0.00	250,000		70,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานไฟฟ้าและประปา					
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาค สาขาพนัสนิคม ค่าขยายเขตระบบประปา ส่วนภูมิภาค สายบ้านนางวันดี จุมจันทร์ หมู่ที่ 4	0.00	0.00	147,644	-100.00 %	0
อุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาค สาขาพนัสนิคม ค่าขยายเขตระบบประปา ส่วนภูมิภาค หมู่ที่ 1 ได้แก่ - สายบ้านนายเปล่ง วิทประภารัตน์ เชื่อมสายบ้านนายออด ถิ่นทวี - บ้าน นางสะอาดแจ่มแจ้ง หมู่ที่ 1 - สายบ้านนางสาวณัฐธยาน์ หมู่ที่ 1 - สายบ้านนางละมัย วิทประภารัตน์ หมู่ที่ 1	0.00	0.00	598,000	-100.00 %	0
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพนัสนิคม ค่าขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง 3 เฟส สายพระรถชอย 22 - ศพด. บ้านโคก หมู่ที่ 9	0.00	0.00	226,910	-100.00 %	0
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพนัสนิคม ค่าขยายเขตระบบจำหน่าย ไฟฟ้าแรงต่ำและติดตั้งไฟทางสาธารณะ (ซอยรุ่งเจริญจักสาน) สายบ้าน นางสาวสมนึก บุญรอด, บ้านนายมิตร พาลี, บ้านนางสาวมณฑิตา ธรรมสุข หมู่ที่ 3	0.00	118,063.63	0	0.00 %	0
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพนัสนิคม ค่าขยายเขตระบบจำหน่าย ไฟฟ้าแรงต่ำและติดตั้งไฟทางสาธารณะ สายบ้านนางสาวณัฐธยาน์ หมู่ที่ 1	0.00	216,586.78	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพนัสนิคม ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำและติดตั้งไฟทางสาธารณะสายบ้าน นายไพลี เพ็ญย้อย หมู่ที่ 4	0.00	0.00	200,000	-100.00 %	0
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพนัสนิคม ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำและติดตั้งไฟทางสาธารณะ สายบ้านนายยอด - บ้านนางสะอาด แจ่มแจ้ง หมู่ที่ 1	0.00	444,951.36	0	0.00 %	0
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพนัสนิคม ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงสูงติดตั้งหม้อแปลงระบบไฟฟ้าแรงต่ำและไฟทางสาธารณะสายบ้านนางศรีไพร ชัยสวัสดิ์ หมู่ที่ 11	0.00	0.00	332,110	-100.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0.00	779,601.77	1,504,664		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	779,601.77	1,504,664		0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	0.00	779,601.77	1,504,664		0
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	5,320	6578.95 %	355,320
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	539,419.00	537,507.00	648,000	-16.67 %	540,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	258,731.00	178,135.00	264,000	-9.09 %	240,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	798,150.00	715,642.00	917,320		1,135,320
รวมงบบุคลากร	798,150.00	715,642.00	917,320		1,135,320
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	150,000	0.00 %	150,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	60,900.00	0	0.00 %	0
รวมค่าตอบแทน	0.00	60,900.00	150,000		150,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
จ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอย	192,000.00	329,034.00	450,000	-11.11 %	400,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน (นโยบายจังหวัด)	0.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
โครงการเผยแพร่ความรู้ในการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยตามหลักการ 3Rs	0.00	23,450.00	30,000	0.00 %	30,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการเผยแพร่ความรู้ในการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยตามหลักการ 3Rs และ 5Rs	42,575.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	234,575.00	352,484.00	510,000		460,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	40,890.00	48,000.00	50,000	0.00 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	40,890.00	48,000.00	50,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	275,465.00	461,384.00	710,000		660,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	15,970.00	50,000	0.00 %	50,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	15,970.00	50,000		50,000
รวมงบลงทุน	0.00	15,970.00	50,000		50,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	1,073,615.00	1,192,996.00	1,677,320		1,845,320
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	1,073,615.00	1,972,597.77	3,181,984		1,845,320

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	182,880.00	97,860.00	355,320	-32.05 %	241,440
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	182,880.00	97,860.00	355,320		241,440
รวมงบบุคลากร	182,880.00	97,860.00	355,320		241,440
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการค่ายสามวัย (เด็ก,ผู้ใหญ่,ผู้สูงอายุ)	0.00	0.00	30,000	-33.33 %	20,000
- โครงการปณิธานความดี จิตอาสาพัฒนาชุมชน	8,890.00	1,450.00	50,000	-60.00 %	20,000
โครงการฝึกอบรมระยะสั้น	0.00	0.00	50,000	-60.00 %	20,000
- โครงการฝึกอบรมอาชีพเพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพและเพิ่มรายได้ของ ประชาชน	7,200.00	29,808.00	30,000	0.00 %	30,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
- โครงการลดรายจ่าย/เพิ่มรายได้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	12,537.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
- โครงการเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	17,110.00	0.00	0	0.00 %	0
- โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	0.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
- โครงการส่งเสริม สร้างสุข ผู้สูงอายุ	0.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	45,737.00	31,258.00	240,000		170,000
รวมงบดำเนินงาน	45,737.00	31,258.00	240,000		170,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย	10,000.00	10,000.00	5,000	0.00 %	5,000
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการสร้างความปลอดภัยของสมานฉันท์เพื่อร่วมกันปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์	0.00	10,000.00	5,000	0.00 %	5,000
- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการอบรมการพัฒนาชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	15,000.00	15,000.00	10,000	0.00 %	10,000
อุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดชลบุรี (ศอ.ปส.ชบ.) ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อเพิ่มศักยภาพในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดของที่ทำการปกครองจังหวัดชลบุรี โดย ศอ.ปส.ชบ.	20,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมเงินอุดหนุน	45,000.00	35,000.00	20,000		20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	45,000.00	35,000.00	20,000		20,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	273,617.00	164,118.00	615,320		431,440
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	273,617.00	164,118.00	615,320		431,440

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	115,320	208.12 %	355,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	115,320		355,320
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	115,320		355,320
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	0.00	0.00	115,320		355,320
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบบุคลากรอื่น ๆ					
- โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	149,605.00	181,245.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	149,605.00	181,245.00	0		0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	10,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	149,605.00	181,245.00	10,000		10,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	149,605.00	181,245.00	10,000		10,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
โครงการจัดขบวนแห่ร่วมงานประเพณีบุญกลางบ้านอำเภอพนัสนิคม	10,000.00	30,000.00	100,000	-80.00 %	20,000
โครงการจัดงานประจำปีบวงสรวงพระรถตำบลสระสีห์เหลี่ยม	80,510.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการจัดงานประเพณีบวงสรวงพระรถตำบลสระสีห์เหลี่ยม	0.00	93,670.00	140,000	-28.57 %	100,000
- โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	50,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง	0.00	94,900.00	100,000	0.00 %	100,000
- โครงการแห่เทียนและถวายเทียนเนื่องในวันเข้าพรรษา	19,900.00	23,430.00	30,000	0.00 %	30,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับเด็ก เยาวชน	119,540.00	100,740.00	120,000	0.00 %	120,000
รวมค่าใช้จ่าย	279,950.00	342,740.00	490,000		370,000
รวมงบดำเนินงาน	279,950.00	342,740.00	490,000		370,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนงานประจำปีของจังหวัดชลบุรี	0.00	90,000.00	90,000	0.00 %	90,000
- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการจัดกิจกรรมสนับสนุนงานประจำปีประจำจังหวัด	90,000.00	0.00	0	0.00 %	0
- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการจัดงานรัฐพิธีและงานเฉลิมพระเกียรติ	14,000.00	14,000.00	29,000	0.00 %	29,000
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านหมู่ที่ 7 ตามโครงการจัดงานประเพณีทำบุญประจำปีศาลเจ้าพ่อหินขาว หมู่ที่ 7	10,000.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	114,000.00	104,000.00	119,000		119,000
รวมงบเงินอุดหนุน	114,000.00	104,000.00	119,000		119,000
รวมงานศาสนาวัดวัฒนธรรมท้องถิ่น	393,950.00	446,740.00	609,000		489,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	543,555.00	627,985.00	734,320		854,320

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	465,600.00	486,960.00	512,700	190.86 %	1,491,240
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000	0.00 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	422,419.00	76,354.00	132,000	227.27 %	432,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	46,935.00	8,483.00	26,000	453.85 %	144,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	976,954.00	613,797.00	712,700		2,109,240
รวมงบบุคลากร	976,954.00	613,797.00	712,700		2,109,240
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0.00	704,600.00	1,380,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	327,496.52	0.00	0	0.00 %	0
ค่าเช่าบ้าน	30,445.00	36,000.00	72,000	0.00 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	7,455.00	6,765.00	15,000	0.00 %	15,000
รวมค่าตอบแทน	365,396.52	747,365.00	1,467,000		87,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	408,773.45	781,084.96	1,410,000	-28.37 %	1,010,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,990.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	413,763.45	781,084.96	1,440,000		1,040,000
ค่าวัสดุ					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
วัสดุสำนักงาน	18,970.00	14,040.00	20,000	0.00 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	298,640.00	166,550.00	500,000	0.00 %	500,000
วัสดุก่อสร้าง	168,519.00	90,000.00	500,000	0.00 %	500,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	400.00	2,650.00	80,000	0.00 %	80,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	78,385.55	79,221.00	150,000	0.00 %	150,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	5,540.00	19,850.00	20,000	0.00 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	570,454.55	372,311.00	1,270,000		1,270,000
รวมงบดำเนินงาน	1,349,614.52	1,900,760.96	4,177,000		2,397,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว	8,900.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	22,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง	2,500.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
รวมค่าครุภัณฑ์	33,400.00	0.00	20,000		20,000
รวมงบลงทุน	33,400.00	0.00	20,000		20,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	2,359,968.52	2,514,557.96	4,909,700		4,526,240
งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมปรับปรุง ภูมิทัศน์บริเวณ สายบ้านนายศิลป์ วงศ์พรประดิษฐ์ หมู่ที่ 5	0.00	0.00	120,000	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางเฉลียว หมู่ที่ 6	0.00	0.00	500,000	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางน้ำอ้อย ทองมา หมู่ที่ 1	0.00	0.00	441,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายประยูร สิงห์กา หมู่ที่ 2	0.00	0.00	823,000	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสวนปาล์ม หมู่ที่ 4 เชื่อมเทศบาลตำบลหัวถนน	0.00	0.00	0	100.00 %	2,877,500
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำด้วย พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก สายบ้านนางเน็ด ทองมา – พระรถซอย 16 หมู่ที่ 9	0.00	0.00	1,249,000	-100.00 %	0
โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง บ้านเขาดินวังตาสี หมู่ที่ 11	0.00	0.00	490,000	-100.00 %	0
โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคก หมู่ที่ 9	0.00	170,000.00	0	0.00 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ สายบ้านนางแก้ว - ศาลาเขียว หมู่ที่ 3	0.00	0.00	375,000	-100.00 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ สายบ้านนายชัย วงศ์วิเชียร – บ้านนายบุญชัน นามบุญ หมู่ที่ 8	0.00	0.00	647,000	-100.00 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างในพื้นที่ตำบลสระสี่เหลี่ยม	256,000.00	1,214,500.00	1,000,000	0.00 %	1,000,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	256,000.00	1,384,500.00	5,645,000		3,877,500
รวมงบลงทุน	256,000.00	1,384,500.00	5,645,000		3,877,500
รวมงานก่อสร้าง	256,000.00	1,384,500.00	5,645,000		3,877,500
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,615,968.52	3,899,057.96	10,554,700		8,403,740

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	490.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการฝึกอบรมอาชีพด้านการเกษตรปลอดสารพิษ	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	490.00	0.00	30,000		30,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	18,575.00	9,505.00	50,000	-80.00 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	18,575.00	9,505.00	50,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	19,065.00	9,505.00	80,000		40,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	19,065.00	9,505.00	80,000		40,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
โครงการขุดลอกคูคลองเพื่อกำจัดวัชพืชและผักตบชวา	0.00	0.00	220,000	-90.91 %	20,000
โครงการรักษาน้ำ รักษา รักษาแผ่นดิน	9,385.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
โครงการให้ความรู้ในการอนุรักษ์การใช้พลังงานและการใช้พลังงานทดแทน	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	9,385.00	0.00	280,000		80,000
รวมงบดำเนินงาน	9,385.00	0.00	280,000		80,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	9,385.00	0.00	280,000		80,000
รวมแผนงานการเกษตร	28,450.00	9,505.00	360,000		120,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานงบทกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	213,448.00	177,703.00	285,204	22.72 %	350,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	9,959.00	4,800.00	11,410	7.67 %	12,285
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	9,709,100.00	10,175,600.00	10,604,000	11.47 %	11,820,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	2,444,200.00	2,521,000.00	2,796,400	7.69 %	3,011,400
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	48,000.00	48,000.00	48,000	0.00 %	48,000
เงินสำรองจ่าย	237,000.00	15,331.00	1,093,055	-65.34 %	378,820
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	719,980.00	776,980.00	809,980	8.10 %	875,580
เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)	0.00	0.00	20,000	1575.00 %	335,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	300,000.00	309,600.00	309,600	0.00 %	309,600
รวมงบกลาง	13,681,687.00	14,029,014.00	15,987,649		17,150,685
รวมงบกลาง	13,681,687.00	14,029,014.00	15,987,649		17,150,685
รวมงบกลาง	13,681,687.00	14,029,014.00	15,987,649		17,150,685
รวมแผนงานงบกลาง	13,681,687.00	14,029,014.00	15,987,649		17,150,685
รวมทุกแผนงาน	39,621,782.86	43,560,931.00	62,500,000		65,780,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

อำเภอพนสนิมคม จังหวัดชลบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 65,780,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,646,100	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,911,700	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,640,960	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)			
1.เงินค่าตอบแทนรายเดือน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน			
2.เงินค่าตอบแทนรายเดือน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 15,840 บาท /คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4706 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)			
1.เงินประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน			
2.เงินประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย			

เงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4706 ลงวันที่
31 พฤษภาคม 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

- 1.เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน
- 2.เงินค่าตอบแทนพิเศษ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ในอัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน
จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า
ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4706 ลงวันที่
31 พฤษภาคม 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 120,960 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตรา
เดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า
ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4706
ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,434,240 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)		
1.เงินค่าตอบแทนตำแหน่งประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน		
2.เงินค่าตอบแทนตำแหน่งรองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 12,960 บาท จำนวน 12 เดือน		
3.เงินค่าตอบแทนตำแหน่งเลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน		
4.เงินค่าตอบแทนตำแหน่งสมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล จำนวน 8 อัตรา ในอัตรา เดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว 4706 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,270,740 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,568,180 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ		

ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ

ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566
เรื่อง

การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 -
2569

4.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ.
2569)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล
ผู้มีสิทธิ (สำนักปลัด) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร

งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ

ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566
เรื่อง

การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 -
2569

4.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ.
2569)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่
พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (สำนักปลัด)

จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร

งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ

ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566
เรื่อง

การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 -

2569

4.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน

303,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงิน
ปรับปรุงค่าจ้างประจำ ให้แก่ ลูกจ้างประจำ

(สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ
ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566
เรื่อง

การจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 -
2569

4.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ.
2569)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

955,440 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ
และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
(สำนักปลัด) จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ
ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566
เรื่อง

การจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 -
2569

4.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 -
พ.ศ.2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป (สำนักปลัด) จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง

การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569

4.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ.2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสีเหลือง

งบดำเนินงาน **รวม** **3,665,600** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **293,000** **บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 10 ลงวันที่ 5 มกราคม 2564

จำนวน 200,000 บาท

<p>เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล <p>ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลที่ได้รับสิทธิการเบิกค่าเช่าบ้าน (สำนักปลัด) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 	จำนวน	48,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 	จำนวน	5,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ตามสิทธิที่ควรได้รับ (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,414,600	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 1,279,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สินค่าโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (เช่น ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย, ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568

- กรณีจ้างแรงงานให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

- 1.ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 การจ้างแรงงาน
- 2.พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ได้แก่ ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวกับมื้ออาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เช่น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาขอยุติ ประสานงาน

หรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

- 1) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
- 2) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น
- 4) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- 5) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการหน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
- 7) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน การตั้ง

งบประมาณให้อยู่ในดุลพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอด
เงินที่
ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในคำรับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและ
ให้แนบบัญชีลายมือชื่อ จำนวนบุคคล และ

รายงานการประชุม

เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายโดยมีเจ้าหน้าที่ที่
เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239
ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759
ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี พระราชพิธี
หรือวันสำคัญต่างๆของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตาม
นโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตาม
ภารกิจอำนาจหน้าที่ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

คำรับรอง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำรับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) คำรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล คำรับรอง ได้แก่ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นคำรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล โดยให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1% ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้ ให้เบิกจ่ายได้จากในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงมาประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคลากรของ อบต. สรรเสริญในสังกัดสำนักปลัด ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม ในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือที่ว่าการอำเภอพนสนิมคม ด่วนที่สุด ที่ ขบ 0023.13/ว 1844 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของท้องถิ่นหรือตามที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด จำนวน 900,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสีเหลี่ยม หรือตามที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือสมาชิกวุฒิสภา หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามความเหมาะสม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการจัดการเลือกตั้ง (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
 - ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 10 ลงวันที่ 5 มกราคม 2564
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0818.2/ว 13 ลงวันที่ 30 กันยายน 2564
 - หนังสือศาลากลางจังหวัดชลบุรี ด่วนที่สุด ที่ ชบ 0023.4/ว 5773 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2568
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 96 ลงวันที่ 10 มกราคม 2568

- ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงิน พุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์หรือใช้ในการจัดงานพระราชพิธี/รัฐพิธี การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)

จำนวน

10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของอปท. พ.ศ. 2566

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนหรือค่าใช้จ่ายในการส่งคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคลากรของ อบต. สรรสี่เหลี่ยม ที่ได้รับคำสั่งให้ไปเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาส
เฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนท
รามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกู
ร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกิจกรรมเฉลิม
พระเกียรติ เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาท
สมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ
มหิศรภูมิพลราชวรางกูรฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธี
ทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วม
ประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการ
ตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้าง
เหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายในการ
โฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
อาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัด
งาน ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 11861
ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5622
ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2567

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 9)

โครงการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาส
เฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมล
ลักษณ พระบรมราชินี จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกิจกรรมเฉลิม
พระเกียรติ เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ
นางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เช่น
ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับ
เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยว
กับการจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการ
ประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการคามหรรสพ
การแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่
จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 11861
ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5622
ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2567

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 10

โครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน (เชิดชูเกียรติบุคคลภายในและบุคคลภายนอกต้นแบบ)

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน เช่น ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 11861 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567

3. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 115 ลำดับที่ 3)

โครงการ อบต.พบประชาชน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบต. พบประชาชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการนำบริการในงานด้านต่างๆของ อบต. และหน่วยงานอื่น ออกให้บริการแก่ประชาชนในลักษณะเชิงรุกไปยังพื้นที่หมู่บ้าน จำนวน 11 หมู่บ้าน ดำเนินการโดยการจัดทำแผนกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการออกให้บริการ รวมถึงประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบกำหนดการออกให้บริการ มีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบกฎหมาย ดังนี้
- 1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
 - 3.พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562
 - 4.พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
 - 5.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 11861 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 114 ลำดับที่ 1)

โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาบุคลากร
ท้องถิ่น

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรม
คุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น เช่น ค่าใช้
จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้
จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและ
อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร
และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้
จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม
ค่ากระเป๋าสานหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ
ฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร
ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ
กอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557
 2. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 115 ลำดับที่ 4)

โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และ
เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและ
ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และเพิ่มประสิทธิภาพการ
ปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้สังเกตการณ์ ฯลฯ
เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน
และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์
เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม
ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึก
อบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้า
รับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก
ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
และเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557

2. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 118 ลำดับที่ 13

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้น
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้น เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระบี่หรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม (สำนักปลัด)

จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 114 ลำดับที่ 2

ค่าวัสดุ **รวม** **465,000** **บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** **100,000** **บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่จะต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาด

เล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ สำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปลง กระจเป่า ตาซึ่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้านแบ่งกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอนกระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไขซีฟิง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่มกรวยดอกไม้ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์กึ่งพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออโรสเซนซ์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ

3) ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางเช่น ดอกลำโพง ฮอว์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมี
ลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือ
เมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม
ให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หม้อ
กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จาน
รอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน
เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า
เครื่องปั่นนมปั่น กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าว
ไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บ
อุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะ
แบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมี
ลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมเช่น
ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้วาด เข่ง มุ้ง ผ้าปู
ที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อ
จากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุ
ประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายการดังต่อไปนี้

1. รายการเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ
2. รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร, ลูกดิ่ง สว่านมือ โถส้อม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย สำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ

3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือ

เมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง

กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ใช้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา พิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ใช้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊ส

หุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน
น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์
น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ
หน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือ
เมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ
ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น
แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น
อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable
Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive)
เทปบันทึกข้อมูล (Reelmagnetic Tape, Cassette Tape,
Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์
คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์
กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์

ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป(Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเส็กทรอนิกส์(Card) เช่น Ether Card,Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 493,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานอาคารที่ทำการ อบต./ใน ที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล หรืออาคารโรงเรียนอื่นซึ่งเป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล และสำหรับค่าไฟฟ้าค้ำจ่าย และค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะส่วนที่เกินสิทธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

<p>4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา/น้ำบาดาลในสำนักงานอาคาร ที่ทำการ อบต./ในที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ใน ความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือ อาคารโรงเรียนอื่นซึ่งเป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วน ตำบล (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	25,000 บาท
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงานที่ทำการ อบต. ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่า ใช้ จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยว กับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	3,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าณาคณัติ ค่าดวง ตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอน 	จำนวน	3,000 บาท

เงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง(ระบบ CLOUD,HOSTING ฯลฯ) ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	38,800	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	38,800	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 2 ชุด	จำนวน	18,800	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา ราคา 9,400 บาท			
จำนวน 2 ชุด			
คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้			
1) ทำด้วยไม้สัก			
2) มีโต๊ะหมู่บูชา 49 ตัว ความกว้างตัวละ 9 นิ้ว			
3) มีฐานรองโต๊ะหมู่			
- คุณสมบัติตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน			
งบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2567)			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989			
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			

<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าบำรุงรักษาตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1099 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2568 	จำนวน	20,000 บาท
งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>รายจ่ายอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค้างจ่ายในปีงบประมาณที่แล้วมาแล้ว ค่าใช้จ่ายตามคำพิพากษา ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสีเหลือง โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา เพื่อสำรวจข้อมูลจากประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่มาติดต่อ/ขอรับบริการกับองค์การบริหารส่วนตำบลสระสีเหลือง ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	355,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569			
4.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม			
งานบริหารงานคลัง	รวม	7,001,580	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,108,580	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,108,580	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,067,200	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองคลัง) จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569			
4.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (กองคลัง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			

<p>2. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569</p> <p>4. เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</p>	จำนวน	103,200	บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (กองคลัง) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1. เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569</p> <p>3. เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</p>	จำนวน	382,740	บาท
<p>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <p>- เพื่อจ่ายเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ ให้แก่ ลูกจ้างประจำ (กองคลัง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1. เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569</p> <p>4. เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569)</p> <p>ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</p>	จำนวน	1,296,240	บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p>	จำนวน		

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กองคลัง) จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569

4. เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยมเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 192,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป (กองคลัง) จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

4. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569

5. เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

งบดำเนินงาน **รวม** 1,793,000 บาท

ค่าตอบแทน **รวม** 563,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ การแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560 2. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561</p>	จำนวน	500,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วัน หยุดราชการ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับ สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้าน (กองคลัง) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวัน ที่ 12 ตุลาคม 2559</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>	จำนวน	48,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองคลัง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
ค่าใช้จ่าย	รวม	930,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

600,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกร์ฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568

- กรณีจ้างแรงงานให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

- 1.ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 การจ้างแรงงาน
- 2.พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร</p>	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคลากรของ อบต.สระสี่เหลี่ยม ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือที่ว่าการอำเภอพนสนิมคม ด่วนที่สุด ที่ ชบ 0023.13/ว 1844 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติ <p>ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ของ องค์กร</p>		
<p>ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนหรือค่าใช้จ่ายในการส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคลากรของ อบต.สระสี่เหลี่ยม ที่ได้รับคำสั่งให้ไปเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 	จำนวน	20,000 บาท

- โครงการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของ อบต.สระสี่เหลี่ยม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าคัดสำเนา ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าจ้างสำรวจพื้นที่และจัดเก็บข้อมูล และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (กองคลัง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1.พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
 - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550
 - 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 พ.ศ. 2562
 - 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4522 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558
 - 6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 119 ลำดับที่ 15)

- โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี เช่น ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ งาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 พ.ศ.2562
 - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 118 ลำดับที่ 14)

- โครงการหน่วยบริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหน่วยบริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ (กองคลัง)

จำนวน

20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 พ.ศ.2562
 - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 119 ลำดับที่ 16

<p>- โครงการให้ความรู้เรื่อง พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการให้ความรู้เรื่อง พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสานหรือสิ่งของที่ ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของ สมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ</p> <p>(กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบกฎหมาย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 พ.ศ.2562 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 119 ลำดับที่ 17</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่า สิ่งของและค่าแรงงานให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ส่วน กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย 2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ 3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่จ้างเป็นการชั่วคราวในลักษณะ ใช้จ่ายจ้างเหมาแรงงาน ให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง 	<p>จำนวน 220,000 บาท</p>

บริการ

(กองคลัง)

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

สำนักปลัด	ตั้งไว้	60,000	บาท
กองคลัง	ตั้งไว้	30,000	บาท
กองช่าง	ตั้งไว้	100,000	บาท
กองสาธารณสุขฯ	ตั้งไว้	10,000	บาท
กองการศึกษาฯ	ตั้งไว้	20,000	บาท
- 3.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 4.ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568

ค่าวัสดุ

รวม

200,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. ใช้จ่ายที่จะต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้
 - 1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,

แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ
สำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน
มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน
พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาเป่า ตาขังขนาดเล็ก
ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญ
ประจำบ้าน แฉงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ
2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมี
ลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น
กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป
กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก
น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข
ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน
กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ
แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ใน
การบรรจุหีบห่อ น้ำมันไขซีพิง น้ำมันสำหรับบริการประชาชน
ในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้
 ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้
ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตาม
ปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือ
เมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม

ให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไชควง
ประแจ แม่แรง

กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์
ล๊อคพวงมาลัย ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมี
ลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น
ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา พิล์ม
กรอง

แสง น้ำกลั่น ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้
เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่การซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง
ปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่)
ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด
หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า
ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์
กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้
ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตาม
ปกติ

มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ
มีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ

หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

(กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reelmagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์

คอมพิวเตอร์ ตลับพวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์
 กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิ้ล ฯลฯ (3) ค. ประเภทอุปกรณ์
 ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบ
 หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืน
 สภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม
 กลาง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์
 แผงกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board)
 เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น
 RAM คัตชีทฟีดเตอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse) พ
 รินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่อง
 กระจายสัญญาณ(Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card) เช่น
 Ether Card,Lan Card, Antivirus Card,Sound Card
 เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบ
 ดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม
 (CD-ROM) แบบออปติคอลล(Optical) เป็นต้น เราเตอร์
 (Router) ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 256
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	100,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	100,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวง
 ตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอน
 เงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ
 อิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

 - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก
 จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
 - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
 - 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	100,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าบำรุงรักษาตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ (กองคลัง)			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566			
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1099 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2568			
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	355,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569			
4.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสีเหลียม			
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>			
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,690,960	บาท

งบบุคลากร	รวม	630,960	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	630,960	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำ ปีให้แกพนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569			
4.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	227,640	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (สำนัก ปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569			
4.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มต่างๆของ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่			

มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

4. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569

5.เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

งบดำเนินงาน	รวม	730,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไป ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560			
ค่าใช้จ่าย	รวม	390,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

190,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (เช่น ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย, ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ และ

ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568

- กรณีจ้างแรงงานให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

- 1.ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 การจ้างแรงงาน
- 2.พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. หลังจากเกิดสาธารณภัย	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเี่ยวยาหรือฟื้นฟู หลังกจากเกิดสาธารณภัย เช่น ค่า ซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ฯลฯ (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบกฎหมาย ดังนี้		
1.พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550		
2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
3.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549		
4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 108 ลำดับที่ 9)		

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและ
แก้ไขปัญหาเสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ
ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึก
อบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร
ค่าถ่ายเอกสาร

ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการ
ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ
ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสาร
สำหรับผู้เข้ารับการศึกษา ค่าของสมนาคุณในการดูงาน
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร
ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่าย
อื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.
ศ. 2557

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวัน
ที่ 28 พฤษภาคม 2562

4. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086
ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 106 ลำดับที่ 3)

- โครงการฝึกซ้อมตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ อปพร. , OTOS , ประชาชนตำบลสระสีเหลือง , กำนันผู้ใหญ่บ้าน , ส.อบต. , รพ.สต. ในพื้นที่ตำบลสระสีเหลืองและทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสาธารณภัยรูปแบบต่างๆ และสามารถช่วยเหลือในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ดำเนินการโดยวิธีการบรรยาย สาธิตและการปฏิบัติ มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งของที่ให้บริการสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบกฎหมาย ดังนี้
- 1.พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
 - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565
 - 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 5.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 106 ลำดับที่ 1)

โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 50,000 บาท
(อปพร.)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อฝึกอบรมทบทวน/สาธิตการป้องกันภัยต่างๆให้กับ อปพร. ดำเนินการโดยวิธีการบรรยาย สาธิต และการฝึกปฏิบัติ มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1.พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.

2550

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 106 ลำดับที่ 2)

โครงการออกตรวจรักษาความสงบเรียบร้อยภายในตำบลสระ จำนวน 20,000 บาท
สี่เหลี่ยม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการออกตรวจรักษาความสงบเรียบร้อยภายในตำบลสระสี่เหลี่ยม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรมค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณ ในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น และเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
 4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 22)

ค่าวัสดุ	รวม	280,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	120,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลาฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการบำรุงซ่อมแซมรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ดังนี้

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการบำรุงซ่อมแซมรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ดังนี้

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้

งานได้ตั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับบรรดดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีด,ถัง,ไม้ดับไฟ) ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	300,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	300,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	300,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าบำรุงรักษาตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ			
(สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566			
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1099 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2568			
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			

<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการฝึกอบรมทบทวนชุดรักษาความปลอดภัยหมู่บ้าน (ชรบ.)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการฝึกอบรมทบทวนชุดรักษาความปลอดภัยหมู่บ้าน (ชรบ.) (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 3.หนังสืออำเภอพนัสนิคม ที่ ชบ 0218/ว 2417 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2567 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการช่วยเหลือเจ้าพนักงานของหน่วยกำลังคุ้มครองและรักษาความสงบเรียบร้อยภายในหมู่บ้าน ฉบับล่าสุดคือ ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2568 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 112 ลำดับที่ 26) 	จำนวน	10,000 บาท
<p>อุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จังหวัดชลบุรี (ศอ.ปส.จ.ชบ.) ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อเพิ่มศักยภาพในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดของที่ทำการปกครองจังหวัดชลบุรี โดย ศอ.ปส.จ.ชบ.</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดชลบุรี (ศอ.ปส.จ.ชบ.) ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อเพิ่มศักยภาพในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดของที่ทำการปกครองจังหวัดชลบุรี โดย ศอ.ปส.จ.ชบ. (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 3.หนังสือศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ที่ ชบ 0218(ศป.ปส.อ.)/1093 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2568 <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 112 ลำดับที่ 25)</p>	จำนวน	20,000 บาท
งานจราจร	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

40,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลหรือช่วงวันหยุดและวันสำคัญต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
 4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
 5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
 6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4024 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2563
 7. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 7048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564
 9. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
 10. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1344 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2568
 11. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 5416 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2567
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 107 ลำดับที่ 4)

<p>โครงการส่งเสริมและให้ความรู้ในเรื่องการขับเคลื่อนองค์กร - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและให้ความรู้ในเรื่องการขับเคลื่อนองค์กร เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรมค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 107 ลำดับที่ 5)</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุจรรยาจร	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยาจร ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น สัญญาณ 		

ไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร
 ป้ายเตือน แท่นแบรีเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต)
 ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแวน
 กระบองไฟ ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมี
 ลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ
 เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น ยาง
 ชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยาน
 พาหนะ ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวัน
 ที่ 27 เมษายน 2565
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวัน
 ที่ 28 มิถุนายน 2562
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566

งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			

<p>อุดหนุนศูนย์อำนวยความสะดวกภัยอำเภอฟันสนิคม (ศูนย์อำนวยความสะดวกภัยทางถนนอำเภอฟันสนิคม) ตามโครงการป้องกันอุบัติเหตุ/อุบัติเหตุบนท้องถนน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอฟันสนิคม (ศูนย์อำนวยความสะดวกภัยทางถนนอำเภอฟันสนิคม) ตามโครงการป้องกันอุบัติเหตุ/อุบัติเหตุบนท้องถนน (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>3. หนังสืออำเภอฟันสนิคม ที่ ขบ 0218/ว 2271 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2568</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 112 ลำดับที่ 24)</p>	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,693,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,188,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,188,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	990,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569		
4. เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) จำนวน 1		

อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569

4. เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569

4. เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2567 - 2569

4.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มต่างๆของ
พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป (กองการ
ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12
เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่
มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์ก
รปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

4. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ
ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566
เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2567 - 2569

5.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ.2569)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

งบดำเนินงาน รวม 505,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 5,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่
ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วัน
หยุดราชการ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

ค่าใช้จ่าย รวม 460,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

430,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (เช่น ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย, ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณี ดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568

- กรณีจ้างแรงงานให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

- 1.ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 การจ้างแรงงาน
- 2.พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคลากรของ อบต. สรรเสีหลียม ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ศึกษานหรือไปติดต่อราชการ เช่น ค่าเบี่ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฦทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือที่ว่าการอำเภอพนัสนิคม ด่วนที่สุด ที่ ขบ 0023.13/ว 1844 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติ 	จำนวน	10,000 บาท
<p>ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนหรือค่าใช้จ่ายในการส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคลากรของ อบต. สรรเสีหลียม ที่ได้รับคำสั่งให้ไปเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	40,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่จะต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น 	จำนวน	20,000 บาท

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้านแผงกันห้องแบบรื้อถอนได้(Partition) ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไขซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ

ปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จาน รอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจกเงา เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้วาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ

หน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
 - (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล Reel magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
 - (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card) เช่น Ether Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออปติคัล(Optical) เป็นต้น เราเตอร์(Router) ฯลฯ
- (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว			
184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	11,049,995	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,329,980	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,329,980	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	652,620	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569			
4.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินวิทยฐานะ (เงินวิทยฐานะครูชำนาญการ) ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล , ครู , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต.สระสี่เหลี่ยม (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
3.พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558			
4.ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562			
5. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569			

6.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,635,360	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569			
4.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม			
งบดำเนินงาน	รวม	4,059,855	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559			
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,219,085	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

620,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (เช่น ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย, ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณี ดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568

- กรณีจ้างแรงงานให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

- 1.ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 การจ้างแรงงาน
- 2.พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 25622

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคลากรของ อบต. สรรสี่เหลี่ยมที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือที่ว่าการอำเภอพนสนิคม ด่วนที่สุด ที่ ขบ 0023.13/ว 1844 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติ 	จำนวน	10,000 บาท
<p>ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนหรือค่าใช้จ่ายในการส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคลากรของ อบต. สรรสี่เหลี่ยมที่ได้รับคำสั่งให้ไปเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 	จำนวน	20,000 บาท

โครงการเข้าค่ายวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กและเยาวชน
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าค่าย
วิทยาศาสตร์สำหรับเด็กและเยาวชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด
และปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่า
ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
ค่านั่งเรือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการ
ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่า
กระเป๋าทูหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึก
อบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายาน
พาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและ
เกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และ
วัฒนธรรม)

จำนวน

100,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 11861
ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567
 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 65 ลำดับที่ 4)

- โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 11861 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567
 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 4. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการพานักเรียน และนักศึกษาไปนอกสถานศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2563
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 64 ลำดับที่ 2)

โครงการป้องกันการจมน้ำในเด็กวัยเรียน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันการจมน้ำในเด็กวัยเรียน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบกฎหมาย ดังนี้
 - 1.พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
 - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 68 ลำดับที่ 11

โครงการรณรงค์สวมหมวกนิรภัย(หมวกกันน็อค) ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการส่งเสริมด้านความ
ปลอดภัย ให้แก่ เด็กนักเรียน และผู้ปกครอง ในการดำเนิน
โครงการรณรงค์สวมหมวกนิรภัย(หมวกกันน็อค) ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กในสังกัด อบต.สระสี่เหลี่ยม ทั้ง 3 แห่ง เช่น ค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายใน
พิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์
ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ
สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายใน
การติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่า
กระเป๋าทรงหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึก
อบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่อง
ดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายาน
พาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและ
เกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้
 - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557
 - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 67 ลำดับที่ 10)

- โครงการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 65 ลำดับที่ 3)

- โครงการวันเด็กแห่งชาติ
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)
 - เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 11861 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567
 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 64 ลำดับที่ 1)

จำนวน

20,000 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 2 - 5 ปี)

จำนวน 224,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดของ อบต.สระสีเหลือง ทั้ง 3 แห่ง ได้แก่ ศพด.บ้านโคก ศพด.วัดแก้วศีลาราม และ ศพด.บ้านเขาดินวังตาสี โดยจัดสรรสำหรับเด็กเล็ก อายุ 2 - 5 ปี

จำนวน 110 อัตรา ในอัตราคนละ 2,040 บาท/คน/ปี หรือตามจำนวนเด็กเล็กเท่าที่มีอยู่จริง ดังนี้

1. ศพด.บ้านโคก จำนวน 40 คน/คนละ 2,040 บาท/ปี
2. ศพด.วัดแก้วศีลาราม จำนวน 40 คน/คนละ 2,040 บาท/ปี
3. ศพด.บ้านเขาดินวังตาสี จำนวน 30 คน/คนละ 2,040 บาท/ปี

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
 - 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562
 - 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568
 - 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 67 ลำดับที่ 8)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการศึกษาสำหรับศูนย์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3 - 5 ปี)

จำนวน

84,485 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดของ อบต.สระสีเหลือง ทั้ง 3 แห่ง ได้แก่ ศพด.บ้านโคก จำนวน 19 คน , ศพด.วัดแก้วศีลาราม จำนวน 28 คน และ ศพด.บ้านเขาดินวังตาสี จำนวน 14 คน โดยจัดสรรสำหรับเด็กเล็ก อายุ 3 - 5 ปี จำนวน 61 อัตรา หรือตามจำนวนเด็กเล็กเท่าที่มีอยู่จริง ดังนี้

- 1) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/คน/ปี
- 2) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 290 บาท/คน/ปี
- 3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 325 บาท/คน/ปี
- 4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 570 บาท/คน/ปี

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 66 ลำดับที่ 7)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โดยจัดสรรสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดของ อบต.สระสี่เหลี่ยม ทั้ง 3 แห่ง ดังนี้

1. จำนวนนักเรียน ศพด.วัดแก้วศีลาราม 40 คน
2. จำนวนนักเรียน ศพด.บ้านโคก 40 คน
3. จำนวนนักเรียน ศพด.บ้านเขาดินวังตาสี่ 30 คน

(จำนวนนักเรียน 1- 40 คน) ในอัตรามื้อละ 36 บาท
จำนวน 110 อัตรา 245 วัน หรือตามจำนวนเด็กเล็ก
เท่าที่มีอยู่จริง

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
 - 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562
 - 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568
 - 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนแก้ไข ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 2)

ค่าวัสดุ	รวม	1,580,770	บาท
-----------------	------------	------------------	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนานสิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่จะต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้
- 1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมี

ลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้นตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป้า ตาขังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้านแผงกั้นห้องแบบปรือถอนได้(Partition) ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ใน การบรรจุหีบห่อ น้ำมันไขซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์กึ่งพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออโรสเซนซ์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ

3) ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางเช่น ดอกลำโพง ฮอว์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

1,525,770 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน

สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จาน รอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจังเตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้วาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

(กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) โดยจัดสรรสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดของ อบต.สระสีเหลี่ยม ทั้ง 3 แห่ง

ดังนี้

1. จำนวนเด็กนักเรียน ศพด.บ้านโคก 40 คน
 2. จำนวนเด็กนักเรียน ศพด.วัดแก้วศีลาราม 40 คน
 3. จำนวนเด็กนักเรียน ศพด.บ้านเขาดินวังตาสี 30 คน
- จัดสรรตามจำนวนเด็กเล็ก รวมจำนวน 110 คนๆละ 7.97

บาท/วัน

(260 วัน) เป็นเงินจำนวน 227,945 บาท (หรือตามจำนวนเด็กที่มีอยู่จริง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) โดยจัดสรรสำหรับ

เด็กนักเรียนในโรงเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน 3 โรงเรียน ดังนี้

1. จำนวนเด็กนักเรียนโรงเรียนวัดแก้วศิวาราม 210 คน
2. จำนวนเด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม 223

คน

3. จำนวนเด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี 174

คน

จัดสรรตามจำนวนเด็กนักเรียน รวมจำนวน 607 คนๆละ

7.97 บาท/วัน (260 วัน) เป็นเงินจำนวน 1,257,825 บาท

(หรือตามจำนวนเด็กที่มีอยู่จริง)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว

5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการ

จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป

ด้านการบริหารจัดการศึกษา

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว

2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ

ปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง

ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะ

คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไม้ ต่างๆ คอน คิม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร, ลูกดิ่ง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั้งร้าน ฯลฯ

- 2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย สำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ
- 3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้

- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือ

เมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เคียว สปริงเกอร์(Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะคราดซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องตัดแมลง ตะแกรงร่อน เบนโซส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ใช้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์

วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ไข่มดเขือก ผ้าใบ หรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หัวกะโหลกดูดน้ำ ฯลฯ

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ใช้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือ

เมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc,

Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล(Reelmagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card) เช่น Ether Card, Lan Card Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคอล(Optical) เป็นต้น เราเตอร์(Router) ฯลฯ

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

255,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล หรืออาคารโรงเรียนอื่นซึ่งเป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล และสำหรับค่าไฟฟ้าค้างจ่าย

และค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะส่วนที่เกินสิทธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา/น้ำบาดาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล หรืออาคารโรงเรียนอื่นซึ่งเป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์(โทรสาร) ค่าแทล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน

รวม

4,660,160 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

4,660,160 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตามโครงการจัดการเรียน การสอนภาษาต่างชาติเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (AEC) จำนวน 223,440 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ โรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตามโครงการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างชาติเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (AEC)

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้า 78 ลำดับที่ 29)

อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตามโครงการพัฒนาการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 223,440 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ โรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตามโครงการพัฒนาการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้า 79 ลำดับที่ 30)

<p>อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตามโครงการส่งเสริม ศักยภาพด้านกีฬา ต้านยาเสพติด</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ โรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตามโครงการส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬาทันยาเสพติด (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้า 80 ลำดับที่ 31)</p>	จำนวน	223,440 บาท
<p>อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตามโครงการสนับสนุนค่า ใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ โรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โดยจัดสรรสำหรับเด็กเล็กอนุบาล และ เด็กประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 (จำนวนนักเรียน 121 คนขึ้นไป) อยู่ในอัตรามื้อละ 22 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ซึ่งเด็ก นักเรียน</p> <p>โรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี มีจำนวน 174 คน (หรือตามจำนวนเด็กเท่าที่มีอยู่จริง)</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน แก้ไข ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้า 7 ลำดับที่ 4)</p>	จำนวน	765,600 บาท

<p>อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตามโครงการจัดการเรียน การสอนเพื่ออนุรักษ์และสืบสานดนตรีไทย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ โรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตามโครงการจัดการเรียนการสอนเพื่ออนุรักษ์และสืบสาน ดนตรีไทย</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้า 73 ลำดับที่ 24)</p>	<p>จำนวน 223,440 บาท</p>
<p>อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตามโครงการจ้างบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ โรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตามโครงการจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ ศึกษา (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้า 69 ลำดับที่ 15)</p>	<p>จำนวน 223,440 บาท</p>

<p>อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตามโครงการพัฒนาผู้เรียน ปฐมวัย</p>	จำนวน	212,640 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ โรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตามโครงการพัฒนาผู้เรียนปฐมวัย (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้า 74 ลำดับที่ 25)</p>		
<p>อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตามโครงการสนับสนุนค่า ใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)</p>	จำนวน	981,200 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ โรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โดยจัดสรรสำหรับเด็กเล็กอนุบาล และ เด็กประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 (จำนวนนักเรียน 121 คนขึ้นไป) อยู่ในอัตรามื้อละ 22 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ซึ่งเด็ก นักเรียน โรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม มีจำนวน 223 คน (หรือตามจำนวนเด็กเท่าที่มีอยู่จริง) (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้า 68 ลำดับที่ 12)</p>		

<p>อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิลาราม ตามโครงการจ้างบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา</p>	<p>จำนวน 436,080 บาท</p>
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ โรงเรียนวัดแก้วศิลาราม ตามโครงการจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้า 71 ลำดับที่ 21)</p>	
<p>อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิลาราม ตามโครงการส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬา ต้านยาเสพติด</p>	<p>จำนวน 223,440 บาท</p>
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ โรงเรียนวัดแก้วศิลาราม ตามโครงการส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬาทันยาเสพติด (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้า 76 ลำดับที่ 27)</p>	

อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิวาราม ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จำนวน 924,000 บาท
 ในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ โรงเรียนวัดแก้วศิวาราม
 ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา
 (อาหารกลางวัน) โดยจัดสรรสำหรับเด็กเล็กอนุบาล และเด็ก
 ประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา
 ปีที่ 1 - 3 ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
 (จำนวนนักเรียน 121 ขึ้นไป) อยู่ในอัตราเมื่อละ 22 บาทต่อ
 คน
 จำนวน 200 วัน ซึ่งเด็กนักเรียนโรงเรียนวัดแก้วศิวาราม
 มีจำนวน 210 คน
 (หรือตามจำนวนเด็กเท่าที่มีอยู่จริง)
 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)
 - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
 ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน
 แก้ไข ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้า 6 ลำดับที่ 3)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	3,962,220	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,547,820	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,547,820	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,269,420	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำ ปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองสาธารณสุข) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566			

เรื่องการจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2567 - 2569

4.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ.
2569)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 79,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ พนักงานส่วน
ตำบลผู้มีสิทธิ

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ
ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566

เรื่องการจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2567 - 2569

4.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ.2569)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 67,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (กองสาธารณสุข) จำนวน 2 อัตรา
จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ
ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566

เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2567 - 2569

4.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ.2569)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
(กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1. เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569			
4. เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสีเหลียม			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุข)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1. เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569			
4. เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสีเหลียม			
งบดำเนินงาน	รวม	2,074,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	229,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

<p>ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในเขตพื้นที่ตำบลสระสี่เหลี่ยม (กองสาธารณสุข) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564 	จำนวน	72,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ (กองสาธารณสุข) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับสิทธิการเบิกค่าเช่าบ้าน (กองสาธารณสุข) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 	จำนวน	132,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองสาธารณสุข) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 	จำนวน	20,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,180,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	590,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (เช่น ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย, ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองสาธารณสุข) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568 - กรณีจ้างแรงงานให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1. ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 การจ้างแรงงาน 2. พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคลากรของ อบต.สระสี่เหลี่ยม ที่ได้รับ อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เช่น ค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>(กองสาธารณสุข)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>- หนังสือที่ว่าการอำเภอพนสนิมคม ด่วนที่สุด ที่ ชบ 0023.13/ว 1844 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนหรือค่าใช้จ่ายในการส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคลากรของ อบต.สระสี่เหลี่ยม ที่ได้รับคำสั่งให้ไปเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ</p> <p>(กองสาธารณสุข)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	30,000 บาท

โครงการคุณแม่วัยใส

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคุณแม่วัยใส เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ

(กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 6)

โครงการชุมชนร่วมใจทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายและ
ป้องกันโรคไข้เลือดออก

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชุมชนร่วมใจ
ทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายและป้องกันโรคไข้เลือดออก
เช่น ค่ารับรองผู้ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบ
กิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการตกแต่ง
สถานที่ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ เช่น ค่าน้ำยาฉีดพ่นยุง ค่าทรายอะเบท ค่าเช่า
อุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องใน
การดำเนินโครงการ ฯลฯ (กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การการส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2564

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 11861
ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 2)

โครงการณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคเอดส์
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคเอดส์ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ

(กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 4)

จำนวน

10,000 บาท

โครงการตรวจเยี่ยมและบริการตรวจสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตรวจเยี่ยมและบริการตรวจสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ในชุมชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 11861 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 3)

- โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภคในชุมชน จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภค-บริโภคในชุมชน ได้แก่ น้ำประปาหมู่บ้าน น้ำบาดาล น้ำฝน น้ำบ่อ น้ำหยอดเหรียญ น้ำถัง เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าชุดตรวจคุณภาพน้ำ ค่าจ้างเหมาในการสุ่มเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก/หน่วยงานภายนอกดำเนินการ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- (กองสาธารณสุข)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบกฎหมาย ดังนี้
 - 1.พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
 - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 629 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 5)

โครงการบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กู้ชีพกู้ภัย ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก/หน่วยงานภายนอกดำเนินการ ค่าฝึกอบรมอาสาสมัครกู้ชีพกู้ภัยฉุกเฉิน (EMS) ค่าศึกษาดูงาน ค่าประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

(กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 2. ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. 2563
 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/658 ลงวันที่ 25 มกราคม 2553
 4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 11)

โครงการส่งเสริมสมรรถภาพร่างกายผู้สูงอายุ และทดสอบสมรรถภาพทางกายผู้สูงอายุ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสมรรถภาพร่างกายผู้สูงอายุ และทดสอบสมรรถภาพทางกายผู้สูงอายุ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (กองสาธารณสุข)		
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 7)		

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค
คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน
การจัดสวัสดิภาพสัตว์ ค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลจำนวน
สัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัคซีนและ
อุปกรณ์ในการฉีดวัคซีน เพื่อป้องกันและควบคุมโรค
พิษสุนัขบ้าในอัตรา ตัวละ 30 บาท ค่าป้ายโครงการ ค่าป้าย
ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องใน
การดำเนินโครงการ ฯลฯ

จำนวน 250,000 บาท

(กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
 5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
 6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0819.3/ว 3267 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2566
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0819.2/ว 2245 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2562
 10. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0819.3/ว 964 ลงวันที่ 2 มีนาคม 2566
 11. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0819.3/ว 4884 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2566
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 1)

โครงการเสริมสร้างสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสร้างสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 8)

โครงการอาหารปลอดภัยใส่ใจผู้บริโภค

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาหารปลอดภัยใส่ใจผู้บริโภค เพื่อตรวจสอบสารปนเปื้อนและรับรองคุณภาพมาตรฐานในอาหารได้แก่ ร้านอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหาร โรงอาหาร ตลาดสด ตลาดนัด ภายในตำบลสระสี่เหลี่ยม โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ เช่น ค่าชุดตรวจสอบสารปนเปื้อนในอาหาร เป็นต้น ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ

(กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 629 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1570 ลงวันที่ 17 เมษายน 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 10)

ค่าวัสดุ

รวม

665,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่จะต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้านแผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้(Partition) ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาตี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไขซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

(กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ดัด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นนมปั่น กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมเช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้วาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ
- (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ
- (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

(กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้

ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้
- (1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

(กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการบำรุงซ่อมแซมรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ดังนี้
- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ

คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบาหลอม หูฟัง

(Stethoscope) เปลาหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น สำลีและผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ พิล์ม เอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถังมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ทRAYอะเบท น้ำยาฟันหมอกควินกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้กากากอนามัย ชุดป้องกันโรค(แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

(กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม

ให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เคียว สปริงเกอร์(Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดขีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องตัดแมลง ตะแกรงร่อน เบนโซส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบ หรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่การซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง ปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หัวกะโหลกดูดน้ำ ฯลฯ

(กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ขาดั้งกลอง ขาดั้งเขียนภาพ กลองและระฆังใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป

เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป บ้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อ
ลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมี
ลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น
ฟูก้น สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด फिल्म
สไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์,วีดีโอเทป,แผ่นซีดี)
รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม
เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไป

ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการบำรุงซ่อมแซมรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ดังนี้

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป
ใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้
งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เครื่องแบบ/ชุด
ปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกงผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ
รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ
ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่ง
กายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี เครื่องแต่งกาย
ของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุด

นาฏศิลป์ ชุตดูริยางค์ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ (กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- 5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ระบายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable

Disk,Compact Disc,Digital Video Disc,
Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล(Reelmagnetic Tape,
Cassette Tape,Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์
สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่อง
พิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ether Card,Lan Card, Antivirus Card,Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออปติคัล(Optical) เป็นต้น เราเตอร์(Router) ฯลฯ

(กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

งบลงทุน	รวม	90,400	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	90,400	บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			

จัดซื้อเครื่องรับส่ง - วิทยู ระบบ VHF/FM จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 25,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับ - ส่ง วิทยู ระบบ VHF/FM ชนิดติดรถยนต์ 25 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 25,400 บาท

โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ดังนี้

- ขนาดกำลังส่ง 25 วัตต์ ประกอบด้วย : ตัวเครื่อง ไมโครโฟน

สายอากาศ อุปกรณ์ติดตั้งครบชุด หนังสือคู่มือ ยานความถี่สำหรับหน่วยงานราชการ VHF 136 - 174 mHz ลำโพงติดตั้งด้านหน้า ให้เสียงที่ชัดเจน ไม่มีสิ่งกีดขวาง พร้อมหม้อแปลงขนาด 30 แอมป์

- จัดหาโดยสืบราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน งบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ธันวาคม 2567 (กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

จัดซื้อสัญญาณไฟวับวาบ จำนวน 1 ชุด

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสัญญาณไฟวับวาบ จำนวน 1 ชุด

ราคาชุดละ 30,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นสัญญาณไฟวับวาบ (ทรงแบบ) แบบ LED ที่มีความสว่างสูง

(Super Bright LED) ใช้สำหรับติดตั้งบนหลังคารถยนต์สัญญาณ

ไฟวับวาบมีความสว่างชัดเจนสามารถมองเห็นได้ในระยะไกล (เป็นวัสดุประเภทคงทน/ให้ตั้งเป็นครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ)

- ตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

(กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จัดซื้อเตียงฉุกเฉินประจำรถพยาบาล (Stretcher) จำนวน 1 ชุด	จำนวน	35,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเตียงฉุกเฉินประจำรถพยาบาล (Stretcher) จำนวน 1 ชุด ราคาชุดละ 35,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <p>- เตียงฉุกเฉินประจำรถพยาบาล (Stretcher) โครงสร้างรถเข็น</p> <p>ผลิตจากอลูมิเนียมอัลลอยด์ สามารถพับขาเพื่อนำขึ้นท้ายรถพยาบาลได้ เบาะนอนทำด้วยฟองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียม มี 4 ล้อ และหมุนได้รอบ 360 องศา 2 ล้อ มีราวกันเตียง 2 ข้าง</p> <p>สามารถพับได้หรือเลื่อนสไลด์เก็บได้ มีเข็มขัดรัดผู้ป่วย ไม่น้อยกว่า 3 จุด พนักพิงสามารถปรับนั่งได้ มีกลไกพับขาเตียง</p> <p>ให้พับไปกับฐานเตียง และเมื่อตั้งเตียงลงจากรถ ล้อคู่หลังและคูหน้า</p> <p>จะกางออกเองอัตโนมัติ</p> <p>(กองสาธารณสุข)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	250,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	250,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		

เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ
พระราชดำริด้านสาธารณสุข

จำนวน 220,000 บาท

- เพื่อขับเคลื่อนโครงการตามพระราช

ดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับ
ปัญหาและบริบทของพื้นที่ตำบลสระสี่เหลี่ยม จำนวน 11 หมู่
บ้าน หมู่บ้านละ 20,000 บาท ในกรณีหมู่บ้านไม่ดำเนินการ
อาจมอบหมายให้ อบต.ดำเนินการแทนได้ (กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0819.2/ว 3122 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2566

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/
ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 16)

เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล

อุดหนุนมูลนิธิศูนย์พักพิงสุนัขจรจัด จังหวัดชลบุรี ตาม
โครงการการบริหารจัดการเพื่อการสงเคราะห์สัตว์และการ
จัดสวัสดิภาพสัตว์ในการแก้ไขปัญหาสุนัขจรจัดและสัตว์จรจัด
ในจังหวัดชลบุรี

จำนวน 30,000 บาท

อุดหนุนมูลนิธิศูนย์พักพิงสุนัขจรจัด จังหวัดชลบุรี ตาม
โครงการการบริหารจัดการเพื่อการสงเคราะห์สัตว์และการ
จัดสวัสดิภาพสัตว์ในการแก้ไขปัญหาสุนัขจรจัดและสัตว์จรจัด
ในจังหวัดชลบุรี

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่มูลนิธิศูนย์พักพิงสุนัขจรจัด
จังหวัดชลบุรี ตามโครงการการบริหารจัดการเพื่อการ
สงเคราะห์สัตว์และการจัดสวัสดิภาพสัตว์ในการแก้ไขปัญหา
สุนัขจรจัดและสัตว์จรจัดในจังหวัดชลบุรี (กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด
สวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 15)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	70,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการสำหรับผู้พิการ หรือทุพพลภาพ ผู้สูงอายุหรือคนชรา และสตรีมีครรภ์ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ ผู้สูงอายุหรือคนชรา และสตรีมีครรภ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้พิการหรือทุพพลภาพ ผู้สูงอายุหรือคนชรา และสตรีมีครรภ์ อาทิเช่น สนับสนุนกิจกรรมและพัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตของผู้พิการหรือทุพพลภาพ ผู้สูงอายุหรือคนชรา และสตรีมีครรภ์ มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องอุปโภคบริโภค ตลอดจนการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น จัดสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการต่างๆ จัดหาอุปกรณ์ในการดำรงชีวิต และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 86 ลำดับที่ 3)

- โครงการสงเคราะห์และส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้แก่ผู้พิการ ผู้สูงอายุ และผู้ยากไร้หรือผู้ด้อยโอกาส จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสงเคราะห์และส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้แก่ผู้พิการ ผู้สูงอายุ และผู้ยากไร้หรือผู้ด้อยโอกาส โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้พิการหรือทุพพลภาพ ผู้สูงอายุหรือคนชรา และสตรีมีครรภ์ อาทิเช่น สนับสนุนกิจกรรมและพัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตของผู้พิการ ผู้สูงอายุ และผู้ยากไร้หรือผู้ด้อยโอกาส มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องอุปโภคบริโภค จัดหาอุปกรณ์ในการดำรงชีวิต ตลอดจนการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
 - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 1)

โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ยากไร้หรือผู้ด้อยโอกาสและผู้ไร้ที่พึ่ง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่ผู้ด้อยโอกาสและผู้ไร้ที่พึ่ง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561		
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 86 ลำดับที่ 2)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,845,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,135,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,135,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองสาธารณสุข) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ		

พ.ศ. 2567 - 2569

4.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ.2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	540,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กอง สาธารณสุข) จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566		
เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569		
4.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	240,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มสำหรับ พนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อ สุขภาพ(ค่าเสี่ยงภัย)/เพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป (กองสาธารณสุข)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ สั่งการ ดังนี้		
1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
3.ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่ม สำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัย ต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564		
4.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 2061 ลงวันที่ 16 กันยายน 2564		
งบดำเนินงาน	รวม	660,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	150,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ (กองสาธารณสุข)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	460,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>จ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดจ้างเอกชนกำจัดขยะมูลฝอย/เช่าพื้นที่เพื่อทิ้งขยะที่จัดเก็บในเขตพื้นที่ตำบลสระสี่เหลี่ยม (กองสาธารณสุข)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบกฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1.พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560</p> <p>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561</p> <p>4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562</p> <p>5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0804.5/ว 3248 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2567 เรื่อง ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2567</p>	จำนวน	400,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		

โครงการถึงขยะเปียกลดโลกร้อน (นโยบายจังหวัด)

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการถึงขยะเปียกลดโลกร้อน (นโยบายจังหวัด) เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

4.ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

6.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 485 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562

7.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 13)

โครงการเผยแพร่ความรู้ในการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยตามหลักการ 3Rs	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเผยแพร่ความรู้ในการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยตามหลักการ 3Rs เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (กองสาธารณสุข) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้ 		
1.พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560		
2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
4.ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560		
5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561		
6.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 485 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562		
7.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 12)		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 		

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้
 - 1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จาน รอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจาด เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้ากระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ
 - 2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้วาด เชง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

(กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

งบลงทุน	รวม	50,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าบำรุงรักษาตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ (กองสาธารณสุข)			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566			
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1099 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2568			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	431,440	บาท
งบบุคลากร	รวม	241,440	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	241,440	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	241,440	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1. เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569			
4. เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- พ.ศ. 2569)			
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม			
งบดำเนินงาน	รวม	170,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000	บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการค่ายสามวัย (เด็ก,ผู้ใหญ่,ผู้สูงอายุ) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการค่ายสามวัย (เด็ก, ผู้ใหญ่, ผู้สูงอายุ) เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึก อบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งของที่ ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของ สมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น และเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 3)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
---	--------------------------------

- โครงการปณิธานความดี จิตอาสาพัฒนาชุมชน
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปณิธานความดี จิตอาสาพัฒนาชุมชน เช่น ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 11861 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567
 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 89 ลำดับที่ 7)

จำนวน

20,000 บาท

โครงการฝึกอบรมระยะสั้น

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมระยะสั้น เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 10)

- โครงการฝึกอบรมอาชีพเพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพและเพิ่มรายได้ของประชาชน จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพเพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพและเพิ่มรายได้ของประชาชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 12)

- โครงการลดรายจ่าย/เพิ่มรายได้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการลดรายจ่าย/เพิ่มรายได้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5622 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2567
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 11)

- โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5622 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2567
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 89 ลำดับที่ 4)

- โครงการส่งเสริม สร้างสุข ผู้สูงอายุ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม สร้างสุข ผู้สูงอายุ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด)

จำนวน 30,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 89 ลำดับที่ 8)

งบเงินอุดหนุน

รวม 20,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 20,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

3. หนังสืออำเภอพนัสนิคม ที่ ขบ 0218/ว 2271 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2568

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 14)

<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการสร้าง ความปรองดองสมานฉันท์เพื่อร่วมกันปกป้องสถาบันพระ มหากษัตริย์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์เพื่อ ร่วมกันปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>3.หนังสืออำเภอพนัสนิคม ที่ ขบ 0218/ว 2271 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2568</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 15)</p>	จำนวน	5,000	บาท
<p>- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการ อบรมการพัฒนาชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการอบรมการพัฒนาชีวิตตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>3. หนังสืออำเภอพนัสนิคม ที่ ขบ 0218/ว 2271 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2568</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 16)</p>	จำนวน	10,000	บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	355,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำ ปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p>			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569

4. เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- พ.ศ. 2569)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	10,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	10,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. ใช้จ่ายที่จะต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ห่วงยาง ไม้ตีปิงปอง ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้าหวายแฮร์บอล นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกทุ่มน้ำหนัก เสือตาข่ายกีฬา เช่น เสือตาข่ายตะกร้อ เสือตาข่ายวอลเลย์บอล ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก กระดานแสดงผลการแข่งขัน ลูกเปตอง เบาะมวยปล้ำ ยูโด ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิมเช่น ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายตะกร้อ วอลเลย์บอล เป็นต้น ลูก

- ป้องกัน ลูกแบดมินตัน ลูกเทนนิส ลูกฟุตบอล
 ลูกแฮร์บอล ลูกตระกร้อ แผ่นโยคะ นกหวีด ฯลฯ (กองการ
 ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	489,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	370,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	370,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการจัดขบวนแห่ร่วมงานประเพณีบุญกลางบ้านอำเภอ พนัสนิคม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดขบวนแห่ร่วมงาน ประเพณีบุญกลางบ้านอำเภอพนัสนิคม เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทาง ศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วม ประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการ ตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่า จ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายใน การโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น และเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การปฏิบัติงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 11861 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567		
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 13)		

โครงการจัดงานประเพณีบวงสรวงพระรถดำบลสรัสสีเหลี่ยม	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประจำปีบวงสรวงพระรถดำบลสรัสสีเหลี่ยม เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ		
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 11861 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567		
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 96 ลำดับที่ 3)		

โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 11861 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 97 ลำดับที่ 4)

- โครงการแท้เทียนและถวายเทียนเนื่องในวันเข้าพรรษา จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแท้เทียนและถวายเทียนเนื่องในวันเข้าพรรษา เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าระกาศนียบัตร ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 11861 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567
 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 97 ลำดับที่ 5)

<p>โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับเด็ก เยาวชน</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับเด็ก เยาวชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมการปฏิบัติธรรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าระกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 96 ลำดับที่ 1)</p>	<p>จำนวน</p> <p>120,000 บาท</p>	
<p>งบเงินอุดหนุน</p> <p>เงินอุดหนุน</p> <p>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</p>	<p>รวม</p> <p>รวม</p>	<p>119,000 บาท</p> <p>119,000 บาท</p>

<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการจัด กิจกรรมเพื่อสนับสนุนงานประจำปีของจังหวัดชลบุรี - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนงาน ประจำปีของจังหวัดชลบุรี (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 3.หนังสืออำเภอพนัสนิคม ที่ ขบ 0218/ว 2271 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2568 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 99 ลำดับที่ 11) - อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการจัด งานรัฐพิธีและงานเฉลิมพระเกียรติ - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการจัดงานรัฐพิธีและงานเฉลิมพระเกียรติ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 3.หนังสืออำเภอพนัสนิคม ที่ ขบ 0218/ว 2271 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2568 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 99 ลำดับที่ 12)</p>	<p>จำนวน 90,000 บาท</p> <p>จำนวน 29,000 บาท</p>
---	---

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	4,526,240	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,109,240	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,109,240	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,491,240	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองช่าง) จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน			

<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569 4. เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- พ.ศ. 2569) 	
<p>ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม เงินประจำตำแหน่ง</p>	<p>จำนวน 42,000 บาท</p>
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (กองช่าง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p>	
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569 4. เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ.2569) <p>ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</p>	
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p>	<p>จำนวน 432,000 บาท</p>
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กองช่าง) จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p>	
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569 	

4.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ.2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	144,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มต่างๆของ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป (กองช่าง) จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
3.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569			
4.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ.2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม			
งบดำเนินงาน	รวม	2,397,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	87,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับ สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้าน (กองช่าง)			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวัน ที่ 12 ตุลาคม 2559			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองช่าง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,040,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 1,010,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกร์ฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568

- กรณีจ้างแรงงานให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

1. ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 การจ้างแรงงาน
2. พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคลากรของ อบต. สรรสี่เหลี่ยม ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุมฝึกอบรม อบรมสัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ เช่น ค่าเบี่ยงเส้นทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 - หนังสือที่ว่าการอำเภอพนัสนิคม ด่วนที่สุด ที่ ชบ 0023.13/ว 1844 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p>	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนหรือค่าใช้จ่ายในการส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคลากรของ อบต. สรรสี่เหลี่ยมที่ได้รับคำสั่งให้ไปเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	1,270,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่จะต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ 	จำนวน	20,000 บาท

สำนักงาน ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้(Partition) ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ใน การบรรจุหีบห่อ น้ำมันไขซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ

ปรับปรุงวัสดุ

2. รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไมโครโฟน ขาดตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์กึ่งพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมเช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซลาเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ

3) ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางเช่น ดอกลำโพง ฮอว์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการ

ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เพบ วัตรระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร, ลูกดิ่ง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย สำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ

3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

(กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ

เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไช้ควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

(กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้
 - (1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊ส หุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (กองช่าง)
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้
 - (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น

แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ether Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

งบลงทุน

รวม

20,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

20,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าบำรุงรักษาตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1099 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2568 	จำนวน	20,000 บาท
งานก่อสร้าง	รวม	3,877,500 บาท
งบลงทุน	รวม	3,877,500 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,877,500 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสวนปาล์ม หมู่ 4 จำนวน 2,877,500 บาท

เชื่อมเทศบาลตำบลหัวถนน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 981 เมตร หนา 0.15 เมตร

หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 3,924 ตารางเมตร

(ตามแบบ อบต.กำหนด) (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

2485 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564

5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว

9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน

แก้ไข ครั้งที่ 1/2568 ผ.02/1 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 4

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างในพื้นที่ตำบล สระสีห์เหลี่ยม จำนวน 1,000,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างในพื้นที่ตำบลสระสีห์เหลี่ยม เช่น การปรับปรุงระบบระบายน้ำ,ระบบไฟฟ้า การปรับปรุงสะพาน การปรับปรุงฝาย การปรับปรุงบ่อบาดาล การปรับปรุงแหล่งน้ำสาธารณะ การขุดลอกคลอง การปรับปรุงอาคาร เช่น บิวท์อิน (Built - in), กั้นห้องที่มีสภาพมั่นคง ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก
หนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวาง
บรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่
ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่าย
ในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล
ภายนอก (เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรอง
แบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้าง
ผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจ
วินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณี
ดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่ง
ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้ง
โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมา
บริการหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่าย
ประเภทนี้

และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด
ทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2562
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759
ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568

- กรณีจ้างแรงงานให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

- 1.ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6
การจ้างแรงงาน
- 2.พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการฝึกอบรมอาชีพด้านการเกษตรปลอดสารพิษ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพด้านการเกษตรปลอดสารพิษ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก</p> <p>ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 93 ลำดับที่ 1)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุการเกษตร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <p>1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</p> <p>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้</p> <p>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เคียว</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p> <p>10,000 บาท</p>

สปริงเกอร์(Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ
คราดขีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรง
ร่อนเบนโธส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้อื่นๆ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพ
มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม
เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืช
และสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะ
ชำ

อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบ หรือ
ผ้าพลาสติก หน้กากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของ
ที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่การซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง
ปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หัวกะโหลกดูดน้ำ ฯลฯ

(กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

รวม

80,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

80,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

80,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการขุดลอกคูคลองเพื่อกำจัดวัชพืชและผักตบชวา จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขุดลอกคูคลอง เพื่อกำจัดวัชพืชและผักตบชวา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าขุดลอก รื้อขยะ ตะกอนดิน วัชพืช สิ่งกีดขวางทางน้ำ ทำความสะอาด ปรับแต่งภูมิทัศน์ขุดลอกคลองพร้อม ปรับภูมิทัศน์ข้างคลอง ค่าจ้างเหมาแรงงานคนและเครื่องจักร ค่าขนย้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการ ดำเนินงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบกฎหมาย ดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) มาตรา 16 และ มาตรา 17
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 11861 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการ เบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ อปท.
- 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 105 ลำดับที่ 3)

โครงการรกรน้ำ รกรป่า รกรษาแผ่นดิน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรกรน้ำ รกรป่า รกรษาแผ่นดิน เช่น ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ำมหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ งาน ค่ำอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ำอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 11861 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ อปท.

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 104 ลำดับที่ 1)

โครงการให้ความรู้ในการอนุรักษ์การใช้พลังงานและการใช้พลังงานทดแทน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ความรู้ในการอนุรักษ์การใช้พลังงานและการใช้พลังงานทดแทน โดยการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนทรัพยากรพลังงานให้แก่อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกหรือกลุ่มประชาชนที่มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม		
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครรักษาดินแดน พ.ศ. 2561		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับที่ 1 ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 1)		

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เช่น ค่าใช้จ่ายในการประกอบ
พิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มา
ร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและ
การตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่า
จ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายใน
การโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าอาหาร และ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 11861
ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ
การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ อปท.
 - 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/
ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2568 ผ.02 หน้าที่ 104 ลำดับที่ 2)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	17,150,685	บาท
งบกลาง	รวม	17,150,685	บาท
งบกลาง	รวม	17,150,685	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	350,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงาน จ้าง กรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่องค์การ บริหารส่วนตำบลจะต้องจ่ายเพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกัน สังคมของพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 - หนังสือที่ว่าการอำเภอพนสนิมคม ด่วนที่สุด ที่ ชบ 			

จำนวน

20,000 บาท

0023.13/ว 1844 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

12,285 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม – ธันวาคม) เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตาม พ.ร.บ. เงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

- หนังสือที่ว่าการอำเภอพนสนิมคม ด่วนที่สุด ที่ ขบ

0023.13/

ว 1844 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กร

ปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

11,820,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดหรือแบบช่วงอายุสำหรับผู้สูงอายุ ดังนี้

ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท/เดือน

ผู้สูงอายุที่มีอายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท/เดือน

ผู้สูงอายุที่มีอายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท/เดือน

ผู้สูงอายุที่มีอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท/

เดือน

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

2566

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว

8029 ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2566

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.6/ว 2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 3,011,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการหรือทุพพลภาพ
ที่สิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงค์
โดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยความพิการไว้กับ
องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยมไว้แล้ว โดยคนพิการ
ที่มีอายุ 18 ปี ขึ้นไป จะได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800
บาท

ต่อเดือน และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี จะได้รับเบี้ย
ความพิการ คนละ 1,000 บาทต่อเดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์
เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่าย
เงิน

เบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.6/ว 2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรอง
และทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ
หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบ
อาชีพเลี้ยงตนเองได้ ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้
ป่วยเอดส์ไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยมไว้แล้ว
โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อ
เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์
เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท 0810.6/ว 2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 เรื่อง

ชี้แจงแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงิน

อุดหนุน ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้

สูงอายุ เงินอุดหนุนสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคน

พิการ และเงินอุดหนุนสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้

ป่วยเอดส์

9.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5911 ลง
วันที่ 5 กรกฎาคม 2566

10.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ
ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. พ.ศ. 2566
รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่
ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทำสถิติเส้นจราจร
สัญญาณไฟจราจร ป้ายจราจร กระจกมองโค้งจราจร
กระบอกไฟจราจร กรวยจราจร เป็นต้น

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว
3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง การตั้งงบประมาณ
รายจ่ายและเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร
เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)

จำนวน 335,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
(กบข.) โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน
ข้าราชการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการ พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/

ว 2057 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2568

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก. บ.ท.) จำนวน 875,580 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556 จำนวนจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ เหลือเท่าใด ให้คำนวณตามอัตราที่กฎหมายกำหนด โดยองค์การบริหารส่วนตำบลให้คำนวณในอัตราร้อยละ 2 (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556
- 2) กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.5/ว 40 ลงวันที่ 27 กันยายน 2566

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน

309,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ
ตำบล ในอัตราร้อยละ 50 ของเงินที่ได้รับการจัดสรรจาก
กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามข้อ 7(1) ของ
ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง
หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพใน
ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 (กองสาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.
2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- 2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง
หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพใน
ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2567
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว
2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว
3472 ลงวันที่ 18 เมษายน 2568

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม					
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					
		เบี้ยยังชีพความพิการ					
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์					
		เงินสำรองจ่าย					
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					
		เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)					
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร					
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	725,760				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม					
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					
		เบี้ยยังชีพความพิการ					
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์					
		เงินสำรองจ่าย					
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					
		เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)					
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร					
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	350,000	350,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	12,285	12,285
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	11,820,000	11,820,000
		เบี้ยยังชีพความพิการ	3,011,400	3,011,400
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	48,000	48,000
		เงินสำรองจ่าย	378,820	378,820
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	875,580	875,580
		เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)	335,000	335,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	10,000	10,000
	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	309,600	309,600	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		725,760

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	180,000				
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	180,000				
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	120,960				
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,434,240				
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	6,346,020	355,320	1,642,620	1,269,420	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	175,200		24,000	79,200	
		เงินประจำตำแหน่ง	271,200		42,000	67,200	
		เงินวิทยฐานะ			42,000		
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	685,860				
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	2,251,680	227,640	1,743,360	108,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก						
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล						
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		355,320	241,440	355,320	1,491,240	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น						
		เงินประจำตำแหน่ง					42,000	
		เงินวิทยฐานะ						
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ						
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		540,000			432,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		180,000
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		180,000
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		120,960
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,434,240
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		12,056,700
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		278,400
		เงินประจำตำแหน่ง		422,400
		เงินวิทยฐานะ		42,000
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		685,860
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		5,302,680

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	360,000	48,000	24,000	24,000	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	5,000				
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัด ซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	500,000				
		ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน			60,000		
		ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น					72,000
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	200,000				
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ					
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	10,000			10,000	5,000
		ค่าเช่าบ้าน	96,000				132,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	240,000			144,000		
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
		เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ						
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัด ซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ						
		ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน						
		ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น						
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง						
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	150,000					
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ						
		ค่าเช่าบ้าน					72,000	
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		840,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
		เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		5,000
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		500,000
		ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		60,000
		ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น		72,000
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง		200,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		150,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		25,000
		ค่าเช่าบ้าน		300,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรผู้บริหาร ท้องถิ่น	30,000					
		เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	15,000			20,000		
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
		จ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอย						
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,879,600	190,000	1,050,000	590,000		
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ						
		ค่ารับรอง	5,000					
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	5,000					
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	60,000					
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	20,000			20,000	20,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหาร ท้องถิ่น						
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ				15,000		
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
		จ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอย	400,000					
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					1,010,000	10,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ						
		ค่ารับรอง						
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี						
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร					10,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหาร ท้องถิ่น		30,000	
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		50,000	
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
		จ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอย		400,000	
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		4,729,600	
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			
		ค่ารับรอง		5,000	
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี		5,000	
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ		60,000	
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร		70,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	- ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของท้องถิ่น หรือตามที่คณะกรรมการเลือกตั้ง กำหนด	900,000				
		- ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจ่าง ดอกไม้ และพวงมาลา	10,000				
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	35,000		40,000	30,000	
		- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	20,000				
		โครงการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่อง ในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาท สมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินท รมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชว รางกูรฯ	10,000				
		โครงการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่อง ในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ นางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	10,000				
		โครงการชุดลอกคูคลองเพื่อกำจัดวัชพืช และผักตบชวา					
		โครงการเข้าค่ายวิทยาศาสตร์สำหรับเด็ก และเยาวชน				100,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	- ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของท้องถิ่น หรือตามที่คณะกรรมการเลือกตั้ง กำหนด					
		- ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจ่าง ดอกไม้ และพวงมาลา					
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม				20,000	
		- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม					
		โครงการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่อง ในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาท สมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินท รมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชว รางกูรฯ					
		โครงการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่อง ในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ นางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี					
		โครงการชุดลอกคูคลองเพื่อกำจัดวัชพืช และผักตบชวา					20,000
		โครงการเข้าค่ายวิทยาศาสตร์สำหรับเด็ก และเยาวชน					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	- ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของท้องถิ่น หรือตามที่คณะกรรมการเลือกตั้ง กำหนด		900,000
		- ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจ่าง ดอกไม้ และพวงมาลา		10,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		125,000
		- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		20,000
		โครงการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่อง ในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาท สมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินท รมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชว รางกูรฯ		10,000
		โครงการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่อง ในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ นางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี		10,000
		โครงการชุดลอกคูคลองเพื่อกำจัดวัชพืช และผักตบชวา		20,000
		โครงการเข้าค่ายวิทยาศาสตร์สำหรับเด็ก และเยาวชน		100,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการค่ายสามวัย (เด็ก,ผู้ใหญ่, ผู้สูงอายุ)					
		โครงการคุณแม่วัยใส				10,000	
		โครงการจัดขบวนแห่ร่วมงานประเพณี บุญกลางบ้านอำเภอพนัสนิคม					
		โครงการจัดงานประเพณีบวงสรวงพระ รถด่าบสระยะสี่เหลี่ยม					
		โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง					
		- โครงการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูล แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	20,000				
		โครงการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและ บริการสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ ผู้ สูงอายุหรือคนชรา และสตรีมีครรภ์					30,000
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ของ อบต. หลังจากเกิด สาธารณภัย			50,000		
		โครงการชุมชนร่วมใจทำลายแหล่งเพาะ พันธุ์ยุงลายและป้องกันโรคไข้เลือดออก					100,000
		โครงการณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการ ป้องกันโรคเอดส์					10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการค่ายสามวัย (เด็ก,ผู้ใหญ่, ผู้สูงอายุ)		20,000			
		โครงการคุณแม่วัยใส					
		โครงการจัดขบวนแห่ร่วมงานประเพณี บุญกลางบ้านอำเภอพนัสนิคม			20,000		
		โครงการจัดงานประเพณีบวงสรวงพระ รถตำบลสระสี่เหลี่ยม			100,000		
		โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง			100,000		
		- โครงการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูล แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน					
		โครงการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและ บริการสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ ผู้ สูงอายุหรือคนชรา และสตรีมีครรภ์					
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ของ อบต. หลังจากเกิด สาธารณภัย					
		โครงการชุมชนร่วมใจทำลายแหล่งเพาะ พันธุ์ยุงลายและป้องกันโรคไข้เลือดออก					
		โครงการณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการ ป้องกันโรคเอดส์					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการค่ายสามวัย (เด็ก,ผู้ใหญ่, ผู้สูงอายุ)		20,000
		โครงการคุณแม่วัยใส		10,000
		โครงการจัดขบวนแห่ร่วมงานประเพณี บุญกลางบ้านอำเภอพนัสนิคม		20,000
		โครงการจัดงานประเพณีบวงสรวงพระ รดตำบลดสระสี่เหลี่ยม		100,000
		โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง		100,000
		- โครงการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูล แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน		20,000
		โครงการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ ผู้สูงอายุหรือคนชรา และสตรีมีครรภ์		30,000
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ของ อบต. หลังจากเกิด สาธารณภัย		50,000
		โครงการชุมชนร่วมใจทำลายแหล่งเพาะ พันธุ์ยุงลายและป้องกันโรคไข้เลือดออก		100,000
		โครงการณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการ ป้องกันโรคเอดส์		10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการตรวจเยี่ยมและบริการตรวจ สุขภาพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส				20,000	
		โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภค บริโภคในชุมชน				10,000	
		โครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน (นโยบายจังหวัด)					
		- โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอก ห้องเรียน			50,000		
		โครงการบริหารจัดการระบบการแพทย์ ฉุกเฉิน				50,000	
		- โครงการปณิธานความดี จิตอาสา พัฒนาชุมชน					
		- โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บ ภาษี	20,000				
		โครงการป้องกันการจมน้ำในเด็กวัย เรียน			50,000		
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด			30,000		
		โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง ถนน			20,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการตรวจเยี่ยมและบริการตรวจสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส					
		โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภคในชุมชน					
		โครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน (นโยบายจังหวัด)	30,000				
		- โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน					
		โครงการบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน					
		- โครงการปณิธานความดี จิตอาสาพัฒนาชุมชน			20,000		
		- โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี					
		โครงการป้องกันการจมน้ำในเด็กวัยเรียน					
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสาพิทิต					
		โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการตรวจเยี่ยมและบริการตรวจสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส		20,000
		โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภค บริโภคในชุมชน		10,000
		โครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน (นโยบายจังหวัด)		30,000
		- โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน		50,000
		โครงการบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน		50,000
		- โครงการปณิธานความดี จิตอาสาพัฒนาชุมชน		20,000
		- โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี		20,000
		โครงการป้องกันการจมน้ำในเด็กวัยเรียน		50,000
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสาพิต		30,000
		โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน		20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการเผยแพร่ความรู้ในการลดและ คัดแยกขยะมูลฝอยตามหลักการ 3Rs					
		- โครงการฝึกซ้อมตามแผนป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย		50,000			
		โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)		50,000			
		โครงการฝึกอบรมระยะสั้น					
		โครงการฝึกอบรมอาชีพด้านการเกษตร ปลอดภัยสารพิษ					
		- โครงการฝึกอบรมอาชีพเพื่อส่งเสริม การประกอบอาชีพและเพิ่มรายได้ของ ประชาชน					
		โครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและ จริยธรรมในการปฏิบัติราชการและการ ให้บริการประชาชน (เชิดชูเกียรติบุคคล ภายในและบุคคลภายนอกต้นแบบ)	10,000				
		โครงการรณรงค์สวมหมวกนิรภัย(หมวก กันน็อค) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				50,000	
		โครงการรกรน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการเผยแพร่ความรู้ในการลดและ ตัดแยกขยะมูลฝอยตามหลักการ 3Rs	30,000				
		- โครงการฝึกซ้อมตามแผนป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย					
		โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)					
		โครงการฝึกอบรมระยะสั้น		20,000			
		โครงการฝึกอบรมอาชีพด้านการเกษตร ปลอดภัยสารพิษ					20,000
		- โครงการฝึกอบรมอาชีพเพื่อส่งเสริม การประกอบอาชีพและเพิ่มรายได้ของ ประชาชน			30,000		
		โครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและ จริยธรรมในการปฏิบัติราชการและการ ให้บริการประชาชน (เชิดชูเกียรติบุคคล ภายในและบุคคลภายนอกต้นแบบ)					
		โครงการรณรงค์สวมหมวกนิรภัย(หมวก กันน็อค) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
		โครงการรกรักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน					20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการเผยแพร่ความรู้ในการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยตามหลักการ 3Rs		30,000
		- โครงการฝึกซ้อมตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		50,000
		โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)		50,000
		โครงการฝึกอบรมระยะสั้น		20,000
		โครงการฝึกอบรมอาชีพด้านการเกษตรปลอดภัย		20,000
		- โครงการฝึกอบรมอาชีพเพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพและเพิ่มรายได้ของประชาชน		30,000
		โครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน (เชิดชูเกียรติบุคคลภายในและบุคคลภายนอกต้นแบบ)		10,000
		โครงการรณรงค์สวมหมวกนิรภัย(หมวกกันน็อค) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		50,000
		โครงการรกรักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน		20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	- โครงการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น			20,000		
		- โครงการลดรายจ่าย/เพิ่มรายได้ตาม แนวเศรษฐกิจพอเพียง					
		- โครงการวันเด็กแห่งชาติ			20,000		
		โครงการสงเคราะห์และส่งเสริมคุณภาพ ชีวิตให้แก่ผู้พิการ ผู้สูงอายุ และผู้ยากไร้ หรือผู้ด้อยโอกาส					20,000
		- โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนว ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง					
		โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ยากไร้หรือผู้ด้อย โอกาสและผู้ไร้ที่พึ่ง					20,000
		โครงการส่งเสริมและให้ความรู้ในเรื่อง การขับขี่ปลอดภัย			20,000		
		โครงการส่งเสริมสมรรถภาพร่างกายผู้ สูงอายุ และทดสอบสมรรถภาพทางกาย ผู้สูงอายุ					30,000
		- โครงการส่งเสริม สร้างสุข ผู้สูงอายุ					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	- โครงการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น					
		- โครงการลดรายจ่าย/เพิ่มรายได้ตาม แนวเศรษฐกิจพอเพียง		20,000			
		- โครงการวันเด็กแห่งชาติ					
		โครงการสงเคราะห์และส่งเสริมคุณภาพ ชีวิตให้แก่ผู้พิการ ผู้สูงอายุ และผู้ยากไร้ หรือผู้ด้อยโอกาส					
		- โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนว ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		30,000			
		โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ยากไร้หรือผู้ด้อย โอกาสและผู้ไร้ที่พึ่ง					
		โครงการส่งเสริมและให้ความรู้ในเรื่อง การขับขี่ปลอดภัย					
		โครงการส่งเสริมสมรรถภาพร่างกายผู้ สูงอายุ และทดสอบสมรรถภาพทางกาย ผู้สูงอายุ					
		- โครงการส่งเสริม สร้างสุข ผู้สูงอายุ		30,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	- โครงการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น		20,000
		- โครงการลดรายจ่าย/เพิ่มรายได้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง		20,000
		- โครงการวันเด็กแห่งชาติ		20,000
		โครงการสงเคราะห์และส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้แก่ผู้พิการ ผู้สูงอายุ และผู้ยากไร้หรือผู้ด้อยโอกาส		20,000
		- โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		30,000
		โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ยากไร้หรือผู้ด้อยโอกาสและผู้ไร้ที่พึ่ง		20,000
		โครงการส่งเสริมและให้ความรู้ในเรื่องการขับขี่ปลอดภัย		20,000
		โครงการส่งเสริมสมรรถภาพร่างกายผู้สูงอายุ และทดสอบสมรรถภาพทางกายผู้สูงอายุ		30,000
		- โครงการส่งเสริม สร้างสุข ผู้สูงอายุ		30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการ สอนสำหรับศูนย์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก อายุ 2 - 5 ปี)			224,400		
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการศึกษา สำหรับศูนย์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3 - 5 ปี)			84,485		
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			970,200		
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า				250,000	
		โครงการเสริมสร้างสุขภาพเชิงรุกเพื่อ ลดภาวะคลอดก่อนกำหนด				20,000	
		- โครงการหน่วยบริการรับชำระภาษี เคลื่อนที่	20,000				
		- โครงการแห่เทียนและถวายเทียนเนื่อง ในวันเข้าพรรษา					
		โครงการให้ความรู้ในการอนุรักษ์การใช้ พลังงานและการใช้พลังงานทดแทน					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการ สอนสำหรับศูนย์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก อายุ 2 - 5 ปี)					
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการศึกษา สำหรับศูนย์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3 - 5 ปี)					
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า					
		โครงการเสริมสร้างสุขภาพเชิงรุกเพื่อ ลดภาวะคลอดก่อนกำหนด					
		- โครงการหน่วยบริการรับชำระภาษี เคลื่อนที่					
		- โครงการแท่นเทียบและถวายเป็นเนื่อง ในวันเข้าพรรษา				30,000	
		โครงการให้ความรู้ในการอนุรักษ์การใช้ พลังงานและการใช้พลังงานทดแทน					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 2 - 5 ปี)		224,400
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการศึกษาสำหรับศูนย์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3 - 5 ปี)		84,485
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		970,200
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า		250,000
		โครงการเสริมสร้างสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด		20,000
		- โครงการหน่วยบริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่		20,000
		- โครงการแห่เทียนและถวายเทียนเนื่องในวันเข้าพรรษา		30,000
		โครงการให้ความรู้ในการอนุรักษ์การใช้พลังงานและการใช้พลังงานทดแทน		20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	- โครงการให้ความรู้เรื่อง พ.ร.บ.ภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	20,000					
		โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่อง มาจากพระราชดำริสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)						
		โครงการ อบต.พบประชาชน	20,000					
		โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	20,000					
		โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม สำหรับเด็ก เยาวชน						
		โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อ พัฒนาองค์ความรู้และเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน	20,000					
		โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ กฎหมายเบื้องต้น	20,000					
		โครงการออกตรวจรักษาความสงบ เรียบร้อยภายในตำบลสระสีหะลิยม			20,000			
		โครงการอาหารปลอดภัยใส่ใจผู้บริโภค					40,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	- โครงการให้ความรู้เรื่อง พ.ร.บ.ภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง					
		โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่อง มาจากพระราชดำริสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)					20,000
		โครงการ อบต.พบประชาชน					
		โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น					
		โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม สำหรับเด็ก เยาวชน			120,000		
		โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อ พัฒนาองค์ความรู้และเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน					
		โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ กฎหมายเบื้องต้น					
		โครงการออกตรวจรักษาความสงบ เรียบร้อยภายในตำบลสระสีเหลียม					
		โครงการอาหารปลอดภัยใส่ใจผู้บริโภค					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	- โครงการให้ความรู้เรื่อง พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง		20,000
		โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)		20,000
		โครงการ อบต.พบประชาชน		20,000
		โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น		20,000
		โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับเด็ก เยาวชน		120,000
		โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน		20,000
		โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้น		20,000
		โครงการออกตรวจรักษาความสงบเรียบร้อยภายในตำบลสระสีเหลียม		20,000
		โครงการอาหารปลอดภัยใส่ใจผู้บริโภค		40,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	220,000				
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	160,000		40,000	20,000	
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,000		10,000		
		วัสดุงานบ้านงานครัว	40,000		1,530,770	10,000	
		วัสดุก่อสร้าง	10,000		10,000		
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	80,000	120,000		50,000	
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	310,000			500,000	
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				50,000	
		วัสดุการเกษตร				10,000	10,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่					5,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			80,000		10,000
		วัสดุกีฬา					
วัสดุคอมพิวเตอร์	55,000			20,000	10,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม					
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน				20,000	
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ				500,000	
		วัสดุงานบ้านงานครัว	50,000				
		วัสดุก่อสร้าง				500,000	
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง				80,000	
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				150,000	
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
		วัสดุการเกษตร					10,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่					
		วัสดุเครื่องแต่งกาย					
		วัสดุกีฬา				10,000	
วัสดุคอมพิวเตอร์					20,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		220,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		240,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		520,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว		1,630,770
		วัสดุก่อสร้าง		520,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		330,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		960,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		50,000
		วัสดุการเกษตร		30,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		5,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย		90,000
		วัสดุกีฬา		10,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		105,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์	
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องดับเพลิง		80,000				
		วัสดุจราจร		100,000				
	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	400,000			200,000		
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	30,000			20,000		
		ค่าบริการโทรศัพท์	25,000			5,000		
		ค่าบริการไปรษณีย์	103,000					
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	30,000			30,000		
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	5,000					
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน						
		จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 2 ชุด	18,800					
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
		จัดซื้อเครื่องรับส่ง - วิทยุ ระบบ VHF/FM จำนวน 1 เครื่อง				25,400		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องดับเพลิง					
		วัสดุจราจร					
	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า					
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล					
		ค่าบริการโทรศัพท์					
		ค่าบริการไปรษณีย์					
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม					
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง					
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
		จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 2 ชุด					
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
		จัดซื้อเครื่องรับส่ง - วิทยุ ระบบ VHF/FM จำนวน 1 เครื่อง					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องดับเพลิง		80,000
		วัสดุจราจร		100,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		600,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		50,000
		ค่าบริการโทรศัพท์		30,000
		ค่าบริการไปรษณีย์		103,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		60,000
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		5,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน		
		จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 2 ชุด		18,800
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
		จัดซื้อเครื่องรับส่ง - วิทยุ ระบบ VHF/FM จำนวน 1 เครื่อง		25,400

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อสัญญาณไฟวับวาบ จำนวน 1 ชุด				30,000		
		ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						
		จัดซื้อเตียงฉุกเฉินประจำรถพยาบาล (Stretcher) จำนวน 1 ชุด				35,000		
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	120,000	300,000				
	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายสวนปาล์ม หมู่ ที่ 4 เชื่อมเทศบาลตำบลหัวถนน						
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่ง ก่อสร้างในพื้นที่ตำบลสระสี่เหลี่ยม						
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อสัญญาณไฟวับวาบ จำนวน 1 ชุด					
		ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
		จัดซื้อเตียงฉุกเฉินประจำรถพยาบาล (Stretcher) จำนวน 1 ชุด					
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	50,000			20,000	
	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายสวนปาล์ม หมู่ ที่ 4 เชื่อมเทศบาลตำบลหัวถนน				2,877,500	
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่ง ก่อสร้างในพื้นที่ตำบลสระสี่เหลี่ยม				1,000,000	
	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อสัญญาณไฟวับวาบ จำนวน 1 ชุด		30,000
		ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		
		จัดซื้อเตียงฉุกเฉินประจำรถพยาบาล (Stretcher) จำนวน 1 ชุด		35,000
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		490,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายสวนปาล์ม หมู่ ที่ 4 เชื่อมเทศบาลตำบลหัวถนน		2,877,500
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่ง ก่อสร้างในพื้นที่ตำบลสระสี่เหลี่ยม		1,000,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการจัดกิจกรรมเพื่อ สนับสนุนงานประจำปีของจังหวัดชลบุรี					
		- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการจัดงานรัฐพิธี และงานเฉลิมพระเกียรติ					
		อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการฝึกอบรม ทบทวนชุดรักษาความปลอดภัยหมู่บ้าน (ชรบ.)		10,000			
		- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการส่งเสริมวิถีชีวิต แบบประชาธิปไตย					
		อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการสร้างความ ปรองดองสมานฉันท์เพื่อร่วมกันปกป้อง สถาบันพระมหากษัตริย์					
		- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการอบรมการ พัฒนาชีวิตตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการจัดกิจกรรมเพื่อ สนับสนุนงานประจำปีของจังหวัดชลบุรี			90,000		
		- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการจัดงานรัฐพิธี และงานเฉลิมพระเกียรติ			29,000		
		อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการฝึกอบรม ทบทวนชุดรักษาความปลอดภัยหมู่บ้าน (ชรบ.)					
		- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการส่งเสริมวิถีชีวิต แบบประชาธิปไตย		5,000			
		อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการสร้าง ความปรองดองสมานฉันท์เพื่อร่วมกันปกป้อง สถาบันพระมหากษัตริย์		5,000			
		- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการอบรมการ พัฒนาชีวิตตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง		10,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการจัดกิจกรรมเพื่อ สนับสนุนงานประจำปีของจังหวัดชลบุรี		90,000
		- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการจัดงานรัฐพิธี และงานเฉลิมพระเกียรติ		29,000
		อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการฝึกอบรม ทบทวนชุดรักษาความปลอดภัยหมู่บ้าน (ชรบ.)		10,000
		- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการส่งเสริมวิถีชีวิต แบบประชาธิปไตย		5,000
		อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการสร้างความ ปรองดองสมานฉันท์เพื่อร่วมกันปกป้อง สถาบันพระมหากษัตริย์		5,000
		- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการอบรมการ พัฒนาชีวิตตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง		10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตาม โครงการจัดการเรียนการสอนภาษาต่าง ชาติเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (AEC)			223,440		
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตาม โครงการพัฒนาการเรียนการสอนด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ			223,440		
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตาม โครงการส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬา ต้านยาเสพติด			223,440		
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตาม โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)			765,600		
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการจัดการเรียนการสอนเพื่อ อนุรักษ์และสืบสานดนตรีไทย			223,440		
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดการศึกษา			223,440		
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการพัฒนาผู้เรียนปฐมวัย			212,640		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตาม โครงการจัดการเรียนการสอนภาษาต่าง ชาติเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (AEC)					
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตาม โครงการพัฒนาการเรียนการสอนด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ					
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตาม โครงการส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬา ต้านยาเสพติด					
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตาม โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)					
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการจัดการเรียนการสอนเพื่อ อนุรักษ์และสืบสานดนตรีไทย					
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดการศึกษา					
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการพัฒนาผู้เรียนปฐมวัย					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตาม โครงการจัดการเรียนการสอนภาษาต่าง ชาติเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (AEC)		223,440
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตาม โครงการพัฒนาการเรียนการสอนด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ		223,440
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตาม โครงการส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬา ต้านยาเสพติด		223,440
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตาม โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)		765,600
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการจัดการเรียนการสอนเพื่อ อนุรักษ์และสืบสานดนตรีไทย		223,440
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดการศึกษา		223,440
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการพัฒนาผู้เรียนปฐมวัย		212,640

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)			981,200		
		อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศีลาราม ตาม โครงการจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดการศึกษา			436,080		
		อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศีลาราม ตาม โครงการส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬา ต้านยาเสพติด			223,440		
		อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศีลาราม ตาม โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)			924,000		
		อุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและ ปราบปรามยาเสพติดจังหวัดชลบุรี (ศอ. ปส.จ.ชบ.) ตามโครงการขอรับเงิน อุดหนุนเพื่อเพิ่มศักยภาพในการป้องกัน และแก้ไขปัญหาเสพติดของที่ทำกร ปกครองจังหวัดชลบุรี โดย ศอ.ปส.จ.ช บ.			20,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)					
		อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศีลาราม ตาม โครงการจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดการศึกษา					
		อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศีลาราม ตาม โครงการส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬา ต้านยาเสพติด					
		อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศีลาราม ตาม โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)					
		อุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและ ปราบปรามยาเสพติดจังหวัดชลบุรี (ศอ. ปส.จ.ชบ.) ตามโครงการขอรับเงิน อุดหนุนเพื่อเพิ่มศักยภาพในการป้องกัน และแก้ไขปัญหาเสพติดของที่ทำกร ปกครองจังหวัดชลบุรี โดย ศอ.ปส.จ.ช บ.					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)		981,200
		อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิลาราม ตามโครงการจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา		436,080
		อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิลาราม ตามโครงการส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬาต้านยาเสพติด		223,440
		อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิลาราม ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)		924,000
		อุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดชลบุรี (ศอ.ปส.จ.ชบ.) ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อเพิ่มศักยภาพในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดของที่ทำการปกครองจังหวัดชลบุรี โดย ศอ.ปส.จ.ชบ.		20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนศูนย์อำนวยความสะดวก อำเภอพนสนิมคม (ศูนย์อำนวยความสะดวก ปลอดภัยทางถนนอำเภอพนสนิมคม) ตามโครงการป้องกันอุบัติเหตุ/อุบัติเหตุ บนท้องถนน		10,000			
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
		เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตาม แนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข				220,000	
		เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล					
		อุดหนุนมูลนิธิศูนย์พักพิงสุนัขจรจัด จังหวัดชลบุรี ตามโครงการการบริหาร จัดการเพื่อการสงเคราะห์สัตว์และการ จัดสวัสดิภาพสัตว์ในการแก้ไขปัญหา สุนัขจรจัดและสัตว์จรจัดในจังหวัด ชลบุรี				30,000	
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น					
		รายจ่ายอื่น		30,000			
		รวม	18,358,320	1,840,960	12,742,995	3,962,220	70,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนศูนย์อำนวยความสะดวก อำเภอพนสนิคม (ศูนย์อำนวยความสะดวก ปลอดภัยทางถนนอำเภอพนสนิคม) ตามโครงการป้องกันอุบัติเหตุ/อุบัติเหตุ บนท้องถนน					
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
		เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตาม แนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข					
		เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล					
		อุดหนุนมูลนิธิศูนย์พักพิงสุนัขจรจัด จังหวัดชลบุรี ตามโครงการการบริหาร จัดการเพื่อการสงเคราะห์สัตว์และการ จัดสวัสดิภาพสัตว์ในการแก้ไขปัญหา สุนัขจรจัดและสัตว์จรจัดในจังหวัด ชลบุรี					
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น					
		รายจ่ายอื่น					
		รวม	1,845,320	431,440	854,320	8,403,740	120,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนศูนย์อำนวยการความปลอดภัย อำเภอพนสนิมคม (ศูนย์อำนวยการความ ปลอดภัยทางถนนอำเภอพนสนิมคม) ตามโครงการป้องกันอุบัติเหตุ/อุบัติเหตุ บนท้องถนน		10,000
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
		เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตาม แนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข		220,000
		เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล		
		อุดหนุนมูลนิธิศูนย์พักพิงสุนัขจรจัด จังหวัดชลบุรี ตามโครงการการบริหาร จัดการเพื่อการสงเคราะห์สัตว์และการ จัดสวัสดิภาพสัตว์ในการแก้ไขปัญหา สุนัขจรจัดและสัตว์จรจัดในจังหวัด ชลบุรี		30,000
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น		
		รายจ่ายอื่น		30,000
		รวม	17,150,685	65,780,000



เอกสารแนบท้ายข้อบัญญัติ

เรื่อง งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

Srasiliam Subdistrict Administrative Organization

งานแผนและงบประมาณ สำนักงานปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

อำเภอพนสนธิคม จังหวัดชลบุรี

โทรศัพท์ ๐๓๘-๑๙๔-๐๐๑ โทรมือถือ ๐๘๙-๒๐๓-๕๐๕๐



องค์การบริหารส่วนตำบลสระสีห์เหลี่ยม

Srasiliam Subdistrict Administrative Organization

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสีห์เหลี่ยม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่อง งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วันศุกร์ที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

ผู้มาประชุม

๑. นายเอกวุฒิ	เกตุประยูร	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
๒. นายพรประวิทย์	วิทย์ประภรณ์	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
๓. นายอนุรักษ	วิทย์ประภรณ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑
๔. นายสุวิทย์	ใบใหญ่	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๒
๕. นายปรีชา	สีวลี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๓
๖. น.ส.สายบัว	จุมจันทร์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๔
๗. นายไพศาล	ขุนทรง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๕
๘. นายวสันต์	องอาจ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๖
๙. นายยอดธง	แก้วสุข	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๘
๑๐. นายชโรม	ชัยสวัสดิ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑๑
๑๑. นายพรพิพัฒน์	พรมศรี	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสุชาติ	จิระวัชชนะนันท์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
๒. นายปราโมทย์	พุลทวี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
๓. นายมงคล	พิริยมงคล	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
๔. นายมาโนช	ทาทอง	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
๕. นางสาวเดชิตา	เทพอินทร์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
๗. นางสาวเยาวเรศ	สวัสดิ์มงคล	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
๘. น.ส.เยาวลักษณ์	สิริวรกุลพันธ์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นายพิชญ์	พรมอินทร์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๐. นายธนภัทร	ทวยจัด	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๑. นายนพพร	พรมอาภา	นักวิชาการศึกษา รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๒. นางสาววราภรณ์	สมุทรภักดิ์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการรักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมและครบองค์ประชุมแล้ว นายเอกวุฒิ เกตุประยูร ประธานสภา
ประธานในที่ประชุม ได้นำสวตมนต์บูชาพระรัตนตรัยและได้กล่าวเปิดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วันศุกร์ที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ นั้น

อาศัยอำนาจตามความแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ มาตรา ๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงเรียกประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยมีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สระสี่เหลี่ยม

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒.

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- รายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘

- ขอให้ทุกท่านได้ตรวจความถูกต้อง และขอมติจากที่ประชุมสภา ในการรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภา)

- เมื่อที่ประชุมพิจารณา หากเห็นชอบโปรดยกมือรับรองรายงานการประชุม
โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- มีผู้มาประชุม ๑๑ คน

- เห็นชอบ.....๑๑.....เสียง

- ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง

-งดออกเสียง.....-.....เสียง

ที่ประชุม

ตรวจรายงานการประชุมแล้วไม่มีแก้ไขและมีมติรับรองเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓.

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภาฯ)

ผู้บริหารมอบ

นางสาวเยาวลักษณ์ สิริวรกุลพันธ์
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

ขอเชิญผู้บริหาร รายงานสถานการณ์คลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. สถานการณ์คลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลสระสีเหล็กมี
มีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๑๓๘,๐๑๘,๐๕๕.๕๖ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๕๒,๓๙๙,๘๑๖ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย
จำนวน - โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนนี้ผูกพัน จำนวน - โครงการ
รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๖๗,๙๗๖,๒๕๔.๐๔ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๒,๘๕๗,๐๖๕.๓๙ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๗๖๗,๕๑๐.๗๐
บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๙๔๗,๒๗๔.๑๗ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการ จำนวน ๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๑๕๒,๑๗๗.๑๔ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๓,๐๗๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๔๐,๑๕๒,๕๑๖.๖๔ บาท

หมวดเงินอุดหนุน จำนวน ๒๓,๐๙๖,๖๔๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์

จำนวน ๓,๐๕๔,๘๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๔๓,๕๖๐,๙๓๑ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน ๑๔,๐๒๙,๐๑๔ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๙,๙๐๐,๒๒๓ บาท

งบดำเนินงาน จำนวน ๑๐,๘๗๓,๖๗๘.๒๓ บาท

งบลงทุน จำนวน ๒,๑๐๖,๕๗๐ บาท

งเงินอุดหนุน จำนวน ๖,๖๕๑,๔๔๕.๗๗ บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุ

วัตถุประสงค์ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐

บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภาฯ)

ก่อนที่ผู้บริหารจะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอเชิญผู้บริหารท้องถิ่นได้ชี้แจงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องอีกครั้งหนึ่งเพื่อให้ผู้ที่เข้าร่วมการประชุมและผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภา อบต. ในวันที่ได้รับทราบถึงขั้นตอนระเบียบในการประชุมสภา อบต. ในวาระนี้อีกครั้งครับ

ขอเชิญผู้บริหารครับ

ผู้บริหารมอบ

น.ส.เตชิตา เทพอินทร์
(ปลัด อบต.)

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุม พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่น พิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่น ลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัติไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใด เห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ จะต้อง มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการกิจการ หรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใด ๆ อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น

สภาท้องถิ่นอาจแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณากิจการของสภาท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับ ข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น เป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

(๔) คณะกรรมการอื่น ๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณารายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น แล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่น เพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๐๖ กรรมการสภาท้องถิ่น พ้นจากหน้าที่เมื่อ

(๑) ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออก ต่อประธานสภาท้องถิ่น

(๒) ตาย

(๓) สมาชิกภาพ ของสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้นั้นสิ้นสุดลง

(๔) เลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นขึ้นใหม่ หรืองานที่ได้รับมอบหมาย

(๕) สภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากหน้าที่

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับ ข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นอยู่ต่ำกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่นและให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ และข้อ ๑๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนให้ใช้วิธียกมือพับศีรษะ

ข้อพิจารณา

ให้ที่ประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ) ตามขั้นตอนในประเด็น ดังนี้

ปรึกษาและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หรือไม่กรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามมิให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว ตามข้อ ๔๗ และข้อ ๖๒

จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุม

รับทราบ

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภาฯ)

ขอเชิญนายก อบต. ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม เพื่อพิจารณาในวาระแรกต่อไป

นายสุชาติ จิระวัชชนานนท์
(นายก อบต.)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภา อบต.สระสี่เหลี่ยมทุกท่าน บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นจะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยมอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาฯและสมาชิกสภาทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้บริหารมอบ

นายปราโมทย์ พูลทวี
(รองนายก อบต.)

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม อำเภอพนสนิมคม จังหวัดชลบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติมาตรา จึงตราขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นและโดยอนุมัติของนายอำเภอพนสนิมคม

ข้อ ๑. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อ ๒. ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๖๕,๗๘๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๖๕,๗๘๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑๘,๓๕๘,๓๒๐.- บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน จำนวน ๑,๘๔๐,๙๖๐.- บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา	จำนวน	๑๒,๗๔๒,๙๙๕.- บาท
แผนงานสาธารณสุข	จำนวน	๓,๙๖๒,๒๒๐.- บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	จำนวน	๗๐,๐๐๐.- บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	จำนวน	๑,๘๔๕,๓๒๐.- บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน	๔๓๑,๔๔๐.- บาท
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมฯ	จำนวน	๘๕๕,๓๒๐.- บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวน	๘,๔๐๓,๗๕๐.- บาท
แผนงานการเกษตร	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐.- บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบบกลาง	จำนวน	๑๗,๑๕๐,๖๘๕.- บาท
---------------	-------	------------------

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๕,๗๘๐,๐๐๐.- บาท

โดยได้ตั้งงบประมาณรายรับไว้ทั้งสิ้น ๖๕,๗๘๐,๐๐๐ บาท โดยแยกเป็น

หมวดภาษีอากร	รวม	๒,๘๙๐,๐๐๐.- บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับฯ	รวม	๔๑๑,๕๐๐.- บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๙๑๐,๐๐๐.- บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	๒๒,๐๐๐.- บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	๕,๐๐๐.- บาท
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	๓๙,๕๔๑,๕๐๐.- บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	๒๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

รวมงบประมาณรายรับไว้ ๖๕,๗๘๐,๐๐๐ บาท

ซึ่งการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายนี้ เป็นแบบสมดุล โดยแยกตามแผนงานดังนี้

แผนงานบริหารทั่วไป	งบประมาณ	๑๘,๓๕๘,๓๒๐.- บาท
งานบริหารทั่วไป	รวม	๑๐,๖๔๖,๑๐๐.- บาท
งบบุคลากร	ตั้งไว้	๖,๙๑๑,๗๐๐.- บาท
งบดำเนินงาน	ตั้งไว้	๓,๖๖๕,๖๐๐.- บาท
งบลงทุน	ตั้งไว้	๓๘,๘๐๐.- บาท
งบรายจ่ายอื่น	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐.- บาท
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	ตั้งไว้	๓๕๕,๓๒๐.- บาท
งบบุคลากร	ตั้งไว้	๓๕๕,๓๒๐.- บาท
งานบริหารงานคลัง	รวม	๗,๐๐๑,๕๘๐.- บาท
งบบุคลากร	ตั้งไว้	๕,๑๐๘,๕๘๐.- บาท
งบดำเนินงาน	ตั้งไว้	๑,๗๙๓,๐๐๐.- บาท
งบลงทุน	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐.- บาท

งานควบคุมภายในและ		
การตรวจสอบภายใน	ตั้งไว้	๓๕๕,๓๒๐.- บาท
งบบุคลากร	ตั้งไว้	๓๕๕,๓๒๐.- บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	ตั้งไว้	๑,๘๔๐,๙๖๐.- บาท
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ตั้งไว้	๑,๖๙๐,๙๖๐.- บาท
งบบุคลากร	ตั้งไว้	๖๓๐,๙๖๐.- บาท
งบดำเนินงาน	ตั้งไว้	๗๓๐,๐๐๐.- บาท
งบลงทุน	ตั้งไว้	๓๐๐,๐๐๐.- บาท
งบเงินอุดหนุน	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐.- บาท
งานจราจร	ตั้งไว้	๑๕๐,๐๐๐.- บาท
งบดำเนินงาน	ตั้งไว้	๑๔๐,๐๐๐.- บาท
งบเงินอุดหนุน	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐.- บาท
แผนงานการศึกษา	รวม	๑๒,๗๔๒,๙๙๕.- บาท
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		๑,๖๙๓,๐๐๐.- บาท
งบบุคลากร	ตั้งไว้	๑,๑๘๘,๐๐๐.- บาท
งบดำเนินงาน	ตั้งไว้	๕๐๕,๐๐๐.- บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		๑๑,๐๔๙,๙๙๕.- บาท
งบบุคลากร	ตั้งไว้	๒,๓๒๙,๙๘๐.- บาท
งบดำเนินงาน	ตั้งไว้	๔,๐๕๙,๘๕๕.- บาท
งบเงินอุดหนุน	ตั้งไว้	๔,๖๖๐,๑๖๐.- บาท
แผนงานสาธารณสุข	รวม	๓,๙๖๒,๒๒๐.- บาท
งบบุคลากร	ตั้งไว้	๑,๕๔๗,๘๒๐.- บาท
งบดำเนินงาน	ตั้งไว้	๒,๐๗๔,๐๐๐.- บาท
งบลงทุน	ตั้งไว้	๙๐,๔๐๐.- บาท
งบเงินอุดหนุน	ตั้งไว้	๒๕๐,๐๐๐.- บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	รวม	๗๐,๐๐๐.- บาท
งบดำเนินงาน	ตั้งไว้	๗๐,๐๐๐.- บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	รวม	๑,๘๔๕,๓๒๐.- บาท
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		๑,๘๔๕,๓๒๐.- บาท
งบบุคลากร	ตั้งไว้	๑,๑๓๕,๓๒๐.- บาท
งบดำเนินงาน	ตั้งไว้	๒๐๐,๐๐๐.- บาท
งบลงทุน	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐.- บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งฯ	รวม	๔๓๑,๔๔๐.- บาท
งบบุคลากร	ตั้งไว้	๒๔๑,๔๔๐.- บาท
งบดำเนินงาน	ตั้งไว้	๑๗๐,๐๐๐.- บาท
งบเงินอุดหนุน	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐.- บาท

แผนงานการศาสนา	รวม	๘๕๔,๓๒๐.- บาท
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา	รวม	๓๓๕,๓๒๐.- บาท
งบบุคลากร	ตั้งไว้	๓๕๕,๓๒๐.- บาท
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	๑๐,๐๐๐.- บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๐,๐๐๐.- บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	๔๘๙,๐๐๐.- บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓๗๐,๐๐๐.- บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	๑๑๙,๐๐๐.- บาท
แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	รวม	๘,๔๐๓,๗๔๐.- บาท
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ		
อุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	๔,๕๒๖,๒๔๐.- บาท
งบบุคลากร	ตั้งไว้	๒,๑๐๙,๒๔๐.- บาท
งบดำเนินงาน	ตั้งไว้	๒,๓๙๗,๐๐๐.- บาท
งบลงทุน	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐.- บาท
งานก่อสร้าง	รวม	๓,๘๗๗,๕๐๐.- บาท
งบลงทุน	ตั้งไว้	๓,๘๗๗,๕๐๐.- บาท
แผนงานการเกษตร	รวม	๑๒๐,๐๐๐.- บาท
งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	๔๐,๐๐๐.- บาท
งบดำเนินงาน	ตั้งไว้	๔๐,๐๐๐.- บาท
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรฯ		๘๐,๐๐๐.- บาท
งบดำเนินงาน	ตั้งไว้	๘๐,๐๐๐.- บาท
แผนงานงบกลาง	รวม	๑๗,๑๕๐,๖๘๕.- บาท
งบกลาง	ตั้งไว้	๑๗,๑๕๐,๖๘๕.- บาท
รวมงบประมาณรายจ่ายไว้ ๖๕,๗๘๐,๐๐๐ บาท		

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภาฯ)

ตามที่ผู้บริหารท้องถิ่น ได้ชี้แจงรายละเอียดแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใด
จะอภิปรายก่อนที่จะมีมติรับหลักการในวาระที่หนึ่ง ขอให้สมาชิกสภาอภิปราย
ถ้าไม่มีขอเชิญลงมติเพื่อรับหรือไม่รับหลักการ

มติที่ประชุม

รับหลักการร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๑ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ด้วยเสียงเอกฉันท์

- มีผู้มาประชุม ๑๑ คน
- เห็นชอบ.....๑๑.....เสียง
 - ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง
 - งดออกเสียง.....-.....เสียง

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภาฯ)

รับหลักการ เวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมได้มีมติรับหลักการในวาระที่หนึ่งแล้ว
นั้นขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาตั้งคณะกรรมการสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่า
สามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคนเพื่อเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ
และเสนอเลือกทีละคนจนครบเชิญที่ประชุมเสนอได้ครบ

น.ส.สายบัว จุมจันทร์
(สมาชิกสภาฯ อบต.ม.๔)

- เสนอให้ตั้งกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภาฯ)

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ครับ หากไม่มีขอมติจากที่
ประชุมให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน ท่านใดเห็นชอบ โปรดยกมือ
ครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน

- มาประชุม ๑๑ คน

- เห็นชอบ.....๑๑.....เสียง

- ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง

- งดออกเสียง.....-.....เสียง

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภาฯ)

ขอให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรญัตติเป็นรายบุคคล
ตามลำดับพร้อมผู้รับรอง ๒ ท่าน โดยจะเลือกเป็นรายคนจนครบทั้ง ๓ คน

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภาฯ)

ขอให้ที่ประชุมพิจารณาเลือกกรรมการ คนที่ ๑

นายไพศาล ขุนทรง
(สมาชิกฯ อบต.ม.๕)

เสนอ นายยอดธง แก้วสุข (สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๘)

ผู้รับรอง

คนที่ ๑ นายโรม ชัยสวัสดิ์

(ส.อบต.ม.๑๑)

คนที่ ๒ นายอนุรักษ์ วิทยประภารัตน์

(ส.อบต.ม.๑)

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภาฯ)

มีผู้ใดเสนอรายชื่อเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

ที่ประชุม

- ไม่มี -

มติที่ประชุม

เห็นชอบเลือก นายยอดธง แก้วสุข เป็นกรรมการแปรญัตติ

- มาประชุม ๑๑ คน

- เห็นชอบ.....๑๐.....เสียง

- ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง

- งดออกเสียง.....๑.....เสียง

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภาฯ)

ขอให้ที่ประชุมพิจารณาเลือกกรรมการ คนที่ ๒

นายยอดธง แก้วสุข
(สมาชิกฯ อบต.ม.๘)

เสนอ นายไพศาล ขุนทรง (สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๕)
ผู้รับรอง คนที่ ๑ น.ส.สายบัว จุ่มจันทร์ (ส.อบต.ม.๔)
คนที่ ๒ นายสุวิทย์ ไบใหญ่ (ส.อบต.ม.๒)

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภาฯ)

มีผู้ใดเสนอรายชื่อเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

ที่ประชุม

- ไม่มี -

มติที่ประชุม

เห็นชอบเลือก นายไพศาล ขุนทรง เป็นกรรมการแปรญัตติ
- มาประชุม ๑๑ คน - เห็นชอบ.....๑๐.....เสียง
- ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง
- งดออกเสียง.....๑.....เสียง

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภาฯ)

ขอให้ที่ประชุมพิจารณาเลือกกรรมการ คนที่ ๓

นายปรีชา ลีวลือ
(สมาชิกฯ อบต.ม.๓)

เสนอ นายอนุรักษ์ วิทย์ประภารัตน์ (สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑)
ผู้รับรอง คนที่ ๑ นายสันต์ องอาจ (ส.อบต.ม.๖)
คนที่ ๒ นายชโรม ชัยสวัสดิ์ (ส.อบต.ม.๑๑)

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภาฯ)

มีผู้ใดเสนอรายชื่อเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

ที่ประชุม

- ไม่มี -

มติที่ประชุม

เห็นชอบเลือก นายอนุรักษ์ วิทย์ประภารัตน์ เป็นกรรมการแปรญัตติ
- มาประชุม ๑๑ คน - เห็นชอบ.....๑๐.....เสียง
- ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง
- งดออกเสียง.....๑.....เสียง

นายพรพิพัฒน์ พรหมศรี
(เลขานุการสภา)

ตามที่ประชุมสภา อบต.สระสี่เหลี่ยม ได้เสนอรายชื่อคณะกรรมการปรญัตติได้ครบทั้ง ๓ ท่านแล้ว ขอพักการประชุมสภาเป็นเวลา ๑๕ นาที เพื่อให้คณะกรรมการปรญัตติดำเนินการเลือกประธานกรรมการ เลขานุการและกำหนดวันรับยื่นคำปรญัตติจากสมาชิกสภา รวมทั้งกำหนดวันประชุมคณะกรรมการปรญัตติ ขอให้คณะกรรมการปรญัตติพิจารณาปรญัตติให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาสามวันนับตั้งแต่สิ้นสุดระยะเวลาเสนอคำปรญัตติเพื่อที่จะได้นำเข้าประชุมในวาระต่อไป

มติที่ประชุม

พักการประชุมเป็นเวลา ๑๕ นาที เมื่อครบเวลา ๑๕ นาทีแล้ว ประธานสภา ได้เชิญสมาชิกเข้าที่ประชุมและดำเนินการประชุมต่อ

พักเบรก เวลา ๑๐.๑๕ น.

เวลา ๑๐.๓๐ น.

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภา)

เรียนสมาชิกสภา อบต.สระสี่เหลี่ยม หากสมาชิกท่านใดต้องการแก้ไขเปลี่ยนแปลงร่างข้อบัญญัติฯ ให้เสนอคำปรญัตติได้ที่คณะกรรมการปรญัตติในวันที่ ๙ - ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม และคณะกรรมการปรญัตติจะประชุมพิจารณาในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม ขอให้สมาชิกที่จะเสนอคำปรญัตติ ได้เสนอต่อคณะกรรมการได้ตามวัน เวลา และเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลาดังกล่าวด้วยเมื่อคณะกรรมการปรญัตติพิจารณาเสร็จแล้วจะได้นำเข้าสู่สภาในวาระต่อไป

เมื่อที่ประชุมไม่มีเรื่องใดจะชี้แจงแล้ว นายเอกวุฒิ เกตุประยูร ประธานสภา อบต.สระสี่เหลี่ยม ได้กล่าวปิดการประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น. และได้แจ้งให้ทราบว่าคณะกรรมการปรญัตติได้กำหนดพิจารณาคำปรญัตติ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.ให้แล้วเสร็จและได้นัดหมายในที่ประชุมกำหนดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เพื่อลงมติในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

ระเบียบวาระที่ ๔.

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภา)

- ขอเชิญท่านสมาชิกแต่ละหมู่ เสนอปัญหาต่อที่ประชุมครับ

นายอนุรักษ์ วิทย์ประภารัตน์ - ผมขอแจ้งเรื่องโทรนครับ เมื่อคืนมีชาวบ้านแจ้งมาว่าโทรนบินอยู่ (สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑) บนท้องฟ้า ๓ - ๔ ลำ ซึ่งก็ไม่ทราบว่ามีมาจากไหน โดยนโยบายของรัฐบาลได้ออก มาตรการห้ามบินโทรนช่วงนี้ครับ ทั้งผู้ประกอบการและนักเล่นโทรน ผมอยากทราบว่า จะมีวิธีเฝ้าระวังและแก้ไขอย่างไรครับ หมู่ที่ ๑ มีเท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร - ขอเชิญหมู่ที่ ๒ ครับ (ประธานสภาฯ)

นายสุวิทย์ ใบใหญ่ - ผมขอตามเรื่องเสียงตามสายครับ เนื่องจากประชาชนต้องการได้รับ (สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒) ข่าวสารบ้านเมือง ไม่ทราบว่าดำเนินการถึงขั้นตอนไหนครับ และขอแจ้งเรื่องไฟฟ้า ภายในหมู่บ้านไม่ติดครับ และเครื่องการตัดต้นไม้ เร่งดำเนินการให้ด้วยครับ ขอขอบคุณครับ

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร - ขอเชิญหมู่ที่ ๓ ครับ (ประธานสภาฯ)

นายปรีชา ลีวลือ - หมู่ที่ ๓ ขอผ่านครับ (สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓)

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร - ขอเชิญหมู่ที่ ๔ ครับ (ประธานสภาฯ)

นางสาวสายบัว จุ่มจันทร์ - หมู่ที่ ๔ ขอความคืบหน้าเรื่องการแก้ไขไฟฟ้าส่องสว่างจากบ้านนายแดง - (สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔) นายชาติ มันมีตมมาก และสายพระรถขอย ๑๐ เร่งดำเนินการให้ด้วยค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร - ขอเชิญหมู่ที่ ๕ ครับ (ประธานสภาฯ)

นายไพศาล ขุนทรง - ผมขอแจ้งเรื่องการตัดต้นไม้ขอย ๘ และติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ๕ ดวง (สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕) ขอย ๑๐ ขอขอบคุณครับ

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร - ขอเชิญหมู่ที่ ๖ ครับ (ประธานสภาฯ)

นายวสันต์ องอาจ - หมู่ที่ ๖ ผมขอผ่านครับ (สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖)

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร - ในส่วนของหมู่ที่ ๗ ผมได้เขียนคำร้องเรื่องการตัดแต่งกิ่งไม้ไปเรียบร้อยแล้ว (ประธานสภาฯ) แล้วครับรอคิวหมู่ที่ ๗ ครับ เร่งดำเนินการให้ด้วยครับ

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร - ขอเชิญหมู่ที่ ๘ ครับ
(ประธานสภาฯ)

นายยอดธง แก้วสุข - ผมมี ๒ เรื่องดังนี้ครับ ๑. เรื่องสุนัขจรจัดมี ๑๐ กว่าตัว ไม่ทราบจะแก้ไข
(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘) อย่างไรครับ ๒. เรื่องติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเส้นประปาเก่าหมู่ที่ ๘ เนื่องจากมีการชำรุด
บ่อยครับ รบกวนเข้าไปตรวจสอบหรือแก้ไขให้ด้วยครับ ขอขอบคุณครับ

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร - ขอเชิญหมู่ที่ ๙ ครับ
(ประธานสภาฯ)

นายพรประวิทย์ วิทย์ประภารัตน์ - หมู่ที่ ๙ ขอแจ้งเรื่องสุนัขจรจัดแถวบ้านผมเยอะมากครับ และตอนนี้ได้
(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙) ข่าว่ากล้องวงจรปิดได้เซ็นสัญญาไปเรียบร้อยแล้ว และกล้องวงจรปิดที่ อบต.
ใช้ประโยชน์ได้หรือไม่ครับ

นางสาวเขาวลักษณ์ สิริวรกุลพันธ์ - ใช้งานได้ตามปกติค่ะ เพียงเฉพาะบางตัวเท่านั้น ตัวที่เสียหายก็ได้
(ผู้อำนวยการกองคลัง) มีการซ่อมแซมค่ะ

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร - ขอเชิญหมู่ที่ ๑๐ ครับ
(ประธานสภาฯ)

นายพรพิพัฒน์ พรหมศรี - หมู่ที่ ๑๐ เรื่องการตัดหญ้าครับ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๐) แล้วครับ ตัดหญ้าได้เรียบร้อยแล้วครับ ผมขอชื่นชมครับ และสายคลองแบ่งเขต
หมู่ที่ ๑๐ ถ้านายกจะกรุณาเทศอนกริตเสริมให้ด้วยครับ หากงบประมาณเพียงพอ
ขอขอบคุณครับ

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร - ขอเชิญหมู่ที่ ๑๑ ครับ
(ประธานสภาฯ)

นายชโรม ชัยสวัสดิ์ - หมู่ที่ ๑๑ ขอแจ้งเรียนไฟฟ้าสายบ้านนางชบาครับ รบกวนแก้ไขให้ด้วย
(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๑) เท่านั้นครับ ขอขอบคุณครับ

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร - มีท่านใดมีเรื่องนำเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ครับ
(ประธานสภาฯ)

ที่ประชุม - ไม่มี

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร - เรียนเชิญท่านนายก อบต. ตอบคำถามและชี้แจงรายละเอียดปัญหาของ
(ประธานสภาฯ) แต่ละหมู่ด้วยครับ

นายสุชาติ จิระวัชชานานนท์ - ผมต้องการให้ข้าราชการทุกๆท่านได้รับรู้รับฟังปัญหาของชาวบ้านทุกคน
(นายก อบต.) ที่ได้มาร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านสมาชิกสภาฯ ทุกคน รบกวนให้ความสำคัญด้วยครับ

นายพิชญ์ พรหมอินทร์ - ผมจะเร่งดำเนินการให้ครับท่านนายก
(ผู้อำนวยการกองช่าง)

นายสุชาติ จิระวัชชานานนท์ - ส่วนเรื่องกองสาธารณสุขฯ ผมรบกวนหมอด้วยครับ ในการแก้ปัญหา
(นายก อบต.) จะดำเนินการอย่างไร ขอให้หมอบเป็นผู้ชี้แจงครับ

นายธรรภัทร ทวยจัด - สืบเนื่องจากกลุ่มแปรรูปผลิตภัณฑ์สมุนไพรบ้านตมได้ดำเนินการ
(ผู้อำนวยการฯ) ส่งหนังสือประสานไปทำงานสาธารณสุขฯ จังหวัดชลบุรี เกี่ยวกับเรื่องผลกระทบ
ปัญหาด้านสุขภาพของประชาชนในพื้นที่จากการประกอบกิจการของ บริษัทเอเค
จำกัด มหาชน ทางสาธารณสุขฯ จังหวัดชลบุรี ได้ทำหนังสือมาประสานไปยัง
โรงพยาบาลพนัสนิคมที่จะมาจัดหน่วยแพทย์ตรวจชั้นตอนสุขภาพของประชาชนที่
อาศัยอยู่บริเวณโดยรอบของบริษัทเอเค จึงได้รับการประสานมาเมื่อวานช่วงเช้าและ
ช่วงบ่าย และได้ข่าวมาว่าเป็นเรื่องเร่งด่วน จึงจำเป็นต้องลงมาตรวจสอบสุขภาพและได้
แจ้งกำหนดการในการลงมาตรวจสอบสุขภาพ ตรวจคัดกรอง ในวันที่เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ. ศาลา (โดม) อเนกประสงค์โรงเรียนวัดแก้วศิลาราม เบื้องต้นจึงขอใช้ห้องประชุม
องค์การบริหารส่วนตำบลสระสีเหลี่ยม จึงขอปรับแผน การตรวจสุขภาพก็มีทีม
คุณหมอมจากโรงพยาบาลพนัสนิคม,สาธารณสุขอำเภอพนัสนิคมและรพ.สต.ในพื้นที่
ตำบลสระสีเหลี่ยม เมื่อวานได้ให้เจ้าหน้าที่กองสาธารณสุขฯประสานเก็บหนังสือ
บริเวณโดยรอบโรงงานแล้ว เดี่ยวช่วงเที่ยงผมจะไปเตรียมพื้นที่เพราะช่วงเช้า
โรงเรียนมีการจัดกิจกรรม ยังไงผมขอฝากประชาสัมพันธ์กับประชาชนทุกกลุ่ม
นะครับ ทั้งเรื่องสุขภาพดีและมีภาวการณ์เจ็บป่วย ซึ่งกองสาธารณสุขฯไม่มีเวลาในการ
คัดกรองผู้เสี่ยงกลุ่มเพราะบาง เช่น กลุ่มปกติและกลุ่มป่วย แต่ทางโรงพยาบาลแจ้ง
ว่ารับในการตรวจสุขภาพได้ หากมีปัญหาสุขภาพหรือเกิดการเปลี่ยนแปลงไปจะต้อง
ตรวจอีกรอบครับ จึงต้องการขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนวันนี้
เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ โรงเรียนวัดแก้วศิลารามครับ

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร - มีท่านใดมีเรื่องนำเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ครับ
(ประธานสภาฯ)

ที่ประชุม - ไม่มี

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร - ถ้าไม่มี ผมขอขอบคุณคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุม
(ประธานสภาฯ) ทุกท่านที่ได้มาประชุมในวันนี้ ขอปิดการประชุมสภาฯ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ

(นายพรพิพัฒน์ พรหมศรี)

เลขานุการสภาฯ

ผู้จัดบันทึกฯ

(ลงชื่อ)

(นายวสันต์ งามอาจ)

ประธานกรรมการฯ

ผู้ตรวจรายงานฯ

(ลงชื่อ)

(นายปรีชา สีวลี)

กรรมการฯ

ผู้ตรวจรายงานฯ

(ลงชื่อ)

(นายยอดธง แก้วสุข)

กรรมการฯ/เลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสีเหลือง ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสีเหลือง สภาสมัยสามัญ สมัย ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๘ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

(นายเอกวุฒิ เกตุประยูร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสีเหลือง

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วันศุกร์ที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

ผู้มาประชุม

๑. นายเอกวุฒิ	เกตุดประยูร	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
๒. นายพรประวิทย์	วิทย์ประภรณ์	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
๓. นายอนุรักษ์	วิทย์ประภรณ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑
๔. นายสุวิทย์	ใบใหญ่	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๒
๕. นายปรีชา	สีวลี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๓
๖. น.ส.สายบัว	จุมจันทร์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๔
๗. นายไพศาล	ขุนทรง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๕
๘. นายวันดี	องอาจ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๖
๙. นายยอดธง	แก้วสุข	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๘
๑๐. นายชโรม	ชัยสวัสดิ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑๑
๑๑. นายพรพิพัฒน์	พรมศรี	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสุชาติ	จิระวัชเชนนานท์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
๒. นายปราโมทย์	พูลทวี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
๓. นายมงคล	พิริยมงคล	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
๔. นายมาโนช	ทาทอง	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
๕. นางสาวเดชิตา	เทพอินทร์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
๗. นางสาวเยาวเรศ	สวัสดิ์มงคล	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
๘. น.ส.เยาวลักษณ์	สิริวรกุลพันธ์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นายพิชญ์	พรหมอินทร์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๐. นายธนภัทร	หวยจัด	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๑. นายนพพร	พรหมอาภา	นักวิชาการศึกษา รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๒. นางสาววราภรณ์	สมุทธภักดิ์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการรักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมและครบองค์ประชุมแล้ว นายเอกวุฒิ เกตุดประยูร ประธานสภา
ประธานในที่ประชุม ได้นำสวดมนต์บูชาพระรัตนตรัยและได้กล่าวเปิดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วันศุกร์ที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

วันศุกร์ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

.....

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยมได้ประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยที่ประชุมสภา ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ) และที่ประชุมได้มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๔ ประกอบข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงเรียกประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

ระเบียบวาระที่ ๒.

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ไม่มี เนื่องจากเป็นการประชุมพิจารณาต่อเนื่องจากคราวที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓.

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร

(ประธานสภา)

ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ค้างพิจารณา

๓.๑ การพิจารณา ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ วาระที่ ๒ (การแปรญัตติ)

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม ได้มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ และได้เลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ เพื่อพิจารณาแปรญัตติในวาระที่ ๒ และที่ประชุมได้ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ในวันที่ ๙-๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ต่อคณะกรรมการแปรญัตติ และคณะกรรมการแปรญัตติได้ กำหนดพิจารณาคำแปรญัตติ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยมให้แล้วเสร็จ

บัดนี้คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ได้แจ้งให้ทราบในวันที่ ๙-๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. เมื่อถึงกำหนดเวลาปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาผู้ใดเสนอคำแปรญัตติ แต่อย่างใด และคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติดังกล่าว ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. เห็นว่าร่างข้อบัญญัติฯ

ข้อ ๑. ไม่มีเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แก้ไข

ข้อ ๒. เห็นร่างถูกต้องเหมาะสมให้คงร่างเดิม ขอให้ที่ประชุมได้อภิปรายโดยทั่วถึงกัน

ที่ประชุม

- ไม่มีผู้ใดอภิปราย

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภาฯ)

- เมื่อไม่มีผู้ใดอภิปรายในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในวาระที่ ๒ ขอให้ที่ประชุมลงมติในวาระที่ ๒ หากเห็นชอบโปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ในวาระที่ ๒ ให้คงร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นี้ด้วยคะแนนเสียง

มาประชุม ๑๑ คน

- อนุมัติ.....๘.....เสียง

- ไม่อนุมัติ.....เสียง

-งดออกเสียง.....๓.....เสียง

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภาฯ)

๓.๒ การพิจารณา ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วาระที่ ๓ (การลงมติ)

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม ได้ผ่านร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในวาระที่ ๑ และ ๒ แล้วนั้น

บัดนี้การพิจารณาเสร็จสิ้นแล้วผมขอให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม ลงมติในวาระที่ ๓ ว่าเห็นควรให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดังกล่าว และจะได้นำเสนอนายอำเภอพนัสนิคม ลงนามอนุมัติต่อไป หากสมาชิกสภาฯ เห็นชอบโปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อไป

มาประชุม ๑๑ คน

- อนุมัติ.....๘.....เสียง

- ไม่อนุมัติ.....เสียง

-งดออกเสียง.....๓.....เสียง

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภา)

๓.๓ พิจารณาขอความเห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย
เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขอเชิญผู้บริหารชี้แจงครับ

ผู้บริหารมอบ

น.ส.เดชิตา เทพอินทร์
(ปลัด อบต.)

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม ได้ประกาศใช้
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ซึ่งมีรายการบางรายการไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายเอาไว้ จึงมี
ความจำเป็นต้องขออนุมัติ เพื่อโอนงบประมาณนำไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
จำนวน ๑๕ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๙๘๗,๙๐๐ บาท โดยแยกเป็น
ส่วนกองค้ำ ส่วนรายละเอียดติดฉันทมอบให้นางสาวธิดารัตน์ คำพา
เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนโยบายและแผนเป็นผู้ชี้แจงค่ะ

นางสาวธิดารัตน์ คำพา
(เจ้าหน้าที่งานวิเคราะห์)

สำนักปลัด มีจำนวน ๘ รายการ ดังนี้

๑. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๕๑,๙๕๖ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ ๖๙๑,๙๕๖ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบบุคลากร

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)

ภายในสำนักงาน อบต.สระสี่เหลี่ยม ตั้งไว้ ๑๐๐ บาท โอนไปตั้งจ่ายเป็น

รายการใหม่ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (-เหตุผลและความจำเป็นเพื่อเพิ่ม

ความปลอดภัยและช่วยในการเฝ้าระวังพื้นที่ต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ)

๒. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๙๑,๙๕๖ บาท โอนลด ๗๒,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ ๖๑๙,๙๕๖ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

รายการ จัดซื้อเครื่องรับ - ส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ๕ วัตต์

จำนวน ๖ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๒,๐๐๐ บาท ตั้งไว้...๐...บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท (ตามบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗/- เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกลุ่มงานป้องกันฯ สำหรับพนักงาน อบต. และ

พนักงานจ้างในสังกัดใช้ในสำนักงาน)

๓. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๑๙,๙๕๖ บาท โอนลด ๓๒,๒๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ ๕๘๗,๗๕๖ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

รายการ จัดซื้อเครื่องรับ - ส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่ ๑๐ วัตต์

จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๒,๒๐๐ บาท ตั้งไว้...๐...บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓๒,๒๐๐ บาท (ตามบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗/- เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกลุ่มงานป้องกันฯ สำหรับพนักงาน อบต. และ

พนักงานจ้างในสังกัดใช้ในสำนักงาน)

๔. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๘๗,๗๔๖ บาท โอนลด ๕๐,๘๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ ๕๓๖,๙๔๖ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

รายการ จัดซื้อเครื่องรับ - ส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดติดรถยนต์

๒๕ วัตต์ จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๕,๔๐๐ บาท ตั้งไว้...๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๕๐,๘๐๐ บาท (ตามบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗/- เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกลุ่มงานป้องกันฯ สำหรับพนักงาน อบต. และ

พนักงานจ้างในสังกัดใช้ในสำนักงาน)

๕. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๓๖,๙๔๖ บาท โอนลด ๓๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ ๕๐๖,๙๔๖ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ จัดซื้อโต๊ะพับสแตนเลส (อบต.หลังเก่า หมู่ที่ ๙) จำนวน ๑๐ ตัว

ราคาตัวละ ๓,๐๐๐ บาท ตั้งไว้...๐ บาท โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่

มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์/- เหตุผลและความจำเป็นซึ่ง

เป็นครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะให้ประชาชนได้ใช้/รับ

ประโยชน์จากครุภัณฑ์)

๖. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐๖,๙๕๖ บาท โอนลด ๑๔๕,๒๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ ๓๖๑,๗๕๖ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ (แบบแยกส่วน) ชนิดแขวน

ขนาด ๒๖,๐๐๐ บีทียู (อบต. หลังเก่า หมู่ที่ ๙) จำนวน ๔ เครื่อง

ราคาเครื่องละ ๓๖,๓๐๐ บาท ตั้งไว้...๐...บาท โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการ

ใหม่ จำนวน ๑๔๕,๒๐๐ บาท (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน

ธันวาคม ๒๕๖๗/- เหตุผลและความจำเป็นซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ

จัดทำบริการสาธารณะให้ประชาชนได้ใช้/รับประโยชน์จากครุภัณฑ์)

๗. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๖๑,๗๕๖ บาท โอนลด ๑๓,๒๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ ๓๔๘,๕๕๖ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ จัดซื้อตู้เหล็ก (แบบ ๒ บาน) (อบต. หลังเก่า หมู่ที่ ๙) จำนวน ๒ ตู้

ราคาตู้ละ ๖,๖๐๐ บาท ตั้งไว้...๐...บาท โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

จำนวน ๑๓,๒๐๐ บาท (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน

ธันวาคม ๒๕๖๗/- เหตุผลและความจำเป็นซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ

จัดทำบริการสาธารณะให้ประชาชนได้ใช้/รับประโยชน์จากครุภัณฑ์)

๘. โอนสด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๔๘,๕๕๖ บาท โอนสด ๑๒,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ ๓๓๖,๕๕๖ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

รายการ จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น (อบต. หลังเก่า หมู่ที่ ๙) จำนวน ๒ เครื่อง

ราคาเครื่องละ ๖,๐๐๐ บาท ตั้งไว้...๐...บาท โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท (ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากเป็นครุภัณฑ์

ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์/- เหตุผลและความจำเป็น

ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะให้ประชาชนได้ใช้/รับ

ประโยชน์จากครุภัณฑ์)

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๔๑๕,๕๐๐ บาท

กองคลัง มีจำนวน ๑ รายการ ดังนี้

๑. โอนสด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๑๕๐,๑๓๒ บาท โอนสด ๔๘,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ ๑,๑๐๒,๑๓๒ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑

* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ

๒๔,๐๐๐ บาท ตั้งไว้...๐...บาท โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

การจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖/ -
เหตุผลและความจำเป็นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกลุ่มงานคลัง
สำหรับพนักงาน อบต. และพนักงานจ้างในสังกัดใช้ในสำนักงาน
รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๔๘,๐๐๐ บาท

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีจำนวน ๖ รายการ ดังนี้

๑. โอนลด

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๔๓,๕๕๔ บาท โอนลด ๓๖,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ ๕๐๗,๕๕๔ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

รายการ จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น จำนวน ๖ เครื่อง ได้แก่ ศพด.วัดแก้ว

ศิลาราม จำนวน ๒ เครื่อง, ศพด.บ้านโคก จำนวน ๒ เครื่อง และศพด.

บ้านเขาดินวังตาสี จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๖,๐๐๐ บาท

ตั้งไว้ ๐ บาท โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

(ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี

ราคามาตรฐานครุภัณฑ์/- เหตุผลและความจำเป็นเพื่อให้นักเรียนได้มี

น้ำดื่มสะอาดในการอุปโภค-บริโภค)

๒. โอนลด

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐๗,๕๕๔ บาท โอนลด ๓๓,๖๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ ๔๗๓,๙๕๔ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู

จำนวน ๒ เครื่อง (ศพด. บ้านเขาดินวังตาสี) ราคาเครื่องละ ๑๖,๘๐๐ บาท

ตั้งไว้ ๐ บาท โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓๓,๖๐๐ บาท

(ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗/- เหตุผลและความจำเป็นเพื่อใช้ปรับอากาศในห้องเรียนและห้องปฏิบัติงาน)

๓. โอนลด

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๗๓,๙๙๔ บาท โอนลด ๒๔,๙๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ ๔๔๙,๐๙๔ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู

จำนวน ๑ เครื่อง (ศพด. วัดแก้วศิลาราม) ราคาเครื่องละ ๒๔,๙๐๐ บาท

ตั้งไว้ ๐ บาท โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒๔,๙๐๐ บาท

(ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗/- เหตุผลและความจำเป็นเพื่อใช้ปรับอากาศในห้องเรียนและห้องปฏิบัติงาน)

๔. โอนลด

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินประจำตำแหน่ง

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๒,๐๐๐ บาท โอนลด ๓๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ ๑๒,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๔๙,๐๙๔ บาท โอนลด ๑๑๘,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ ๓๓๑,๐๙๔ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)

บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคก จำนวน ๑๑ ตัว ตั้งไว้...๐...บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๔๘,๐๐๐ บาท (- เหตุผลและ

ความจำเป็นเพื่อช่วยเฝ้าระวังความปลอดภัยให้กับครู นักเรียน และผู้ปกครอง)

๕. โอนลด

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๓๑,๐๙๔ บาท โอนลด ๑๒๒,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ ๒๐๙,๐๙๔ บาท

โอนลด

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๒๗,๔๒๐ บาท โอนลด ๑๓,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ ๒๑๔,๔๒๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)

บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดแก้วศีลาราม จำนวน ๑๐ ตัว ตั้งไว้...๐...บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๓๕,๐๐๐ บาท (- เหตุผลและความจำเป็นเพื่อช่วยเฝ้าระวังความปลอดภัยให้กับครู นักเรียนและผู้ปกครอง)

๖. โอนลด

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๑๔,๔๒๐ บาท โอนลด ๑๔๗,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ ๖๗,๔๒๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)

บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาดินวังตาสี จำนวน ๑๒ ตัว ตั้งไว้

๐...บาท โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๔๗,๐๐๐ บาท

(- เหตุผลและความจำเป็นเพื่อช่วยเฝ้าระวังความปลอดภัยให้กับครู นักเรียนและผู้ปกครอง)

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๕๒๔,๕๐๐ บาท

ข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
สระสีเหลี่ยม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงเห็นควรโอนลดและโอนเพิ่ม
งบประมาณ จำนวน **๑๕** รายการ เป็นเงินจำนวน **๙๘๗,๙๐๐** บาท
จึงขออนุมัติที่ประชุมสภาฯ ต่อไป

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภาฯ)

- มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะสอบถามเพิ่มเติมไหมครับ
หากไม่มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติมแล้วกระผมขออนุมัติจากสภาฯ ในการ
พิจารณาขอความเห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่าย
รายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

มาประชุม ๑๑ คน

- อนุมัติ.....๘.....เสียง

- ไม่อนุมัติ.....เสียง

-งดออกเสียง.....๓.....เสียง

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภาฯ)

๓.๔ ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ **๒/๒๕๖๘** ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รายละเอียดตามเอกสารรายการใช้จ่าย
เงินสะสม ครั้งที่ **๒/๒๕๖๘** ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)
จำนวน...๔๖.....โครงการ
ขอเชิญผู้บริหารชี้แจงครับ

ผู้บริหารมอบ

นายพิชญ์ พรหมอินทร์
(ผู้อำนวยการกองช่าง)

รายละเอียดตามเอกสารรายการใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ **๒/๒๕๖๘**
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘) มีจำนวน...๔๖.....โครงการ โดยแยก
ตามแผนงานดังนี้

๑. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานจราจร งบลงทุน
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
จำนวน **๑** โครงการ ดังนี้

โครงการตีเส้นจราจรถนนบริเวณพระรถซอย ๒๐,๒๒ หมู่ที่ ๙
ระยะ ๑,๖๕๕ เมตร กว้าง ๐.๑๐ เมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด)
จำนวนเงิน ๑๓๐,๙๐๐ บาท

๒. แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและระบบประปา
งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้าง
สิ่งสาธารณูปการ จำนวน **๑** โครงการ ดังนี้

โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลประปาหมู่บ้าน (บ้านกุดทอง) หมู่ที่ ๑๐
งานขุดเจาะบ่อบาดาล ความลึกบ่อไม่น้อยกว่า ๖๐ เมตร ท่อขนาดเส้นผ่าน
ศูนย์กลาง ๖ นิ้ว พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวนเงิน ๓๔๓,๑๐๐ บาท

**๓. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์กีฬา จำนวน ๑ รายการ ดังนี้**

โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง บริเวณอาคาร อบต.หลังเก่า หมู่ที่ ๙ จัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง บริเวณอาคาร อบต. หลังเก่า หมู่ที่ ๙ (ตามรายละเอียดที่ อบต. กำหนด) จำนวนเงิน ๔๙๐,๐๐๐ บาท

**๔. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
จำนวน ๔๓ รายการ ดังนี้**

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางละม้าย
วิทยประภารัตน์ หมู่ที่ ๑ กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๘๔.๐๐ เมตร
หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๙๒๐.๐๐ ตารางเมตร
(ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๖๕๖,๘๐๐ บาท

๒. โครงการก่อสร้างถนนยกระดับลูกรัง สายไร่วิภาดา หมู่ที่ ๑
กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๔๘๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๒๐ เมตร หรือมีพื้นที่
ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด)
จำนวนเงิน ๔๒๓,๕๐๐ บาท

๓. โครงการวางท่อระบายน้ำ เชื่อมทางสาธารณะ สายหนองคิม
หมู่ที่ ๑ วางท่อระบายน้ำขนาด Ø ๐.๖๐ x๑.๐๐ เมตร พร้อมบ่อกัก
ระยะทาง ๑๐๙ เมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน
๒๙๐,๑๐๐ บาท

๔. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายซอย
๒๔,๒๖,๒๘ หมู่ที่ ๑

- สายซอย ๒๔ กว้าง ๕ เมตร ยาว ๒๘๖ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร
หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑,๔๓๐ ตารางเมตร

- สายซอย ๒๖ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๑๒ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร
หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๔๔๘ ตารางเมตร

- สายซอย ๒๘ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๓๓ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร
หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๙๓๒ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.
กำหนด) จำนวนเงิน ๑,๐๗๙,๙๐๐ บาท

๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายป่าปาล์ม
หมู่ที่ ๒ กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๓๕๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร
หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑,๒๓๕.๕๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.
กำหนด) จำนวนเงิน ๘๘๙,๘๐๐ บาท

๖. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายพระรถซอย ๑๗ หมู่ที่ ๒ กว้าง ๕ เมตร ยาว ๕๓๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๒,๖๕๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๒,๐๗๓,๕๐๐ บาท

๗. โครงการก่อสร้างถนนยกระดับลูกรัง ตรงข้ามโรงสีบ้านนายจื้อ หมู่ที่ ๒ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๑๕ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๔๖๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๒๖๙,๒๐๐ บาท

๘. โครงการก่อสร้างถนนยกระดับลูกรัง สายบ้านนางอรสา - บ้านนางปทุม หมู่ที่ ๓ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๘๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑,๑๒๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๓๖๗,๔๐๐ บาท

๙. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสาคร เขียวเชิงชาญ หมู่ที่ ๓ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๔๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๙๘๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๗๐๔,๓๐๐ บาท

๑๐. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายมาลา โสมท้าว หมู่ที่ ๔ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๑๑๔,๕๐๐ บาท

๑๑. โครงการก่อสร้างถนนยกระดับลูกรังพร้อมวางท่อระบายน้ำ สายบ้านนายเลี้ยง - บ้านนายหวัน (เกาะปูน) หมู่ที่ ๔ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๗๕๕ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๓,๐๒๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๙๑๖,๓๐๐ บาท

๑๒. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายเกริก ชัย หมู่ที่ ๔ กว้าง ๕ เมตร ยาว ๒๔๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๘๕๗,๐๐๐ บาท

๑๓. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหนองแซ่เรือ - หนองมะกรูด หมู่ที่ ๔ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๙๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑,๑๖๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๘๓๓,๙๐๐ บาท

๑๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสี มีวงศ์วาร หมู่ที่ ๔ - เขตตำบลหัวถนน กว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๕๖ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๗๘๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๗๖๕,๕๐๐ บาท

๑๕. โครงการก่อสร้างลานคอนกรีต บริเวณเมรุวัดแก้วศีลาราม หมู่ที่ ๕ ก่อสร้างลานคอนกรีตบริเวณวัดแก้วศีลาราม พื้นที่ดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๑,๔๕๕ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๙๗๐,๖๐๐ บาท

๑๖. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้าน นางอารมณี จุมจันทร์ หมู่ที่ ๕ กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๕๙ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๒๐๖.๕๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๑๖๔,๓๐๐ บาท

๑๗. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้างที่ดิน นายอภิรมย์ ่องอาจ หมู่ที่ ๖ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๙๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑,๑๘๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๘๔๘,๐๐๐ บาท

๑๘. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางสุนันท์ สมาน หมู่ที่ ๖

- ช่วงที่ ๑ กว้าง ๖ เมตร ยาว ๑๑.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร

- ช่วงที่ ๒ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๒๐๑ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต. กำหนด) จำนวนเงิน ๑๔๔,๑๐๐ บาท

๑๙. โครงการวางท่อระบายน้ำ สายบ้านนางไฉว หมู่ที่ ๖ วางท่อ ระบายน้ำขนาด \varnothing ๐.๖๐ x ๑.๐๐ เมตร พร้อมบ่อกัก ระยะทาง ๑๒๗ เมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๓๑๘,๗๐๐ บาท

๒๐. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางตึก หมู่ที่ ๖

- ช่วงที่ ๑ กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑๔๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๕๐๔ ตารางเมตร

- ช่วงที่ ๒ พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๒๔.๒๕ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๔๑๖,๕๐๐ บาท

๒๑. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้าง อบต. สระสี่เหลี่ยม - บ่อบ้านนายลักษณะ หมู่ที่ ๖ กว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๖๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๔๘๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๔๘๙,๒๐๐ บาท

๒๒. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้านนายวินัย จุมจันทร์ หมู่ที่ ๗ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๒๓๐,๐๐๐ บาท

๒๓. โครงการวางท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพัก สายหน้าร้าน กว้างเดี่ยวเปิด หมู่ที่ ๗ วางท่อระบายน้ำขนาด \varnothing ๐.๖๐ x ๑.๐๐ เมตร พร้อมบ่อพัก ระยะทาง ๑๕๔ เมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๓๙๖,๙๐๐ บาท

๒๔. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายหนองไผ่ล้อม (ร้านก๋วยเตี๋ยวเปิด) - พระรถซอย ๑ หมู่ที่ ๗ กว้าง ๕ เมตร ยาว ๕๑๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๒,๕๕๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๙๗๗,๕๐๐ บาท

๒๕. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายพระรถซอย ๓ หมู่ที่ ๗ กว้าง ๓ เมตร ยาว ๒๓๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๖๙๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๒๖๔,๕๐๐ บาท

๒๖. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้าน นางอรรณพ แนวอินทร์ หมู่ที่ ๗ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๓๓๗,๔๐๐ บาท

๒๗. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อ ระบายน้ำ สายบ้านนายพิสัย หมู่ที่ ๘ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๔๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๕๖๐ ตารางเมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ ขนาด \varnothing ๐.๖๐ x ๑.๐๐ พร้อมบ่อพัก ระยะทาง ๑๖๙ เมตร (ตามแบบ อบต. กำหนด) จำนวนเงิน ๘๙๒,๙๐๐ บาท

๒๘. โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ ข้ามทางสาธารณะ หมู่ที่ ๘ ก่อสร้างท่อระบายน้ำขนาด \varnothing ๐.๓๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๒ จุด (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๑๓๖,๕๐๐ บาท

๒๙. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางสาว หมู่ที่ ๙ กว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๖ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๔๘ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๕๒,๖๐๐ บาท

๓๐. โครงการก่อสร้างลานกีฬาบริเวณข้าง อบต.หลังเก่า หมู่ที่ ๙ พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๓๖๕.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๑๖๑,๒๐๐ บาท

๓๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายพระรถซอย ๑๕ หมู่ที่ ๙ และ โครงการวางท่อระบายน้ำ สายบ้านนางประมวล มีสุข หมู่ที่ ๙ กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๑๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑,๐๖๕.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต. กำหนด) และวางท่อระบายน้ำขนาด \varnothing ๐.๔๐ x ๑.๐๐ เมตร พร้อมบ่อพัก ระยะทาง ๒๔๐ เมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๑,๓๑๐,๓๐๐ บาท

๓๒. โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ บริเวณหน้าบ้านผู้ใหญ่ วันชัย พิชพันธ์ไพศาล หมู่ที่ ๙ ก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ บริเวณหน้า บ้านผู้ใหญ่วันชัย พิชพันธ์ไพศาล หมู่ที่ ๙ (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๑๐๔,๐๐๐ บาท

๓๓. โครงการวางท่อระบายน้ำ สายบ้านนางสมหมาย - โรงสี หมู่ที่ ๑๐ วางท่อระบายน้ำขนาด \varnothing ๐.๖๐ x ๑.๐๐ เมตร พร้อมบ่อพัก ระยะทาง ๑๑๘ เมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๒๔๘,๐๐๐ บาท

๓๔. โครงการวางท่อระบายน้ำ สายบ้านนางวัชรีย์ หมู่ที่ ๑๐ วางท่อระบายน้ำขนาด \varnothing ๐.๔๐ x ๑.๐๐ เมตร พร้อมบ่อพัก ระยะทาง ๑๓ เมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๕๔,๖๐๐ บาท

๓๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายระบบประปา หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๗๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๖๙๖ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต. กำหนด) จำนวนเงิน ๔๙๘,๗๐๐ บาท

๓๖. โครงการก่อสร้างถนนยกระดับลูกรัง สายบ้านนายสายัญ ทับเจริญ หมู่ที่ ๑๑ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๗๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑,๐๘๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๔๕๐,๖๐๐ บาท

๓๗. โครงการก่อสร้างถนนยกระดับลูกรัง สายบ้านนายสายัญ เนตรพิภพ หมู่ที่ ๑๑ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๕๙ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๒๓๖ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๕๒,๓๐๐ บาท

๓๘. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้าน นายชัยวัฒน์ อยู่ถาวร หมู่ที่ ๑๑ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๙๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๓๗๒ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๓๐๐,๙๐๐ บาท

๓๙. โครงการวางท่อระบายน้ำ ฝ่ายชุมชนมู่งล่าง - ถนน ๓๓๑ หมู่ที่ ๑๑ วางท่อระบายน้ำขนาด \varnothing ๐.๖๐ x ๑.๐๐ เมตร ระยะทาง ๓๘๘ เมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๙๖๐,๐๐๐ บาท

๔๐. โครงการก่อสร้างถนนยกระดับลูกรัง สายบ้านนายแสง หมู่ที่ ๑๑ ขนาดกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑๑๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๓๘๕ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต. กำหนด) จำนวนเงิน ๙๓,๑๐๐ บาท

๔๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคก ปรับปรุงภูมิทัศน์ (ปรับปรุงรั้ว, ทาสีอาคาร, ทาสีรั้ว, ปลุกต้นไม้ ฯลฯ) บริเวณ ศพด.บ้านโคก (ตามรายละเอียดที่ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๑๒๔,๗๐๐ บาท

๔๒. โครงการปรับปรุงอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาดินวังตาสี ปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาดินวังตาสี (ก่อสร้างรางระบายน้ำด้วยพร้อมฝาตะแกรงเหล็ก ขนาดกว้าง ๐.๓๐ เมตร ลึก ๐.๒๐ เมตร พร้อมฝาตะแกรงเหล็ก ระยะทาง ๑๕ เมตร ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๖๖,๕๐๐ บาท

๔๓. โครงการปรับปรุงอาคาร ห้องประชุม อบต.สระสีเหลี่ยม ปรับปรุงอาคารห้องประชุม อบต.สระสีเหลี่ยม (ตามแบบ อบต.กำหนด) จำนวนเงิน ๒๘๔,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑,๖๔๐,๓๐๐ บาท

ข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ รักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับ ด้านบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ให้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกั้นไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์กรบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพันไป

ข้อพิจารณา

- ทางผู้บริหารขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนตามอำนาจหน้าที่ โดยมีเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓๐,๙๕๑,๖๕๙.๖๖ บาท พิจารณานำมาใช้จ่ายเงินสะสมครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๔๖ โครงการ เป็นเงินจำนวน ๒๒,๖๐๔,๓๐๐.๐๐ บาท คงเหลือ เงินสะสมที่นำไปใช้ได้ตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๘,๓๔๗,๓๕๙.๖๖ บาท จึงขออนุมัติที่ประชุมสภาฯ ต่อไป

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภาฯ)

- สมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะสอบถามเพิ่มเติมไหมครับ หากไม่มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติมแล้วกระผมขออนุมัติจากสภาฯ ในการขออนุมัติการใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- มาประชุม ๑๑ คน

- เห็นชอบ.....๙.....เสียง

- ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง

- งดออกเสียง.....๒.....เสียง

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภาฯ)

สรุป มีโครงการที่ผ่านการเห็นชอบจากสภาฯ ทั้งสิ้น จำนวน ๔๖ โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๒,๖๐๔,๓๐๐ บาท

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภาฯ)

๓.๕ ขออนุมัติจ่ายเงินสะสมเพื่อคืนเงินค่าปรับ ตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดโควิด
ขอเชิญผู้บริหารชี้แจงครับ

ผู้บริหารมอบ

นางสาวเยาวลักษณ์ สิริวรกุลพันธ์
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

ด้วยบริษัท ป.รวยทรัพย์ ได้ทำหนังสือขอรับเงินเยียวยาจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนคร พลอยแหวน หมู่ที่ ๙ สัญญาเลขที่ ๑๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๓ สัญญาครบกำหนดวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ส่งมอบงานงวดสุดท้าย วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยมีค่าปรับจำนวน ๖ วัน วันละ ๖๖๓ บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓,๙๗๘ บาท ซึ่งตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๘๑ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

ข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ซึ่งเป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครอง พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๙ การถอนเงินรายรับและการจำหน่ายหนี้สูญ

ข้อ ๑๐๓ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินรายรับและต่อมามีการขอคืนเงินในลักษณะของลามมิควรได้ภายในอายุความ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถอนคืนเงินรายรับโดยถือปฏิบัติตาม ข้อ ๑๐๔ และ ข้อ ๑๐๕

ข้อ ๑๐๔ การถอนคืนเงินรายรับตามข้อ ๑๐๓ ให้ตรวจสอบและมีสาระสำคัญ ดังนี้

- (๑) เหตุผลความจำเป็นในการถอนคืนเงินรายรับที่นำส่งเป็นเงินรายรับที่นำส่งแล้ว
- (๒) หลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เช่น หลักฐานแสดงการยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้าง คำขอคืนเงิน คำชี้แจงเอกสาร หนังสือแจ้งให้รับผิดชอบใช้จากการละเมิด เป็นต้น

ข้อ ๑๐๕ วิธีปฏิบัติในการถอนคืนเงินรายรับ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ขอเงินคืนภายในปีงบประมาณที่รับเงิน เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ให้จ่ายคืนเงินรายรับดังกล่าว โดยต้องได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น
- (๒) ขอเงินคืนภายหลังจากปีงบประมาณที่รับเงินรายรับ เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ให้จ่ายเงินสะสมได้โดยต้องได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

- จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยมเพื่อจ่ายเงินสะสมคืนบริษัท ป.รวยทรัพย์ กรณีคืนเงินค่าปรับตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดโควิดเป็นจำนวน ๓,๙๗๔ บาท นำเรียนที่ประชุมเพียงเท่านี้ค่ะ

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภาฯ)

- ท่านใดมีข้อซักถามหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติจากที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

- จากที่เนื้อหาและรายละเอียดที่ผู้อำนวยการกองคลังได้กล่าวมานั้น ยังทราบข้อมูลไม่แน่ชัด จึงขอเลื่อนการลงมติไปก่อน เพื่อให้ผู้อำนวยการกองคลังไปหาข้อมูลมาให้พร้อมและนำเข้าที่ประชุมสภาฯ ในครั้งถัดไปและขอมติจากที่ประชุมสภาฯ อีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ ๔.

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภาฯ)

๔.๑ เรื่อง การติดตั้งเสาไฟฟ้าทางสาธารณะ บริเวณโบราณสถานสระสี่เหลี่ยม

ขอเชิญผู้บริหารชี้แจงครับ

ผู้บริหารมอบ

นายพิชญ์ พรหมอินทร์

(ผู้อำนวยการกองช่าง)

เนื่องด้วยทางหลวงชนบทได้ทำโครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลติกส์คอนกรีต ซึ่งมีไฟทางสาธารณะผ่านบริเวณโบราณสถานสระสี่เหลี่ยม จำนวน ๓๘ จุด ซึ่งจะวางบริเวณฝั่งคลองชลประทาน ปรากฏว่าทางชลประทานไม่อนุญาตให้ติดตั้งไฟทางสาธารณะบริเวณโบราณสถานสระสี่เหลี่ยมและให้ย้ายไฟไปทางฝั่งตรงข้ามคลองชลประทาน

ข้อพิจารณา

- จึงขอความคิดเห็นจากที่ประชุมสภาฯ ว่าต้องการให้ติดตั้งบริเวณฝั่งใด

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร

(ประธานสภาฯ)

- ทุกๆท่านมีความคิดเห็นประการใด โปรดแสดงความคิดเห็นครับ

มติที่ประชุม

- ขอคงไว้ตามเดิม โดยไม่มีการเปลี่ยนฝั่ง

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร

(ประธานสภาฯ)

- ลำดับต่อไปขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ แต่ละหมู่ เสนอปัญหาต่อที่ประชุม เริ่มจากหมู่ ๑ ครับ

นายอนุรักษ์ วิทย์ประภารัตน์

(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑)

- หมู่ที่ ๑ ไม่มี ขอผ่านครับ

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร

(ประธานสภาฯ)

- เชิญหมู่ที่ ๒ ครับ

นายสุวิทย์ ใบใหญ่

(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒)

- หมู่ที่ ๒ มีปัญหาเรื่องการติดตั้งไฟทางครับ รบกวนแก้ไขปัญหาให้ด้วย

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร

(ประธานสภาฯ)

- เชิญหมู่ที่ ๓ ครับ

นายปรีชา ลีวลือ

(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓)

- หมู่ที่ ๓ ไม่มี ขอผ่านครับ

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร

(ประธานสภาฯ)

- เชิญหมู่ที่ ๔ ครับ

นางสาวสายบัว จุมจันทร์
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔)

- หมู่ที่ ๔ ปัญหาเรื่องไฟฟ้าเหมือนเดิมค่ะ รบกวนแก้ไขให้ด้วยค่ะ

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภา)

- เชิญหมู่ที่ ๕ ครับ

นายไพศาล ขุนทรง
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕)

- หมู่ที่ ๕ ไม่มี ขอผ่านครับ

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภา)

- เชิญหมู่ที่ ๖ ครับ

นายวสันต์ องอาจ
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖)

- หมู่ที่ ๖ ไม่มี ขอผ่านครับ

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภา)

- หมู่ที่ ๗ เรื่องการตัดต้นไม้ครับ ต่อไปหมู่ที่ ๘ ครับ

นายยอดธง แก้วสุข
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘)

- เรื่องการตัดต้นไม้ครับ เร่งดำเนินการให้ด้วยครับ

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภา)

- เชิญหมู่ที่ ๙ ครับ

นายพรประวิทย์ วิทย์ประภรณ์
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๙)

- เรื่องการตัดต้นไม้ครับ เร่งดำเนินการให้ด้วยครับ

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภา)

- เชิญหมู่ที่ ๑๐ ครับ

นายพรพิพัฒน์ พรหมศรี
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๐)

- เรื่องการขออนุญาตหนุนาการขยายเขตไฟฟ้าพร้อมไฟทางสาธารณะ
สายบ้านนางเล็ก หมื่นเดชศรี ระบบ ๓ เฟส ติดตั้งปั้มน้ำเพื่อให้ชาวบ้าน
ทำการเกษตรครับ

นางสาวเขาวลัทธิ สิริวรกุลพันธ์ - จะดำเนินการทันหรือไม่ค่ะ เนื่องจากเป็นโครงการตั้งจ่ายรายการ
(ผู้อำนวยการกองคลัง) ใหม่และนายก็มีระยะเวลา ๑๘๐ วัน ที่ห้ามอนุมัติโครงการใหม่ และไฟฟ้า
ค่อนข้างช้าจะประมาณการราคาทันหรือไม่ค่ะ

นายพรพิพัฒน์ พรหมศรี - หากไม่ทันก็ไม่เป็นไรครับ ได้เท่าไหนเท่านั้น และอีกเรื่องคือผมได้
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๐) เขียนคำร้องขอไฟฟ้าครับ สายพระรถขอย ๑๙,๒๓ เสียหลายดวงเร่ง
ดำเนินการซ่อมแซมให้ด้วยครับ

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร - เชิญหมู่ที่ ๑๑ ครับ
(ประธานสภา)

นายพรพิพัฒน์ พรหมศรี - ตอนนี้เจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าที่หมู่ที่ ๑๑
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๐) เป็นที่เรียบร้อยแล้วครับ

นายพิชญ์ พรหมอินทร์ - เรื่องการติดตั้งไฟฟ้า ซ่อมแซมไฟฟ้ากำลังเร่งดำเนินการให้
(ผู้อำนวยการกองช่าง) ที่ละหมู่ต่อไปเรื่องการตัดต้นไม้รอคิวต่อไปนะครับ ผมขอให้ดำเนินการเสร็จ
ไปที่ละหมู่ครับ ขอขอบคุณครับ

นายสุชาติ จิระวิชชานานนท์ - ผมขอฝากเรื่องขยะที่เป็นโครงการของกองสาธารณสุขฯ
(นายก อบต.๖) ซึ่งขยะภายในตำบลแต่ละพื้นที่จะเป็นนโยบายของระดับผู้ใหญ่หรือจะเป็น
ขยะเปียกลดโลกร้อนนั้น เราไม่จำเป็นต้องทำตามผู้ใหญ่ไปทุกอย่างเพราะมัน
มีความจำเป็นและสภาพของแต่ละพื้นที่ สิ่งที่เราทำได้คือวินัย เดี่ยวทางกอง
สาธารณสุขมีคณะกรรมการอยู่ ๑ ชุด ที่แจ้งให้สมาชิกทราบ กองสาธารณสุข
นำสมาชิกส่งเข้าประกวดระดับตำบล ตำบลส่งระดับอำเภอ อำเภอส่งระดับ
จังหวัด ส่วนเรื่องรายละเอียดนั้นจะได้ทราบและเข้าใจว่าต้องปฏิบัติอย่างไร
ส่งเข้า ๑๑ หมู่บ้าน และคัดเลือกให้เหลือ ๑ คน เรื่องการกำจัดขยะมูลฝอย
ผมขอให้ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ ดำเนินการชี้แจงครับ ขอเชิญครับ

นายธนภัทร ทวยจัด - ที่ผมได้ประชุมของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมของตำบล
(ผู้อำนวยการฯ) สระสี่เหลี่ยมนั้น ได้พูดคุยกันถึงหลักเกณฑ์การคัดเลือกครัวเรือน โดยการ
จัดกิจกรรมขยะในครัวเรือน โดยหากครัวเรือนในแต่ละหมู่บ้านทั้ง ๑๑ หมู่
เพื่อเข้าร่วมการประกวด ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. สมาชิกในครัวเรือนเป็นแบบอย่างที่ดีในการจัดการสิ่งปฏิกูลในครัวเรือน โดยสังเกตจากสิ่งแวดล้อมต่างๆภายในบ้านหรือในเรื่องของขยะ

๒. ครัวเรือนมีการส่งเสริมในเรื่องของการคัดแยกขยะ เช่น ลดการใช้ช้ำน้ำกลับมาใช้ใหม่

๓. มีการจัดการขยะ ครอบคลุมขยะภายในครัวเรือน ๕ ประเภท เป็นขยะทั่วไป ขยะครัวเรือนต่างๆ ขยะที่นำกลับมาใช้ใหม่ ขยะอันตราย

๔. ครัวเรือนมีถังขยะเปียกลดโลกร้อน

๕. สมาชิกในครัวเรือนสามารถพูดคุย สื่อสารไปในแนวทางเดียวกันในเรื่องของการจัดการขยะ

๖. ครัวเรือนที่ส่งเข้าร่วมประกวดมีกิจกรรมส่วนหนึ่งที่เข้าร่วมกิจกรรมหมู่บ้านหรือชุมชนที่จัดขึ้น

๗. เป็นแบบครัวเรือนที่เข้าร่วมประกวด โดยมีความโดดเด่น มีนวัตกรรมที่อาจจะแตกต่างจากครัวเรือนอื่นๆ ที่ใช้แล้วได้ผลดีและนำไปบอกต่อกับครัวเรือนอื่นๆหรือชุมชนอื่นๆได้

๘. การดำเนินการที่ผมได้กล่าวขึ้นมาทั้ง ๗ ข้อนั้น ครัวเรือนเป็นแบบดำเนินการต่อเนื่อง ก็จะเป็นกรอบหัวข้อหลักที่จะลงไปดู

- ลำดับต่อไปกองสาธารณสุขก็จะรวบรวมเอกสารและส่งหนังสือให้กับสมาชิกสภาทุกท่านทราบและประชาสัมพันธ์ หากครัวเรือนของสมาชิกสภาถือว่าผู้นำ ผู้ใหญ่บ้านหรือ อสม. หรือประชาชนในหมู่บ้านที่เข้าตามหลักเกณฑ์ประสงค์ที่จะส่งเข้าร่วมประกวดก็แจ้งกลับมาที่กองสาธารณสุข ได้ครับ

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภา)

- มีท่านใดมีเรื่องนำเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายเอกวุฒิ เกตุประยูร
(ประธานสภา)

- ถ้าไม่มี ผมขอขอบคุณคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่ได้มาประชุมในวันนี้ ขอปิดการประชุมสภา

เลิกประชุมเวลา

๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ



(นายพรพิพัฒน์ พรหมศรี)

เลขานุการสภาฯ

ผู้จัดบันทึกฯ

(ลงชื่อ)



(นายวสันต์ งามอาจ)

ประธานกรรมการฯ

ผู้ตรวจรายงานฯ

(ลงชื่อ)

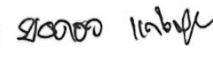


(นายปรีชา สีวลี)

กรรมการฯ

ผู้ตรวจรายงานฯ

(ลงชื่อ)




(นายยอดธง แก้วสุข)

กรรมการฯ/เลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานฯ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสีเหล็ก ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสีเหล็ก สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว



(นายเอกวุฒิ เกตุประยูร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสีเหล็ก



องค์การบริหารส่วนตำบลสระสีห์เทียม

Srasiliam Subdistrict Administrative Organization

สรุปผลการประมาณการราคาค่าก่อสร้าง
ตามแบบแสดงประมาณการราคาค่าก่อสร้าง
(แบบ ปร.๔ และ แบบ ปร.๕)
โครงการประเภทงานก่อสร้าง/ปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง

แบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา

ปร.4

แผ่น 1/2

ประมาณการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสวนป่าลุ่ม หมู่ที่ 4 เข้มเทศบาลตำบลหัวถนน

กว้าง 4 เมตร ยาว 981 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 3,924ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด)

สถานที่ดำเนินการ ม.4 ต.สระสี่เหลี่ยม อ.พนัสนิคม จ.ชลบุรี

ดำเนินการโดยวิธี

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		ค่าวัสดุและ		หมายเหตุ
				หน่วยละ (บาท)	รวม (บาท)	หน่วยละ (บาท)	รวม (บาท)	แรงงาน	เป็นเงิน	
1	งานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก									
	- ปรับเกลี่ยพื้นที่ก่อสร้างถนน	3,924.00	ตร.ม.			10.00	39,240.00		39,240.00	
	- ทราดยาบารองพื้น	196.20	ลบ.ม.	560.00	109,872.00	104.00	20,404.80		130,276.80	
	- คอนกรีตกำลังอัดประลัยไม่น้อยกว่า 280 ksc ที่อายุ 28 วัน (ทรงลูกบาศก์)	588.60	ลบ.ม.	2,269.00	1,335,533.40	240.00	141,264.00		1,476,797.40	
	- ไม้แบบ	294.30	ตร.ม.	80.00	23,544.00	95.00	27,958.50		51,502.50	
	- เหล็กตะแกรง wire mesh 6 มม. ขนาดตาราง 0.20 x 0.20 ม.	3,924.00	ตร.ม.	73.00	286,452.00	5.00	19,620.00		306,072.00	
	- เหล็ก RB คก. 19 มม.	63.70	เส้น	479.00	30,512.30	69.00	4,395.30		34,907.60	
	- ยานวอยางชะรอย	392.00	เมตร	10.00	3,920.00	3.00	1,176.00		5,096.00	
	- ลูกกรงเหล็กทาง	114.77	ลบ.ม.	200.00	22,954.00	10.00	1,147.70		24,101.70	
	รวมค่าวัสดุและค่าแรงงาน (1)								2,067,994.00	

ประมาณการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสวนปาล์ม หมู่ที่ 4 เขื่อนเทศบาลตำบลหัวถนน
แบบสรุปค่าก่อสร้าง

กว้าง 4 เมตร ยาว 981 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 3,924ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด)
สถานที่ดำเนินการ ม.4 ต.สระสี่เหลี่ยม อ.พนัสนิคม จ.ชลบุรี

หน่วยงานเจ้าของโครงการ/งานก่อสร้าง องค์การบริหารส่วนตำบล สระสี่เหลี่ยม จังหวัดชลบุรี
สำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ จังหวัดชลบุรี เดือน พฤษภาคม 2568
บัญชีราคาวัสดุก่อสร้างและค่าแรง ประจำปี พ.ศ. 2568
อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ในการคำนวณราคากลางก่อสร้างและ Factor F วันที่ 28 สิงหาคม 2566
ปรับราคาเมื่อวันที่

ที่	รายการ	ค่าวัสดุและค่าแรงงาน		Factor F	ค่าก่อสร้างทั้งหมด		หมายเหตุ
		รวมเป็นเงิน (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)		รวมเป็นเงิน (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)	
1	งานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	2,067,994.00	2,821,157.41	1.3642	2,821,157.41		
2	งานวางท่อระบายน้ำ	44,053.44	56,384.00	1.2799	56,384.00		
	เงินล่วงหน้า						
	เงินประกันทดผลงาน						
	ดอกเบี้ยเงินกู้						
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม						
สรุป	รวมค่าก่อสร้างเป็นเงินทั้งสิ้น						
	หรือประมาณ (สองล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)				2,877,541.41		
					2,877,500.00		

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นายพิชญ์ พรหมอินทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		ค่าวัสดุและ		หมายเหตุ
				หน่วยละ (บาท)	รวม (บาท)	หน่วยละ (บาท)	รวม (บาท)	แรงงาน เป็นเงิน		
	งานวางท่อระบายน้ำ									
	- งานขุดดินพร้อมถมกลับ	8.00	ชม.			1,200.00	9,600.00	9,600.00		
	- ทรายพยายบรองพื้น	4.32	ลบ.บ	560.00	2,419.20	91.00	393.12	2,812.32		
	- คอนกรีตหยาบ	8.64	ตร.ม.	233.00	2,013.12	25.00	216.00	2,229.12		
	- ท่อระบายน้ำ คสล. คุณภาพชั้น 3 คก. Ø 0.40 x1.00 m. พร้อมยาแนว	36.00	ท่อน	517.00	18,612.00	300.00	10,800.00	29,412.00		
	รวมวัสดุและค่าแรง (2)							44,053.44		

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นายพิชญ์ พรหมอินทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง



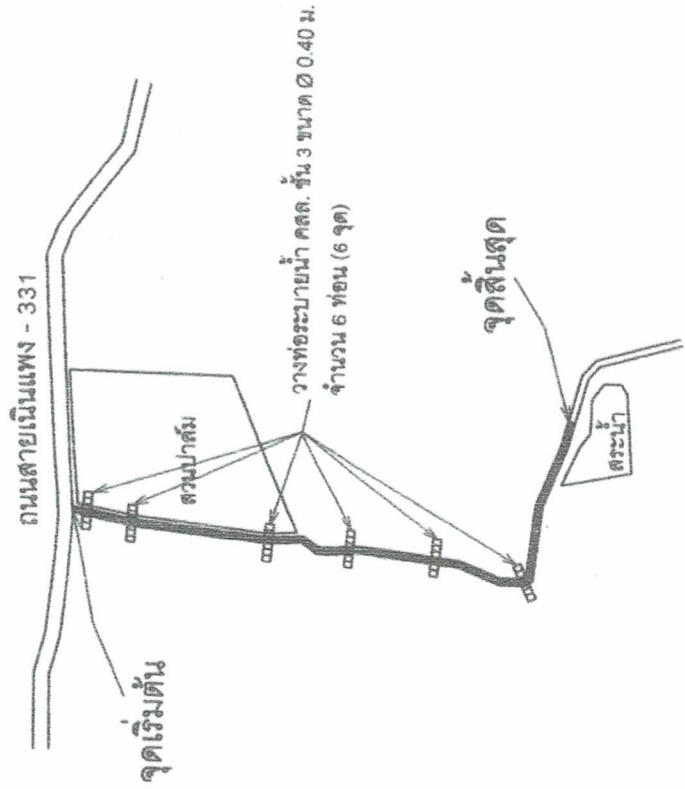
กองช่าง

องค์การบริหารส่วนตำบลสระสีเหลียม
ตำบลสระสีเหลียม อำเภอพนมวัน จังหวัดชลบุรี

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
สายสวนปาล์ม หมู่ที่ 4 เข้มเทศบาลตำบลหัวถนน

รายละเอียดประกอบสายทาง

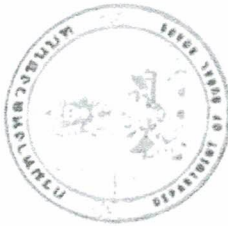
1. ชื่อโครงการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสะพานปาล์ม หมู่ที่ 4 เชื่อมเทศบาลตำบลห้วยถนน
2. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 981.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการ
ไม่น้อยกว่า 3,924.00 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด)
3. งานวางท่อระบายน้ำ
 - - ท่อระบายน้ำ คสล. ชั้น 3 ขนาด \varnothing 0.40 ม. จำนวน 6 จุด จุดละ 6 ท่อน รวม 36 ท่อน
4. รูปแบบการก่อสร้างอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามสภาพพื้นที่ โดยขึ้นอยู่กับช่างควบคุมงานกำหนด



แผนผังแสดงตำแหน่งการก่อสร้าง



โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสะพานปาล์ม หมู่ที่ 4 เชื่อมเทศบาลตำบลห้วยถนน	
สำรวจ	N (นายธิญ์ พรหมสิงห์)
เขียนแบบ	N (นายธิญ์ พรหมสิงห์)
ผู้ควบคุมการก่อสร้าง	N (นายธิญ์ พรหมสิงห์)
ผู้ควบคุมการก่อสร้าง รับผิดชอบ เปิด อบต.	N N
นายก อบต. (นายสาธิตภักดิ์ สิทธิภักดิ์)	(นายสุชาติ จิระวิเศษบานด์)
หมายเลขที่	
แผ่นที่	จำนวน
01	06



กรมทวงสวนชนบท

แบบมาตรฐานงานทางสำหรับ อบท.

แบบมาตรฐานงานทางสำหรับอบท.

พิมพ์ครั้งที่ 4

: ธันวาคม 2556

จำนวน

: 1,500 เล่ม

ISBN

: 978-974-9848-75-3

ชื่อพิมพ์

: กรมทวงสวนชนบท

จัดทำโดย

: กรมทวงสวนชนบท (กระทรวงสวนชนบท)



กระทรวงสวนชนบท
กรมทวงสวนชนบท

ชื่อ
N
ชนิด/ชนิด
สวน

ชื่อ
P1
ชนิด/ชนิด
สวน

ชื่อ
P2
ชนิด/ชนิด
สวน

ชื่อ
N
ชนิด/ชนิด
สวน

ชื่อ
P3
ชนิด/ชนิด
สวน

ชื่อ
P4
ชนิด/ชนิด
สวน

02

95



โครงการสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
สายแม่สาย หมู่ที่ ๕ ตำบลแม่ยาว จังหวัดน่าน

สำรวจ

N
(นายหญิง พรหมสิงห์)

เขียนแบบ

N
(นายหญิง พรหมสิงห์)

ผู้อำนวยการกองช่าง

N
(นายหญิง พรหมสิงห์)

ผู้อำนวยการศูนย์ ศึกษารายการงาน
ปกติ และ

H

(นายสมชาย สวัสดิ์ธรรม)

นายก อบต.

(นายสุชาติ จิตวิจิตรนามนท์)

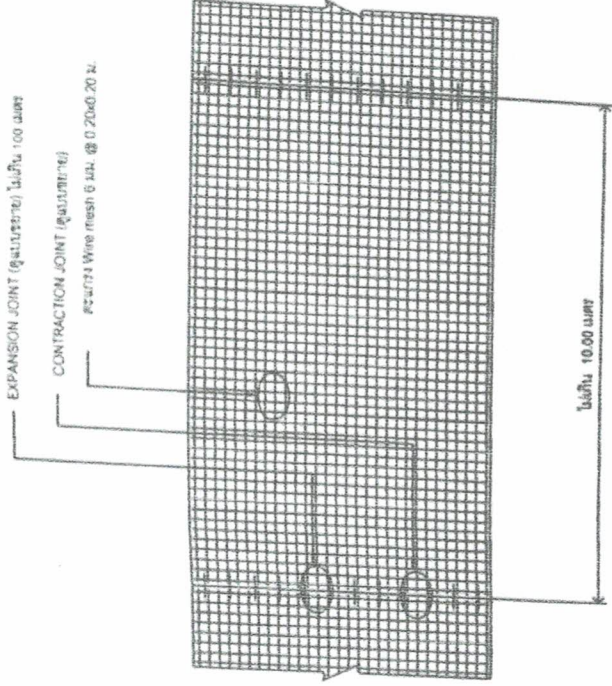
นายช่างที่

หมายเลข

04

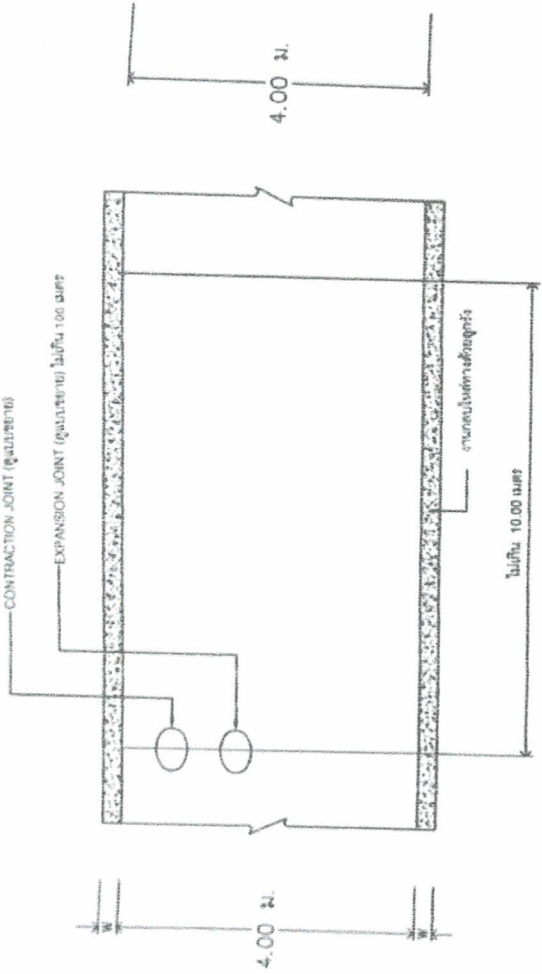
แผ่น

06



แผนการเสริมเหล็ก

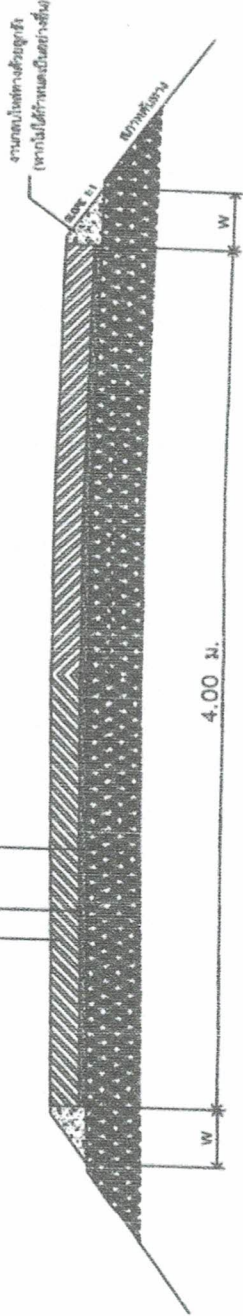
not to scale



แปลนถนน

not to scale

ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ทน 0.15 ม.
ทรายหยาบ ทน 0.05 ม.
ปรับเกลี่ยพื้นที่ก่อสร้างถนน



รูปตัดโครงสร้างถนน

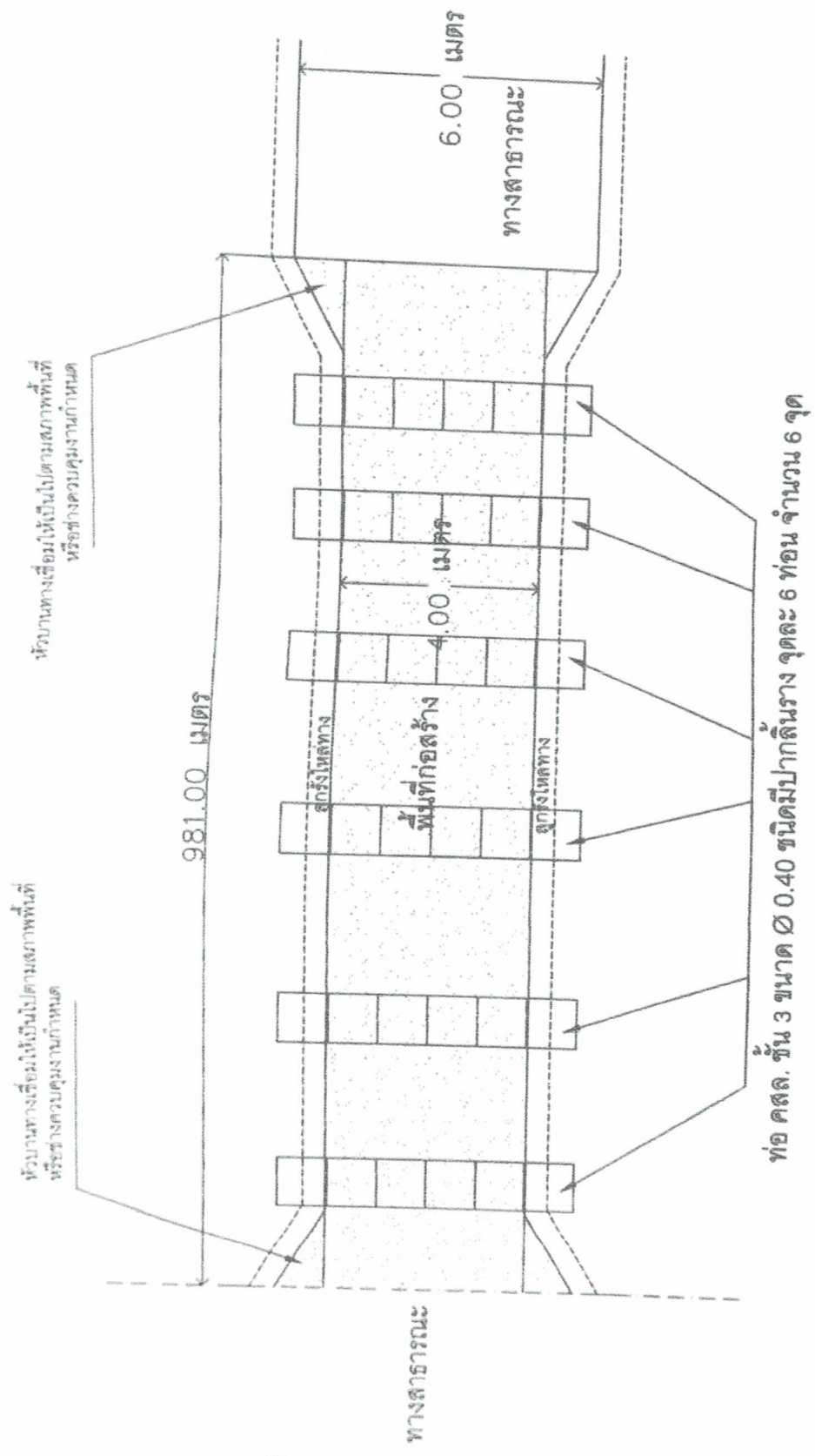
not to scale

สัญลักษณ์

L = ความกว้างจราจร
W = 0.30-0.50 หรือตามสภาพพื้นที่
(ตามรายละเอียดบริเวณก่อสร้าง)



โครงการสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด 6 เมตร หมู่ที่ 4 ตำบลคลองค้อ อำเภอศรีนคร	
สำรวจ	๙ (นายศิษฐ์ พรหมอินทร์)
เขียนแบบ	๙ (นายศิษฐ์ พรหมอินทร์)
ผู้ดำเนินการก่อสร้าง	๙ (นายศิษฐ์ พรหมอินทร์)
ผู้ดำเนินการก่อสร้าง บริษัท ชวน บริษัท ชวน	๙ (นายศิษฐ์ พรหมอินทร์)
นาย ก. ชวน	(นาย ก. ชวน) (นาย ก. ชวน)
นาย ก. ชวน	(นาย ก. ชวน) (นาย ก. ชวน)
แบบครั้งที่	
แผ่นที่	จำนวน
05	06



รูปแบบถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก



โครงการสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
สายสามแผ่นดิน หมู่ที่ 4 ตำบลหนองบัวลำภู

สัญญา

๑๒

(นายศิษฐ์ พรหมอินทร์)

เขียนแบบ

๑๒

(นายศิษฐ์ พรหมอินทร์)

ผู้อำนวยการของช่าง

๑๒

(นายศิษฐ์ พรหมอินทร์)

ผู้อำนวยการของคลัง ศึกษาศาสนา
ปัสสิด อบต.

๑๒

(นางสาวมาลาอินทร์ สีวิมลคุณันท์)

นายก อบต.

(Signature)
(นายสุชาติ จิตวิริยะมาตร์)

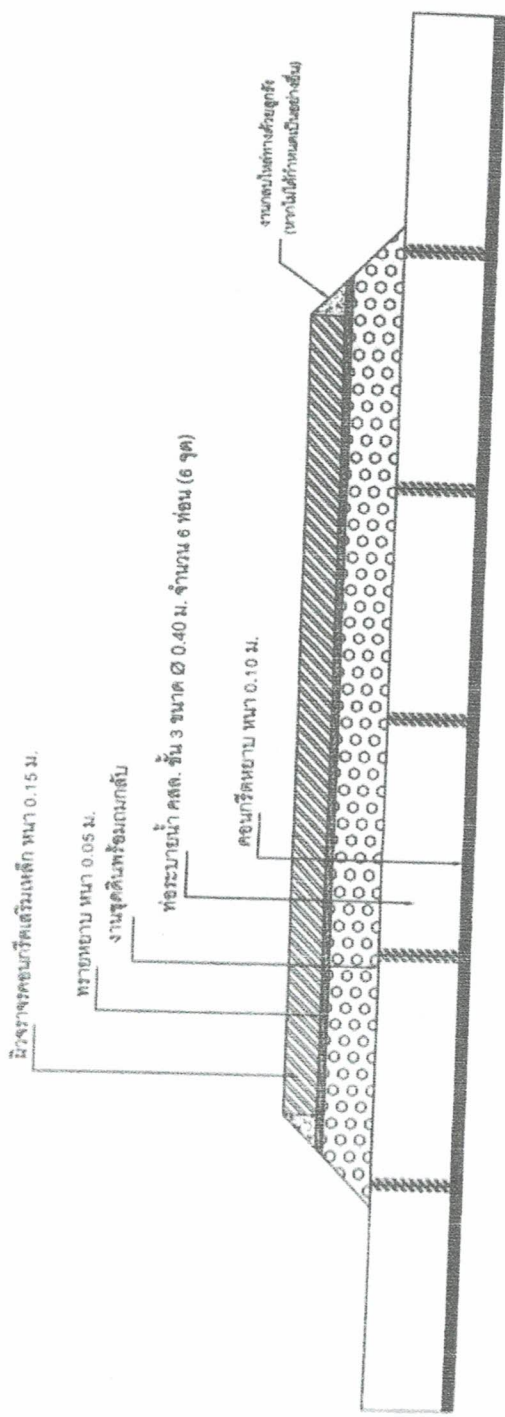
นายช่างที่

แผ่นที่

๐๖

จำนวน

๐๖



รูปแบบวางท่อระบายน้ำ

บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ
ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗



บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์



กองมาตรฐานงบประมาณ 1
สำนักงบประมาณ
ธันวาคม 2567

ชื่อครุภัณฑ์	คุณลักษณะเฉพาะสังเขป
<p>10.10 ถังน้ำ</p> <p>10.11 เครื่องพิมพ์ บัตรพลาสติก แบบหน้าเดียว</p> <p>10.12 เครื่องสแกน ลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลา เข้าออกงาน</p> <p>10.13 โต๊ะหมู่บูชา</p>	<p>10.10.1 แบบไฟเบอร์กลาส</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดที่จุน้ำได้ไม่น้อยกว่า 2) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม 3) ราคาไม่รวมขาตั้ง และไม่รวมค่าติดตั้ง <p>10.10.2 แบบพลาสติก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดที่จุน้ำได้ไม่น้อยกว่า 2) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม 3) ราคาไม่รวมขาตั้ง และไม่รวมค่าติดตั้ง <p>10.10.3 แบบสแตนเลส</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดที่จุน้ำได้ไม่น้อยกว่า 2) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม 3) ราคาไม่รวมขาตั้ง และไม่รวมค่าติดตั้ง <ol style="list-style-type: none"> 1) ความละเอียดในการพิมพ์ 300 x 300 จุดต่อตารางนิ้ว 2) จำนวนความจุบัตรเตรียมพิมพ์ไม่น้อยกว่า 100 ใบ 3) จำนวนความจุบัตรที่พิมพ์แล้วไม่น้อยกว่า 30 ใบ 4) ความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า 140 ใบต่อชั่วโมง 5) ความเร็วในการพิมพ์บัตรสีขาว - ดำ ไม่น้อยกว่า 600 ใบต่อชั่วโมง <ol style="list-style-type: none"> 1) รองรับลายนิ้วมือ 3,000 ลายนิ้วมือ 2) สามารถบันทึกข้อมูลได้ 100,000 รายการ 3) หน้าจอ LCD 4) สามารถเชื่อมต่อได้หลายรูปแบบ 5) มาพร้อมโปรแกรมบริหารจัดการเวลาทำงาน 6) ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง <ol style="list-style-type: none"> 1) ทำด้วยไม้สัก 2) มีโต๊ะหมู่บูชา 9 ตัว ความกว้างตัวละ 9 นิ้ว 3) มีฐานรองโต๊ะหมู่

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน



แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

Srasiliam Subdistrict Administrative Organization

อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

โทร ๐๓๘-๑๙๔-๐๐๑

โทรมือถือ ๐๘๙-๒๐๓-๕๐๕๐





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม
เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ฉบับทบทวน แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม อำเภอพนสนิมคม จังหวัดชลบุรี

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอและจังหวัดทราบด้วย

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยมได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยมเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๑ โดยถูกต้องและครบถ้วนแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 24 ก.ค. 2568

(นายสุชาติ จิระวัชชานานนท์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

รายละเอียดโครงการพัฒนา
ที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลสระสีไทรียม อำเภอพนมดงรัก จังหวัดบุรีรัมย์

รายละเอียดโครงการพัฒนา
ที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลสระสีไทรียม อำเภอพนมดงรัก จังหวัดบุรีรัมย์

- ก. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมายเหตุที่ ๕ ไทยเป็นประเทศกำลังพัฒนาที่มีศักยภาพสูงและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม
ค. Sustainable Development Goals : SDGs : เป้าหมายที่ ๙ สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความทนทาน ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่มีนวัตกรรมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม
ง. ยุทธศาสตร์จังหวัดบุรีรัมย์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยกกระดับประสิทธิภาพการภาครัฐและเอกชนโครงสร้างพื้นฐานและคมนาคม รองรับเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก
จ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน/สาธารณูปโภค

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน/สาธารณูปโภค

๑.๑ กลยุทธ์ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน ทางเดินเท้า สะพาน ท่อระบายน้ำ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายสวนป่าส้ม หมู่ที่ ๔ เชื่อมเทศบาลตำบลหัวถนน (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๔๕ ลำดับที่ ๙๓)	เพื่อให้การคมนาคมสะดวกและปลอดภัย	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง ๖ เมตร ยาว ๑.๓๕๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๘,๑๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด)	-	-	- เดิม -	๖,๑๐๐,๐๐๐	-	จำนวนถนนที่ได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น	ประชาชนเดินทางสะดวกและปลอดภัย	กองช่าง
				-	-	-	๖,๑๐๐,๐๐๐	-			