



Srasiliam Subdistrict Administrative Organization

# ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

งานแผนและงบประมาณ สำนักปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม  
อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

โทร ๐๓๘-๑๙๔-๐๐๑

โทรมือถือ ๐๘๙-๒๐๓-๕๐๕๐





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม ได้ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามขั้นตอนและวิธีการของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับ มาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม ในการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ และการอนุมัติของนายอำเภอพนัสนิคม ตามหนังสืออำเภอพนัสนิคม ที่ ชบ ๐๐๒๓.๑๓/๓๖๕๐ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง เห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับ หมวด ๓ ข้อ ๒๕ และ หมวด ๖ ข้อ ๓๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป โดยสามารถสืบค้นข้อมูลได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารและเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม [www.srasiliam.go.th](http://www.srasiliam.go.th)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุชาติ จิระวัชชานนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

เขต/อำเภอ พนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

99 ซอย- ถนนหมู่ 6 แขวง/ตำบล สระสี่เหลี่ยม

เขต/อำเภอ พนัสนิคม จังหวัดชลบุรี 20140

พื้นที่	30.50 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	7,047 คน
ชาย	3,522 คน
หญิง	3,525 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 30 สิงหาคม 2567



## ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยมอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2567 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 131,546,991.29 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 146,170,721.12 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 33,164,259.07 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อก่อนผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 20,000.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนผูกพัน จำนวน 17 โครงการ รวม 9,124,900.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.1 รายรับจริง จำนวน 66,935,884.71 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	2,840,289.28 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	434,023.90 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	564,358.16 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	76,280.41 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	38,221,232.96 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	24,799,700.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 5,998,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 39,621,782.86 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	13,681,687.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	11,884,255.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	8,454,039.86 บาท
งบลงทุน	จำนวน	738,120.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	4,833,681.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	30,000.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 4,329,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 17,481,404.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

### 1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	2,840,289.28	2,110,000.00	2,887,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	434,023.90	375,000.00	359,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	564,358.16	400,000.00	505,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	76,280.41	3,000.00	23,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	10,000.00	5,000.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>3,914,951.75</b>	<b>2,898,000.00</b>	<b>3,779,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	38,221,232.96	35,952,000.00	36,721,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>38,221,232.96</b>	<b>35,952,000.00</b>	<b>36,721,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	24,799,700.00	21,000,000.00	22,000,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>24,799,700.00</b>	<b>21,000,000.00</b>	<b>22,000,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>66,935,884.71</b>	<b>59,850,000.00</b>	<b>62,500,000.00</b>

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	13,681,687.00	13,908,870.00	15,367,649.00
งบบุคลากร	11,884,255.00	21,157,800.00	21,463,280.00
งบดำเนินงาน	8,454,039.86	11,550,330.00	14,774,271.00
งบลงทุน	738,120.00	8,330,000.00	6,255,000.00
งบเงินอุดหนุน	4,833,681.00	4,873,000.00	4,609,800.00
งบรายจ่ายอื่น	30,000.00	30,000.00	30,000.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>39,621,782.86</b>	<b>59,850,000.00</b>	<b>62,500,000.00</b>



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,014,960
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,337,800
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	11,306,671
แผนงานสาธารณสุข	3,482,240
แผนงานสังคมสงเคราะห์	70,000
แผนงานเคหะและชุมชน	2,177,320
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	635,320
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	694,320
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	10,293,720
แผนงานการเกษตร	120,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	15,367,649
	<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>
	<b>62,500,000</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย  
องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม  
อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

## แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		15,367,649	15,367,649
งบกลาง		15,367,649	15,367,649

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		6,880,440	355,320	4,718,880	355,320	12,309,960
	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,640,960	0	0	0	2,640,960
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,239,480	355,320	4,718,880	355,320	9,669,000
งบดำเนินงาน		2,462,000	0	1,173,000	0	3,635,000
	ค่าตอบแทน	98,000	0	63,000	0	161,000
	ค่าใช้สอย	1,416,000	0	860,000	0	2,276,000
	ค่าวัสดุ	465,000	0	200,000	0	665,000
	ค่าสาธารณูปโภค	483,000	0	50,000	0	533,000
งบลงทุน		20,000	0	20,000	0	40,000
	ค่าครุภัณฑ์	20,000	0	20,000	0	40,000
งบรายจ่ายอื่น		30,000	0	0	0	30,000
	รายจ่ายอื่น	30,000	0	0	0	30,000
	<b>รวม</b>	<b>9,392,440</b>	<b>355,320</b>	<b>5,911,880</b>	<b>355,320</b>	<b>16,014,960</b>

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	งานจราจร	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		367,800	0	367,800
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		367,800	0	367,800
<b>งบดำเนินงาน</b>		1,300,000	140,000	1,440,000
ค่าตอบแทน		60,000	0	60,000
ค่าใช้สอย		960,000	40,000	1,000,000
ค่าวัสดุ		280,000	100,000	380,000
<b>งบลงทุน</b>		500,000	0	500,000
ค่าครุภัณฑ์		500,000	0	500,000
<b>งบเงินอุดหนุน</b>		20,000	10,000	30,000
เงินอุดหนุน		20,000	10,000	30,000
	<b>รวม</b>	<b>2,187,800</b>	<b>150,000</b>	<b>2,337,800</b>

## แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		1,133,060	2,244,540	3,377,600
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,133,060	2,244,540	3,377,600
งบดำเนินงาน		335,000	3,603,271	3,938,271
ค่าตอบแทน		5,000	5,000	10,000
ค่าใช้สอย		290,000	2,071,508	2,361,508
ค่าวัสดุ		40,000	1,381,763	1,421,763
ค่าสาธารณูปโภค		0	145,000	145,000
งบเงินอุดหนุน		0	3,990,800	3,990,800
เงินอุดหนุน		0	3,990,800	3,990,800
	รวม	1,468,060	9,838,611	11,306,671

## แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		1,398,240	1,398,240
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,398,240	1,398,240
งบดำเนินงาน		1,834,000	1,834,000
ค่าตอบแทน		229,000	229,000
ค่าใช้สอย		1,140,000	1,140,000
ค่าวัสดุ		465,000	465,000
งบเงินอุดหนุน		250,000	250,000
เงินอุดหนุน		250,000	250,000
	รวม	3,482,240	3,482,240

## แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน		70,000	70,000
ค่าใช้สอย		70,000	70,000
	รวม	70,000	70,000

## แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		0	1,267,320	1,267,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0	1,267,320	1,267,320
<b>งบดำเนินงาน</b>		0	660,000	660,000
ค่าตอบแทน		0	150,000	150,000
ค่าใช้สอย		0	460,000	460,000
ค่าวัสดุ		0	50,000	50,000
<b>งบลงทุน</b>		0	50,000	50,000
ค่าครุภัณฑ์		0	50,000	50,000
<b>งบเงินอุดหนุน</b>		200,000	0	200,000
เงินอุดหนุน		200,000	0	200,000
	<b>รวม</b>	200,000	1,977,320	2,177,320

## แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร		355,320	355,320
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	355,320	355,320
งบดำเนินงาน		260,000	260,000
	ค่าใช้จ่าย	260,000	260,000
งบเงินอุดหนุน		20,000	20,000
	เงินอุดหนุน	20,000	20,000
	รวม	635,320	635,320

## แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบบุคลากร		355,320	0	0	355,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		355,320	0	0	355,320
งบดำเนินงาน		0	10,000	210,000	220,000
ค่าวัสดุ		0	10,000	0	10,000
ค่าใช้สอย		0	0	210,000	210,000
งบเงินอุดหนุน		0	0	119,000	119,000
เงินอุดหนุน		0	0	119,000	119,000
	รวม	355,320	10,000	329,000	694,320

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		2,031,720	0	2,031,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,031,720	0	2,031,720
งบดำเนินงาน		2,597,000	0	2,597,000
ค่าตอบแทน		587,000	0	587,000
ค่าใช้สอย		1,140,000	0	1,140,000
ค่าวัสดุ		870,000	0	870,000
งบลงทุน		20,000	5,645,000	5,665,000
ค่าครุภัณฑ์		20,000	0	20,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	5,645,000	5,645,000
	รวม	4,648,720	5,645,000	10,293,720

## แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		40,000	80,000	120,000
ค่าใช้สอย		30,000	80,000	110,000
ค่าวัสดุ		10,000	0	10,000
	รวม	40,000	80,000	120,000

## ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม และโดยอนุมัติของนายอำเภอพนัสนิคม

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 62,500,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 62,500,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,014,960
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,337,800
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	11,306,671
แผนงานสาธารณสุข	3,482,240
แผนงานสังคมสงเคราะห์	70,000
แผนงานเคหะและชุมชน	2,177,320
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	635,320
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	694,320
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	10,293,720
แผนงานการเกษตร	120,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	15,367,649
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>62,500,000</b>

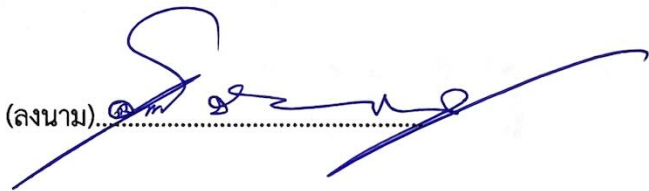
ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยมปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยมมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 17 ก.ย. 2567

(ลงนาม).....  


(นายสุชาติ จิระวัชเชษานนท์)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

อนุมัติ

(ลงนาม).....  


(นางปณิดา พันธุ์โชติ)

ตำแหน่ง นายอำเภอพนัสนิคม

**รายงานประมาณการรายรับ**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม  
อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีบำรุงท้องที่	0.00	0.00	10,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	2,529,432.52	2,745,107.48	2,000,000.00	40.00 %	2,800,000.00
ภาษีป้าย	94,004.75	95,181.80	100,000.00	-13.00 %	87,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>2,623,437.27</b>	<b>2,840,289.28</b>	<b>2,110,000.00</b>		<b>2,887,000.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,416.20	455.90	1,500.00	-66.67 %	500.00
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	20,000.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	253,880.00	304,330.00	260,000.00	7.69 %	280,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่ จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	50.00	2,150.00	5,000.00	-60.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อ การโฆษณา	0.00	190.00	0.00	100.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	137,070.00	41,278.00	50,000.00	-40.00 %	30,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	470.00	1,360.00	1,500.00	-33.33 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้ บริหารท้องถิ่น	34,000.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	500.00	2,000.00	2,000.00	-50.00 %	1,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	4,600.00	0.00	3,000.00	-66.67 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	1,800.00	2,000.00	-50.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	13,631.00	58,250.00	30,000.00	-33.33 %	20,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	0.00	17,150.00	15,000.00	0.00 %	15,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	0.00	2,000.00	0.00	100.00 %	2,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	5,320.00	3,060.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>470,937.20</b>	<b>434,023.90</b>	<b>375,000.00</b>		<b>359,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ดอกเบี้ย	325,002.57	549,358.16	400,000.00	25.00 %	500,000.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	0.00	15,000.00	0.00	100.00 %	5,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>325,002.57</b>	<b>564,358.16</b>	<b>400,000.00</b>		<b>505,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
เงินที่มีผู้กู้ยืมให้	88.68	20.41	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	76,000.00	0.00	100.00 %	20,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	200.00	260.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>288.68</b>	<b>76,280.41</b>	<b>3,000.00</b>		<b>23,000.00</b>

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	5,936.00	0.00	10,000.00	-50.00 %	5,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>	<b>5,936.00</b>	<b>0.00</b>	<b>10,000.00</b>		<b>5,000.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					
ภาษีรถยนต์	3,136,628.86	3,676,882.56	2,000,000.00	50.00 %	3,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	10,744,635.63	10,883,828.56	10,000,000.00	0.00 %	10,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	13,902,541.87	15,439,240.42	13,900,000.00	7.91 %	15,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	1,170,333.03	1,379,610.08	1,500,000.00	-26.67 %	1,100,000.00
ภาษีสรรพสามิต	5,178,564.69	4,286,425.20	5,400,000.00	-7.41 %	5,000,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	0.00	1,000.00	-50.00 %	500.00
ค่าภาคหลวงแร่	93,802.05	71,067.09	100,000.00	-40.00 %	60,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	49,079.90	88,030.05	50,000.00	20.00 %	60,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	2,632,869.00	2,395,639.00	3,000,000.00	-16.67 %	2,500,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	510.00	510.00	1,000.00	-50.00 %	500.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>36,908,965.03</b>	<b>38,221,232.96</b>	<b>35,952,000.00</b>		<b>36,721,000.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป	21,910,468.00	24,799,700.00	21,000,000.00	4.76 %	22,000,000.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>21,910,468.00</b>	<b>24,799,700.00</b>	<b>21,000,000.00</b>		<b>22,000,000.00</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>62,245,034.75</b>	<b>66,935,884.71</b>	<b>59,850,000.00</b>		<b>62,500,000.00</b>

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

**ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น**

**62,500,000 บาท แยกเป็น**

**รายได้จัดเก็บเอง**

<b>หมวดภาษีอากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,887,000 บาท</b>
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	2,800,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	87,000 บาท
ประมาณการไว้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>359,000 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	280,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการไว้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการไว้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	15,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>505,000 บาท</b>
ดอกเบี้ย	จำนวน	500,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>23,000 บาท</b>
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

**รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>36,721,000 บาท</b>
ภาษีรถยนต์	จำนวน	3,000,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,000,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	15,000,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	1,100,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	5,000,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	60,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	60,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	2,500,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	22,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	22,000,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

**รายงานประมาณการรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม**  
**อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	153,255	213,448	268,000	6.42 %	285,204
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,600	9,959	10,720	6.44 %	11,410
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	9,174,900	9,709,100	9,864,000	3.95 %	10,254,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	2,356,200	2,444,200	2,640,000	-3.55 %	2,546,400
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	50,000	48,000	48,000	0 %	48,000
เงินสำรองจ่าย	1,341,507	237,000	131,170	733.31 %	1,093,055

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	10,000	0 %	10,000
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	158,467	300,000	309,600	0 %	309,600
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	679,980	719,980	776,980	4.25 %	809,980
รวมงบกลาง	13,918,909	13,681,687	14,058,470		15,367,649
รวมงบกลาง	13,918,909	13,681,687	14,058,470		15,367,649
รวมงบกลาง	13,918,909	13,681,687	14,058,470		15,367,649
รวมแผนงานงบกลาง	13,918,909	13,681,687	14,058,470		15,367,649
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	397,412	531,330	725,760	0 %	725,760
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	34,253	45,539	180,000	0 %	180,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	34,253	45,539	180,000	0 %	180,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	59,940	90,720	120,960	0 %	120,960
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธาน สภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	886,344	1,149,432	1,555,200	-7.78 %	1,434,240
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>1,412,202</b>	<b>1,862,560</b>	<b>2,761,920</b>		<b>2,640,960</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,140,440	1,258,912	706,360	265.65 %	2,582,820
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	10,500	102,693	103,020	-16.6 %	85,920
เงินประจำตำแหน่ง	28,129	83,548	68,000	147.06 %	168,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	246,240	260,280	275,640	4.03 %	286,740
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,112,876	1,084,253	775,360	22.27 %	948,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	116,617	105,870	132,000	27.27 %	168,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>2,654,802</b>	<b>2,895,556</b>	<b>2,060,380</b>		<b>4,239,480</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>4,067,004</b>	<b>4,758,116</b>	<b>4,822,300</b>		<b>6,880,440</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	360,367	2,000	0	0 %	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	35,000	-85.71 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	30,400	0	48,000	0 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	14,900	2,400	30,000	0 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	1,302.5	2,100	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>406,969.5</b>	<b>6,500</b>	<b>128,000</b>		<b>98,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	913,370	992,688	1,605,000	-29.1 %	1,138,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	3,150	13,125	0	0 %	0
ค่ารับรอง	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	80,000	-75 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของท้องถิ่นหรือตามที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด	291,674.7	0	5,000	0 %	5,000
- ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	1,000	9,000	10,000	0 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	13,051	6,248	10,000	0 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	31,500	73,200	150,000	-76.67 %	35,000
โครงการ อบต.พบประชาชน	0	0	48,000	0 %	48,000
โครงการ อบต.สัญจร	19,800	31,000	0	0 %	0
โครงการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูรา	0	0	40,000	-75 %	10,000
โครงการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อร่วมใจภักดิ์รักในหลวง เนื่องในโอกาสสมทบคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567	0	0	50,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม ในการปฏิบัติราชการและการให้บริการ ประชาชน (เชิดชูเกียรติบุคคลภายในและ บุคคลภายนอกต้นแบบ)	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อ พัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา องค์ความรู้และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติ งาน	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย เบื้องต้น	9,110	12,000	20,000	0 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,306.75	16,595	50,000	0 %	50,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,286,962.45</b>	<b>1,153,856</b>	<b>2,138,000</b>		<b>1,416,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	157,841	98,864.7	130,000	-23.08 %	100,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	51,018	33,649	40,000	0 %	40,000
วัสดุก่อสร้าง	3,000	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	135,471.5	15,638.5	50,000	0 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	135,421.5	243,985.1	250,000	0 %	250,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
วัสดุคอมพิวเตอร์	12,500	20,460	50,000	-90 %	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>495,252</b>	<b>412,597.3</b>	<b>540,000</b>		<b>465,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	316,866.61	363,154.17	400,000	0 %	400,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	11,371.96	16,414.87	20,000	0 %	20,000
ค่าบริการโทรศัพท์	21,813.85	22,379.54	25,000	0 %	25,000
ค่าบริการไปรษณีย์	339	394	3,000	0 %	3,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	26,482.5	25,423.2	30,000	0 %	30,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	27,500	0	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>404,373.92</b>	<b>427,765.78</b>	<b>483,000</b>		<b>483,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>2,593,557.87</b>	<b>2,000,719.08</b>	<b>3,289,000</b>		<b>2,462,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานประธานสภาฯ จำนวน 1 ตัว	12,000	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว	12,000	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานรองนายกฯ จำนวน 1 ตัว	10,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานเลขา จำนวน 1 ตัว	7,900	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (แบบบุนวม มีพนักพิง) จำนวน 1 ตัว	5,500	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว	0	11,600	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อน จำนวน 3 ตู้	0	14,700	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อน จำนวน 1 ตู้	5,000	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานประธานสภาฯ จำนวน 1 ตัว	19,900	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว	19,900	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานรองนายกฯ จำนวน 1 ตัว	14,900	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับชำนาญการ จำนวน 1 ตัว	10,000	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเลขา จำนวน 1 ตัว	14,900	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	21,800	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่อง	0	44,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank printer) จำนวน 2 เครื่อง	15,000	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง	5,500	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 2 เครื่อง	0	11,400	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	30,925	164,708	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>205,225</b>	<b>246,408</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>205,225</b>	<b>246,408</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนสนิม ตามโครงการสร้างความปรองดอง สมานฉันท์เพื่อร่วมกันปกป้องสถาบันพระ มหากษัตริย์	10,000	10,000	0	0 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>10,000</b>	<b>10,000</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>10,000</b>	<b>10,000</b>	<b>0</b>		<b>0</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น	30,000	30,000	30,000	0 %	30,000
รวมรายจ่ายอื่น	30,000	30,000	30,000		30,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	30,000	30,000	30,000		30,000
รวมงานบริหารทั่วไป	6,905,786.87	7,045,243.08	8,161,300		9,392,440
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	53,620	562.66 %	355,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	53,620		355,320
รวมงบบุคลากร	0	0	53,620		355,320
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	0	53,620		355,320
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	596,162	486,143	774,480	291.52 %	3,032,220
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	27,265	67,200	0 %	67,200

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	34,265	103,200	0 %	103,200
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	312,780	326,760	349,440	3.9 %	363,060
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,022,934	1,086,000	1,046,080	1.06 %	1,057,200
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	53,418	58,000	72,000	33.33 %	96,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>2,027,294</b>	<b>2,018,433</b>	<b>2,412,400</b>		<b>4,718,880</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>2,027,294</b>	<b>2,018,433</b>	<b>2,412,400</b>		<b>4,718,880</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	3,000	0	48,000	0 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>3,000</b>	<b>0</b>	<b>63,000</b>		<b>63,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	209,032	30,000	500,000	44 %	720,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	16,300	0	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
- โครงการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	452	40,000	-50 %	20,000
- โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี	8,650	7,010.5	20,000	0 %	20,000
- โครงการหน่วยบริการรับชำระภาษีเคลื่อน ที่	0	0	20,000	0 %	20,000
- โครงการให้ความรู้เรื่อง พ.ร.บ.ภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	5,325.76	0	10,000	0 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	7,050	4,530	30,000	0 %	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>246,357.76</b>	<b>41,992.5</b>	<b>660,000</b>		<b>860,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	51,170	48,847	60,000	0 %	60,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	570	30,000	0 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	41,198.5	31,538.25	60,000	0 %	60,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	80,000	49,765	50,000	0 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>172,368.5</b>	<b>130,720.25</b>	<b>200,000</b>		<b>200,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการไปรษณีย์	14,623	33,592	100,000	-50 %	50,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>14,623</b>	<b>33,592</b>	<b>100,000</b>		<b>50,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>436,349.26</b>	<b>206,304.75</b>	<b>1,023,000</b>		<b>1,173,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	4,500	0	0	0 %	0
ชั้นเก็บแฟ้ม 40 ช่อง จำนวน 2 ตู้	11,600	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผลแบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	21,800	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>37,900</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>37,900</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงานบริหารงานคลัง</b>	<b>2,501,543.26</b>	<b>2,224,737.75</b>	<b>3,455,400</b>		<b>5,911,880</b>
<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	155,320	128.77 %	355,320
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>155,320</b>		<b>355,320</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>155,320</b>		<b>355,320</b>
<b>รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>155,320</b>		<b>355,320</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,407,330.13	9,269,980.83	11,825,640		16,014,960
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	182,880	198,960	12.67 %	224,160
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	119,640
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	182,880	198,960		367,800
รวมงบบุคลากร	0	182,880	198,960		367,800
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	28,000	0	0 %	0
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน	0	0	100,000	-40 %	60,000
รวมค่าตอบแทน	0	28,000	100,000		60,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	360,000	102.78 %	730,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- โครงการฝึกซ้อมตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	50,000	0 %	50,000
- โครงการฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	54,017.4	0	0	0 %	0
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. หลังจากเกิดสาธารณภัย	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	17,710	20,000	0 %	20,000
โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0	0	80,000	0 %	80,000
โครงการออกตรวจรักษาความสงบเรียบร้อยภายในตำบลสระสี่เหลี่ยม	0	0	0	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>54,017.4</b>	<b>17,710</b>	<b>570,000</b>		<b>960,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	16,868.23	120,000	0 %	120,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	114,800	0	80,000	0 %	80,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	15,900	40,000	100 %	80,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>114,800</b>	<b>32,768.23</b>	<b>240,000</b>		<b>280,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>168,817.4</b>	<b>78,478.23</b>	<b>910,000</b>		<b>1,300,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
ค่าจัดซื้อเลื่อยยนต์ จำนวน 2 เครื่อง	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	500,000	0 %	500,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>520,000</b>		<b>500,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>520,000</b>		<b>500,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดชลบุรี (ศอ.ปส.จ.ชบ.) ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อเพิ่มศักยภาพในการป้องกันและแก้ไขภัยยาเสพติดของที่ทำการปกครองจังหวัดชลบุรี โดย ศอ.ปส.จ.ชบ.	0	0	20,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
อุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดชลบุรี (ศอ.ปส.จ.ชบ.) ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อเพิ่มศักยภาพในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดของที่ทำกรปกครองจังหวัดชลบุรี โดย ศอ.ปส.จ.ชบ.	0	0	0	100 %	20,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>168,817.4</b>	<b>261,358.23</b>	<b>1,648,960</b>		<b>2,187,800</b>
<b>งานจราจร</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	0	11,850	20,000	0 %	20,000
โครงการส่งเสริมและให้ความรู้ในเรื่องการขับขี่ปลอดภัย	0	0	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>11,850</b>	<b>40,000</b>		<b>40,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุจรรยา	0	0	100,000	0 %	100,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100,000</b>		<b>100,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>11,850</b>	<b>140,000</b>		<b>140,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำรวจ					
โครงการติดตั้งกระจกโค้งจรรยาบริเวณจุด เสี่ยงภายในตำบล	0	0	180,000	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>180,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>180,000</b>		<b>0</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนศูนย์อำนวยการความปลอดภัยอำเภอ พนัสนิคม (ศูนย์อำนวยการความปลอดภัย ทางถนนอำเภอพนัสนิคม) ตามโครงการ ป้องกันอุบัติเหตุ/อุบัติเหตุบนท้องถนน	0	0	10,000	0 %	10,000
อุดหนุนศูนย์อำนวยการความปลอดภัยอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการรณรงค์ป้องกัน อุบัติเหตุและอุบัติเหตุบนท้องถนน	10,000	10,000	0	0 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>10,000</b>	<b>10,000</b>	<b>10,000</b>		<b>10,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>10,000</b>	<b>10,000</b>	<b>10,000</b>		<b>10,000</b>
<b>รวมงานจราจร</b>	<b>10,000</b>	<b>21,850</b>	<b>330,000</b>		<b>150,000</b>
<b>รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>178,817.4</b>	<b>283,208.23</b>	<b>1,978,960</b>		<b>2,337,800</b>
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	192,560	220,320	237,260	295.67 %	938,760
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	0	0	21,300	-4.69 %	20,300

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	80,129	102,677	108,000	0 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	8,903	11,409	12,000	100 %	24,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>281,592</b>	<b>334,406</b>	<b>420,560</b>		<b>1,133,060</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>281,592</b>	<b>334,406</b>	<b>420,560</b>		<b>1,133,060</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,000</b>		<b>5,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	119,032	170,000	600,000	-58.33 %	250,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	1,600	0	10,000	0 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	3,400	0	20,000	0 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>124,032</b>	<b>170,000</b>	<b>640,000</b>		<b>290,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	15,610	10,820	20,000	0 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	20,000	-25 %	15,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>15,610</b>	<b>10,820</b>	<b>45,000</b>		<b>40,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>139,642</b>	<b>180,820</b>	<b>690,000</b>		<b>335,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว	9,000	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว	8,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	21,800	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	7,500	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>46,800</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>46,800</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>468,034</b>	<b>515,226</b>	<b>1,110,560</b>		<b>1,468,060</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	151,670	339,540	397,540	54.78 %	615,300
เงินวิทยฐานะ	17,360	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	899,040	956,302	1,542,480	2.9 %	1,587,240
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,068,070</b>	<b>1,337,842</b>	<b>1,982,020</b>		<b>2,244,540</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>1,068,070</b>	<b>1,337,842</b>	<b>1,982,020</b>		<b>2,244,540</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,000</b>		<b>5,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	595,202	440,000	620,000	-19.35 %	500,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน	0	88,025	100,000	0 %	100,000
- โครงการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	0	0	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
- โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0	0	30,000	233.33 %	100,000
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	579,411	577,680	0	0 %	0
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	278,830	247,713	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	23,400	0	20,000	0 %	20,000
โครงการเข้าค่ายวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กและเยาวชน	0	199,300	100,000	0 %	100,000
โครงการซักซ้อมแผนป้องกันการเกิดอัคคีภัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์	18,398.75	0	0	0 %	0
โครงการป้องกันการจมน้ำในเด็กวัยเรียน	0	0	80,000	0 %	80,000
โครงการรณรงค์สวมหมวกนิรภัย(หมวกกันน็อค) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 2 - 5 ปี)	0	0	182,600	12.61 %	205,632
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการศึกษาสำหรับศูนย์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3 - 5 ปี)	0	0	115,180	-34.48 %	75,461

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา (อาหารกลางวัน) สำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	909,160	-11.96 %	800,415
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	9,752	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,495,241.75</b>	<b>1,562,470</b>	<b>2,246,940</b>		<b>2,071,508</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	3,005	39,450	20,000	0 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	4,664	0	24,000	-58.33 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	1,473,792	1,264,317.15	1,383,390	-4.09 %	1,326,763
วัสดุก่อสร้าง	2,655	4,500	10,000	0 %	10,000
วัสดุการเกษตร	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>1,484,116</b>	<b>1,308,267.15</b>	<b>1,452,390</b>		<b>1,381,763</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	51,515.08	75,961.76	90,000	0 %	90,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	5,252.63	7,415.1	20,000	0 %	20,000
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	20,790.1	20,156.17	30,000	0 %	30,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>77,557.81</b>	<b>103,533.03</b>	<b>145,000</b>		<b>145,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>3,056,915.56</b>	<b>2,974,270.18</b>	<b>3,849,330</b>		<b>3,603,271</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู (ศพด.วัด แก้วศิลาธรรม) จำนวน 4 เครื่อง	0	151,512	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>151,512</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>151,512</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตามโครงการก่อสร้างรั้วภายในโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี หมู่ที่ 11	0	0	480,000	-100 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตามโครงการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างชาติ เพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (AEC)	0	0	176,000	0 %	176,000
อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตามโครงการพัฒนาการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	0	0	176,000	0 %	176,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตาม โครงการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ	176,000	176,000	0	0 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตาม โครงการส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬา ด้านยา เสพติด	0	176,000	176,000	0 %	176,000
อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตาม โครงการส่งเสริมสุขภาพสร้างพัฒนาการเด็ก ปฐมวัย	350,000	0	0	0 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตาม โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	659,400	691,166	702,000	0.28 %	704,000
อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตาม โครงการสอนภาษาต่างชาติเพื่อรองรับ ประชาคมอาเซียน (AEC)	176,000	176,000	0	0 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการจัดการเรียนการสอนเพื่ออนุรักษ์ และสืบสานดนตรีไทย	176,000	176,000	176,000	0 %	176,000
อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างชาติ เพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (AEC)	0	0	176,000	0 %	176,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงาน แสงอาทิตย์ (โซลาร์เซลล์)	0	0	480,000	-100 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการปรับปรุงห้องประชุมโรงเรียนบ้าน สระสี่เหลี่ยม	0	350,000	0	0 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการพัฒนาผู้เรียนปฐมวัย	0	176,000	176,000	0 %	176,000
อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	1,260,000	1,278,620	1,232,000	-16.07 %	1,034,000
อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการสอนภาษาต่างชาติเพื่อรองรับ ประชาคมอาเซียน (AEC)	176,000	176,000	0	0 %	0
อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศีลาราม ตาม โครงการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างชาติ เพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (AEC)	0	0	176,000	0 %	176,000
อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศีลาราม ตาม โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเอนก ประสงค์ขี้หมูเดี่ยว (อาคารโดม)	0	0	360,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิวาราม ตามโครงการปรับปรุงอาคารและสถานที่โรงเรียนวัดแก้วศิวาราม เพื่อสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดแก้วศิวาราม	490,000	0	0	0 %	0
อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิวาราม ตามโครงการปรับปรุงอาคารและสถานที่โรงเรียนวัดแก้วศิวารามเพื่อสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดแก้วศิวาราม	0	0	260,000	-100 %	0
อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิวาราม ตามโครงการพัฒนาการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	0	0	176,000	0 %	176,000
อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิวาราม ตามโครงการพัฒนาการเรียนรู้อัจฉริยะระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	176,000	176,000	0	0 %	0
อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิวาราม ตามโครงการส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬา ด้านยาเสพติด	0	176,000	176,000	0 %	176,000
อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิวาราม ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	701,652	720,895	746,000	-10.35 %	668,800
อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิวาราม ตามโครงการสอนภาษาต่างชาติเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (AEC)	176,000	176,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รวมเงินอุดหนุน	4,517,052	4,624,681	5,844,000		3,990,800
รวมงบเงินอุดหนุน	4,517,052	4,624,681	5,844,000		3,990,800
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	8,642,037.56	9,088,305.18	11,675,350		9,838,611
รวมแผนงานการศึกษา	9,110,071.56	9,603,531.18	12,785,910		11,306,671
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	438,456	988,220	482,000	142.79 %	1,170,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	33,000	12,000	12,000	0 %	12,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	54,374	84,000	0 %	84,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	560,903	216,000	216,000	-50 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	62,321	24,000	24,000	0 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,094,680	1,294,594	818,000		1,398,240
รวมงบบุคลากร	1,094,680	1,294,594	818,000		1,398,240

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	45,000	60,000	0	0 %	0
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	0	0	72,000	0 %	72,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	59,000	131,597	132,000	0 %	132,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	6,800	4,000	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>110,800</b>	<b>195,597</b>	<b>229,000</b>		<b>229,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	210,000	21,594	530,000	1.89 %	540,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	10,000	100 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	40,000	30,000	0 %	30,000
โครงการคุณแม่วัยใส	0	15,660	20,000	-50 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการชุมชนร่วมใจทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายและป้องกันโรคไข้เลือดออก	155,000	99,011	150,000	-33.33 %	100,000
โครงการณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคเอดส์	0	4,800	20,000	-50 %	10,000
โครงการตรวจเยี่ยมและบริการตรวจสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภคในชุมชน	0	4,950	10,000	0 %	10,000
โครงการบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการส่งเสริมสมรรถภาพร่างกายผู้สูงอายุ และทดสอบสมรรถภาพทางกายผู้สูงอายุ	0	29,050	30,000	0 %	30,000
โครงการสัตรีปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	193,884	199,470	250,000	0 %	250,000
โครงการเสริมสร้างสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการอาหารปลอดภัยใส่ใจผู้บริโภคร	33,978	4,500	40,000	0 %	40,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	500	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>593,362</b>	<b>419,035</b>	<b>1,190,000</b>		<b>1,140,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	17,425	19,788	20,000	0 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	61,668.77	33,515	100,000	-50 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	174,620	175,841.1	350,000	-14.29 %	300,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	16,000	20,000	150 %	50,000
วัสดุการเกษตร	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	3,600	5,700	10,000	-50 %	5,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	20,000	-50 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	2,500	7,300	15,000	-33.33 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>259,813.77</b>	<b>258,144.1</b>	<b>545,000</b>		<b>465,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>963,975.77</b>	<b>872,776.1</b>	<b>1,964,000</b>		<b>1,834,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (แบบบุนวม มีพนักพิง) จำนวน 2 ตัว	11,000	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานมีล้อเลื่อนพนักพิงสูง จำนวน 1 ตัว	0	5,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ขนาด 4 ฟุต แบบบานเลื่อนกระจก จำนวน 1 ตู้	0	4,900	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ขนาด 4 ฟุต แบบบานเลื่อนทึบ จำนวน 1 ตู้	0	4,900	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 15 ลิ้นชัก จำนวน 1 หลัง	0	4,500	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับชำนาญการ จำนวน 2 ตัว	20,000	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว	0	7,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 16 คิวปิกฟุต (สำหรับเก็บวัคซีน) จำนวน 1 ตู้	0	24,000	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	47,600	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>78,600</b>	<b>50,800</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>78,600</b>	<b>50,800</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนว ทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	220,000	0 %	220,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินอุดหนุนองค์การการกุศล					
อุดหนุนมูลนิธิศูนย์พักพิงสุนัขจรจัด จังหวัด ชลบุรี ตามโครงการการบริหารจัดการเพื่อ การสงเคราะห์สัตว์และการจัดสวัสดิ คุณภาพสัตว์ในการแก้ไขปัญหาสุนัขจรจัดและ สัตว์จรจัดในจังหวัดชลบุรี	30,000	30,000	30,000	0 %	30,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>30,000</b>	<b>30,000</b>	<b>250,000</b>		<b>250,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>30,000</b>	<b>30,000</b>	<b>250,000</b>		<b>250,000</b>
<b>รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>2,167,255.77</b>	<b>2,248,170.1</b>	<b>3,032,000</b>		<b>3,482,240</b>
<b>รวมแผนงานสาธารณสุข</b>	<b>2,167,255.77</b>	<b>2,248,170.1</b>	<b>3,032,000</b>		<b>3,482,240</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดตั้งอำนวยความสะดวกและบริการสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ ผู้สูงอายุหรือคนชรา และสตรีมีครรภ์	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการสงเคราะห์และส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้แก่ผู้พิการ ผู้สูงอายุ และผู้ยากไร้หรือผู้ด้อยโอกาส	495,810	0	140,000	-85.71 %	20,000
โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ยากไร้หรือผู้ด้อยโอกาสและผู้ไร้ที่พึ่ง	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	495,810	0	190,000		70,000
รวมงบดำเนินงาน	495,810	0	190,000		70,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	495,810	0	190,000		70,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	495,810	0	190,000		70,000
แผนงานเคหะและชุมชน					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งานไฟฟ้าและประปา					
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ พนัสนิคม ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า แรงต่ำและติดตั้งไฟทางสาธารณะ (ซอยรุ่ง เจริญจักสาน) สายบ้านนางสาวสมนึก บุญ รอด, บ้านนายมิตร พาลี, บ้านางสาวมณฑิ ตา ธรรมสุข หมู่ที่ 3	0	0	118,064	-100 %	0
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ พนัสนิคม ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า แรงต่ำและติดตั้งไฟทางสาธารณะ สายบ้าน นางสาวณัฐธยาน์ หมู่ที่ 1	0	0	230,000	-100 %	0
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ พนัสนิคม ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า แรงต่ำและติดตั้งไฟทางสาธารณะ สายบ้าน นายออด – บ้านนางสะอาด แจ่มแจ้ง หมู่ที่ 1	0	0	444,952	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ พนัสนิคม ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า แรงต่ำติดตั้งไฟทางสาธารณะสายบ้าน นายไพบูลย์ เพ็ญย้อย หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %	200,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>793,016</b>		<b>200,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>793,016</b>		<b>200,000</b>
<b>รวมงานไฟฟ้าและประปา</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>793,016</b>		<b>200,000</b>
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	33,760	952.49 %	355,320
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	539,419	540,000	20 %	648,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	258,731	180,000	46.67 %	264,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>798,150</b>	<b>753,760</b>		<b>1,267,320</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>798,150</b>	<b>753,760</b>		<b>1,267,320</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	150,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	150,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>150,000</b>		<b>150,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
จ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอย	216,000	192,000	500,000	-20 %	400,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน (นโยบายจังหวัด)	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการเผยแพร่ความรู้ในการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยตามหลักการ 3Rs	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการเผยแพร่ความรู้ในการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยตามหลักการ 3Rs และ 5Rs	0	42,575	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>216,000</b>	<b>234,575</b>	<b>560,000</b>		<b>460,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุงานบ้านงานครัว	76,220	40,890	50,000	0 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>76,220</b>	<b>40,890</b>	<b>50,000</b>		<b>50,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>292,220</b>	<b>275,465</b>	<b>760,000</b>		<b>660,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	100,000	-50 %	50,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100,000</b>		<b>50,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100,000</b>		<b>50,000</b>
<b>รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>292,220</b>	<b>1,073,615</b>	<b>1,613,760</b>		<b>1,977,320</b>
<b>รวมแผนงานเคหะและชุมชน</b>	<b>292,220</b>	<b>1,073,615</b>	<b>2,406,776</b>		<b>2,177,320</b>
<b>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>					
<b>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	182,880	198,960	78.59 %	355,320
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>182,880</b>	<b>198,960</b>		<b>355,320</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>182,880</b>	<b>198,960</b>		<b>355,320</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- โครงการปณิธานความดี จิตอาสาพัฒนาชุมชน	0	8,890	50,000	0 %	50,000
- โครงการฝึกอบรมอาชีพเพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพและเพิ่มรายได้ของประชาชน	19,970	7,200	30,000	0 %	30,000
- โครงการลดรายจ่าย/เพิ่มรายได้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	0	12,537	20,000	0 %	20,000
- โครงการเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	9,900	17,110	20,000	0 %	20,000
- โครงการส่งเสริม สร้างสุข ผู้สูงอายุ	0	0	30,000	0 %	30,000
- โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	0	100 %	30,000
- โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการค่ายสามวัย (เด็ก,ผู้ใหญ่,ผู้สูงอายุ)	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการฝึกอบรมระยะสั้น	0	0	50,000	0 %	50,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>29,870</b>	<b>45,737</b>	<b>260,000</b>		<b>260,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>29,870</b>	<b>45,737</b>	<b>260,000</b>		<b>260,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการส่งเสริมการพัฒนาตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	15,000	0	0	0 %	0
- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการส่งเสริมวิถีชีวิตแบบ ประชาธิปไตย	10,000	10,000	10,000	-50 %	5,000
- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการอบรมการพัฒนาชีวิตตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	0	15,000	15,000	-33.33 %	10,000
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการสร้างความปรองดอง สมานฉันท์เพื่อร่วมกันปกป้องสถาบันพระ มหากษัตริย์	0	0	10,000	-50 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
อุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดชลบุรี (ศอ.ปส.ชบ.) ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อเพิ่มศักยภาพในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดของที่ทำกรปกครองจังหวัดชลบุรี โดย ศอ.ปส.ชบ.	0	20,000	0	0 %	0
อุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดชลบุรี (ศอ.ปส.ชบ.) ตามโครงการเพิ่มศักยภาพในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดของที่ทำกรปกครองจังหวัดชลบุรี	20,000	0	0	0 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>45,000</b>	<b>45,000</b>	<b>35,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>45,000</b>	<b>45,000</b>	<b>35,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>	<b>74,870</b>	<b>273,617</b>	<b>493,960</b>		<b>635,320</b>
<b>รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>	<b>74,870</b>	<b>273,617</b>	<b>493,960</b>		<b>635,320</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	45,320	684.02 %	355,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	45,320		355,320
รวมงบบุคลากร	0	0	45,320		355,320
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	0	0	45,320		355,320
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	0	149,605	200,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	149,605	200,000		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุกีฬา	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,000</b>		<b>10,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>149,605</b>	<b>210,000</b>		<b>10,000</b>
<b>รวมงานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>0</b>	<b>149,605</b>	<b>210,000</b>		<b>10,000</b>
<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	0	50,000	0	0 %	0
- โครงการแห่เทียนและถวายเทียนเนื่องในวันเข้าพรรษา	25,396	19,900	30,000	0 %	30,000
โครงการจัดขบวนแห่ร่วมงานประเพณีบุญกลางบ้านอำเภอพนสนิม	0	10,000	30,000	-33.33 %	20,000
โครงการจัดงานประจำปีบวงสรวงพระรอดตำบลสระสี่เหลี่ยม	0	80,510	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการจัดงานประเพณีบวงสรวงพระรถ ตำบลดสระสี่เหลี่ยม	0	0	186,000	-89.25 %	20,000
โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง	0	0	100,000	-80 %	20,000
โครงการปฏิบัติธรรมนำสุข	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม สำหรับเด็ก เยาวชน	118,745	119,540	120,000	0 %	120,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>144,141</b>	<b>279,950</b>	<b>516,000</b>		<b>210,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>144,141</b>	<b>279,950</b>	<b>516,000</b>		<b>210,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนสนิมคม ตามโครงการจัดกิจกรรมสนับสนุนงาน ประจำปีประจำจังหวัด	90,000	90,000	0	0 %	0
- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนสนิมคม ตามโครงการจัดงานรัฐพิธีและงานเฉลิมพระ เกียรติ	14,000	14,000	14,000	107.14 %	29,000
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนสนิมคม ตามโครงการจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนงาน ประจำปีของจังหวัดชลบุรี	0	0	90,000	0 %	90,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านหมู่ที่ 7 ตาม โครงการจัดงานประเพณีทำบุญประจำปี ศาลเจ้าพ่อหินขาว หมู่ที่ 7	0	10,000	0	0 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>104,000</b>	<b>114,000</b>	<b>104,000</b>		<b>119,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>104,000</b>	<b>114,000</b>	<b>104,000</b>		<b>119,000</b>
<b>รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>248,141</b>	<b>393,950</b>	<b>620,000</b>		<b>329,000</b>
<b>รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</b>	<b>248,141</b>	<b>543,555</b>	<b>875,320</b>		<b>694,320</b>
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	445,620	465,600	521,980	180.03 %	1,461,720
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	320,516	422,419	82,000	426.83 %	432,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	35,612	46,935	48,000	100 %	96,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>843,748</b>	<b>976,954</b>	<b>693,980</b>		<b>2,031,720</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>843,748</b>	<b>976,954</b>	<b>693,980</b>		<b>2,031,720</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	68,050	327,496.52	0	0 %	0
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	680,000	-26.47 %	500,000
ค่าเช่าบ้าน	34,255	30,445	72,000	0 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	9,200	7,455	15,000	0 %	15,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>111,505</b>	<b>365,396.52</b>	<b>767,000</b>		<b>587,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	417,351.8	408,773.45	1,175,000	-14.04 %	1,010,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	7,776.75	4,990	100,000	0 %	100,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>425,128.55</b>	<b>413,763.45</b>	<b>1,305,000</b>		<b>1,140,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	19,987.6	18,970	20,000	0 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	140,020	298,640	500,000	-40 %	300,000
วัสดุก่อสร้าง	385,373.3	168,519	500,000	-40 %	300,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	56,220	400	80,000	0 %	80,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	124,230.1	78,385.55	150,000	0 %	150,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	4,330	5,540	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>730,161</b>	<b>570,454.55</b>	<b>1,270,000</b>		<b>870,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,266,794.55</b>	<b>1,349,614.52</b>	<b>3,342,000</b>		<b>2,597,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	4,500	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว	0	8,900	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
เครื่องเจาะคอนกรีต พร้อมหัวเจาะแบบเพชร จำนวน 1 เครื่อง	94,500	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผลแบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	0	22,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผลแบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง	30,000	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง	5,500	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง	0	2,500	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	80,180	0	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>214,680</b>	<b>33,400</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>214,680</b>	<b>33,400</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	2,325,222.55	2,359,968.52	4,055,980		4,648,720
งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายหนองไผ่ ล้อม หมู่ที่ 7 เชื่อมต่อเขตตำบลหัวถนน	499,500	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมปรับปรุง ภูมิทัศน์บริเวณ สายบ้านนายศิลป์ชัย วงศ์ พรประดิษฐ์ หมู่ที่ 5	0	0	0	100 %	120,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางเฉลียว หมู่ที่ 6	0	0	0	100 %	500,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางน้ำอ้อย ทองมา หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %	441,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายประยูร สิงห์กา หมู่ที่ 2	0	0	0	100 %	823,000
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำด้วย พร้อม ฝาดะแกรงเหล็ก สายบ้านนางเน็ด ทองมา - พระรถซอย 16 หมู่ที่ 9	0	0	0	100 %	1,249,000
โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน ที่ทำการ อบต.สระสี่เหลี่ยม หมู่ที่ 6	0	0	5,361,984	-100 %	0
โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องออกกำลัง กายกลางแจ้ง บ้านเขาดินวังดาสี หมู่ที่ 11	0	0	0	100 %	490,000
โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโคก หมู่ที่ 9	0	0	170,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการวางท่อระบายน้ำ สายบ้านนางแก้ว - ศาลาเขียว หมู่ที่ 3	0	0	0	100 %	375,000
โครงการวางท่อระบายน้ำ สายบ้านนายชัย วงศ์วีเชียร - บ้านนายบุญตัน นามบุญ หมู่ที่ 8	0	0	0	100 %	647,000
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในพื้นที่ตำบลสระสี่เหลี่ยม	17,600	256,000	2,000,000	-50 %	1,000,000
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>517,100</b>	<b>256,000</b>	<b>7,531,984</b>		<b>5,645,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>517,100</b>	<b>256,000</b>	<b>7,531,984</b>		<b>5,645,000</b>
<b>รวมงานก่อสร้าง</b>	<b>517,100</b>	<b>256,000</b>	<b>7,531,984</b>		<b>5,645,000</b>
<b>รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>2,842,322.55</b>	<b>2,615,968.52</b>	<b>11,587,964</b>		<b>10,293,720</b>
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	490	10,000	0 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการฝึกอบรมอาชีพด้านการเกษตร ปลอดสารพิษ	0	0	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>490</b>	<b>30,000</b>		<b>30,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุการเกษตร	0	18,575	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>18,575</b>	<b>10,000</b>		<b>10,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>19,065</b>	<b>40,000</b>		<b>40,000</b>
<b>รวมงานส่งเสริมการเกษตร</b>	<b>0</b>	<b>19,065</b>	<b>40,000</b>		<b>40,000</b>
<b>งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการชุดลอกคูคลองเพื่อกำจัดวัชพืชและ ผักตบชวา	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการรกรักษา รักรักษาแผ่นดิน	12,200	9,385	20,000	0 %	20,000
โครงการให้ความรู้ในการอนุรักษ์การใช้ พลังงานและการใช้พลังงานทดแทน	0	0	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	12,200	9,385	80,000		80,000
รวมงบดำเนินงาน	12,200	9,385	80,000		80,000
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการขุดลอกคลอง/แหล่งน้ำธรรมชาติภายในเขตพื้นที่ตำบลสระสี่เหลี่ยม	0	0	495,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	495,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	495,000		0
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	12,200	9,385	575,000		80,000
รวมแผนงานการเกษตร	12,200	28,450	615,000		120,000
รวมทุกแผนงาน	38,747,947.41	39,621,782.86	59,850,000		62,500,000

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 62,500,000 บาท แยกเป็น

### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	15,367,649 บาท
งบกลาง	รวม	15,367,649 บาท
งบกลาง	รวม	15,367,649 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	285,204 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง กรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องจ่ายเพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม – ธันวาคม) เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง (สำนักปลัด)</li> <li>- เป็นไปตาม พ.ร.บ. เงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>11,410 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหรือเทศบาลเรียบร้อยแล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดหรือแบบช่วงอายุสำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาทต่อเดือน อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาทต่อเดือน อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาทต่อเดือน และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาทต่อเดือน (สำนักปลัด)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</li> <li>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566</li> <li>3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 8029 ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2566</li> </ol> </li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 99)</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>10,254,000 บาท</p>

## เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

2,546,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการหรือทุพพลภาพที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงค์โดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยความพิการไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบล สาระสีเหลียมไว้แล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปี ขึ้นไป จะได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี จะได้รับเบี้ยความพิการ คนละ 1,000 บาทต่อเดือน (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการของ อปท. พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 100

## เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้ผู้ป่วยเอดส์ไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยมไว้แล้ว โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
  - 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ผู้ป่วยเอดส์
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 101

## เงินสำรองจ่าย

จำนวน

1,093,055 บาท

- เพื่อสำรองจ่ายเป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ได้แก่
  - 1) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้แก่ อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาดภัยอัคคีภัย
  - 2) การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5
  - 3) การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรค และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น
  - 4) การป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์ เช่น ลัมปีสกิน (Lumpy skin disease : LSD) ในโค และกระบือ เป็นต้น



- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้นจราจร สัญญาณไฟจราจร ป้ายจราจร กระจกมองโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร เป็นต้น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายและเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 809,980 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556 จำนวนจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทูลให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุน มารวมคำนวณ เหลือเท่าใด ให้คำนวณตามอัตราที่กฎหมายกำหนด โดยองค์การบริหารส่วนตำบลให้คำนวณในอัตราร้อยละ 2 (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556
  - 2) กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563
  - 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.5/ว 40 ลงวันที่ 27 กันยายน 2566

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน

309,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ  
ตำบล ในอัตราร้อยละ 50 ของเงินที่ได้รับการจัดสรรจากกองทุน  
หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามข้อ 7(1) ของประกาศคณะ  
กรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุน  
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการ  
ระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561  
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่  
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่ง  
ชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ  
ท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ข้อ 17 (1)

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502  
ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,392,440 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	6,880,440 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	รวม	2,640,960 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

- 1.เงินค่าตอบแทนรายเดือน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน
  - 2.เงินค่าตอบแทนรายเดือน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 15,840 บาท /คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4706 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

1.เงินประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน

2.เงินประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4706 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

1.เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน

2.เงินค่าตอบแทนพิเศษ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4706 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

120,960 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่เลขานุการนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12  
เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566  
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4706 ลงวันที่ 31  
พฤษภาคม 2566

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,434,240 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

1.เงินค่าตอบแทนตำแหน่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน

2.เงินค่าตอบแทนตำแหน่งรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 12,960 บาท จำนวน 12 เดือน

3.เงินค่าตอบแทนตำแหน่งเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน

4.เงินค่าตอบแทนตำแหน่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 8 อัตรา ในอัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4706 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>4,239,480 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,582,820 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้ แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569 ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</li> </ul> </li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	85,920 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มี สิทธิ (สำนักปลัด) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ.2569 ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</li> </ul> </li> </ul>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (สำนักปลัด) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li><li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li><li>3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569 ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</li></ol></li></ul>		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	286,740 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ ให้แก่ ลูกจ้างประจำ (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li><li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li><li>3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569 ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</li></ol></li></ul>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	948,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (สำนักปลัด) จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li><li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li><li>3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569 ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</li></ol></li></ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	168,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป (สำนักปลัด) จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li><li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li><li>3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569 ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</li></ol></li></ul>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,462,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>98,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด)</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563</li> </ul>		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> </ul>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (สำนักปลัด)</li> </ul>	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559</li> </ul> </li> </ul>		
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับสิทธิการเบิกค่าเช่าบ้าน (สำนักปลัด)</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559</li> </ul>	จำนวน	48,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักปลัด)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</li> </ul>	จำนวน	5,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษานักเรียนผู้บริหารท้องถิ่น

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานักเรียน ให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ตามสิทธิที่ควรได้รับ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2563

**ค่าใช้จ่าย****รวม****1,416,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

1,138,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สินค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (เช่น ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย, ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
  4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
  6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566
- กรณีจ้างแรงงานให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้
- 1.ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 การจ้างแรงงาน
  - 2.พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

## รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ได้แก่ ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีมีการประชุมคาบเกี่ยวกับมื้ออาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ในการจัดประชุมสภาท้องถิ่น หรือ คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน การตั้งงบประมาณให้อยู่ในดุลพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในคำรับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อ จำนวนบุคคล และรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างๆของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

## คำรับรอง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำรับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) คำรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล คำรับรอง ได้แก่ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นคำรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล โดยให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1% ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้ ให้เบิกจ่ายได้ภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงมาประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
  - 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของท้องถิ่นหรือตามที่คณะกรรมการเลือกตั้ง จำนวน 5,000 บาท  
ตั้งกำหนด

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม หรือตามที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือสมาชิกวุฒิสภา หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามความเหมาะสม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการจัดการเลือกตั้ง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ และพวงมาลา</li> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงิน พุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์หรือใช้ในการจัดงานพระราชพิธี/รัฐพิธี การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ. 2566</li> </ul> | จำนวน | 10,000 บาท |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------|

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------|
| <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคลากรของ อบต. สรรเสริญในสังกัดสำนักปลัด ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม ในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ (สำนักปลัด)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567</li> </ul> | จำนวน | 10,000 บาท |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------|

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนหรือค่าใช้จ่ายในการส่งคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคลากรของ อบต. สรรเสีเหลือยม ที่ได้รับคำสั่งให้ไปเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p>	<p>จำนวน</p> <p>35,000 บาท</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------

<p>โครงการ อบต.พบประชาชน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบต. พบประชาชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการนำบริการในงานด้านต่างๆของ อบต. และหน่วยงานอื่น ออกให้บริการแก่ประชาชนในลักษณะเชิงรุกไปยังพื้นที่หมู่บ้าน จำนวน 11 หมู่บ้าน ดำเนินการโดยการจัดทำแผนกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการออกให้บริการ รวมถึงประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบกำหนดการออกให้บริการ มีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบกฎหมาย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ .2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</li> <li>2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</li> <li>3.พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ . 2562</li> <li>4.พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540</li> </ol>	<p>จำนวน</p> <p>48,000 บาท</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------

5.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564  
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 99 ลำดับที่ 159)

โครงการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูรฯ	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูรฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้
  - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5622 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2567
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 168)

โครงการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสเฉลิมพระ  
ชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรม  
ราชินี จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกิจกรรมเฉลิมพระ  
เกียรติ เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา  
พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เช่น ค่าใช้จ่ายในการ  
ประกอบพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้  
มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและ  
การตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้าง  
เหมาจัดนิทรรศการค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณา  
ประชาสัมพันธ์งาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่า  
ใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ  
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5622  
ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2567

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 169)

โครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและ การให้บริการประชาชน (เชิดชูเกียรติบุคคลภายในและบุคคลภายนอกต้นแบบ) จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน เช่น ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้
  - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 161)

โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสานหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 163)</p>		

โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และเพิ่ม  
ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้สังเกตการณ์ ฯลฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้
  1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 102 ลำดับที่ 172)

## โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้น

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้น เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสตางค์หรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 99 ลำดับที่ 160)

## ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย
- 2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
- 3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่จ้างเป็นการชั่วคราวในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงาน ให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

## ค่าวัสดุ

รวม

465,000 บาท

## วัสดุสำนักงาน

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่จะต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง

ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป ลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้านแผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไขขัดผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่มกรวยดอกไม้ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักไฟวีส ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วน วิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขา หลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ,เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ

3) ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางเช่น ดอกกล้าโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้ม

ค่า เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ ถัง ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจง โตะ ไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมเช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อ

จากเอกชน หัวดูตตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงระบายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้ม

ค่า เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับ

เมตร, ลูกตึง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น น้ำมันทา

ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ

3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลือค ลือคเกียร์ ลือคคลัตช์ ลือคพวงมาลัย ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</li> <li>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</li> </ol> <p>โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้</p> <p>(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</li> </ol>	<p>จำนวน</p> <p>250,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</li> </ol>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reelmagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดซีทีพิด

เตอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์ชิ่ง บ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card)

เช่น Ether Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>483,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	400,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานอาคารที่ทำการ อบต./ในที่ สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบล หรืออาคารโรงเรียนอื่นซึ่งเป็นทรัพย์สิน ขององค์การบริหารส่วนตำบล และสำหรับค่าไฟฟ้าค้างจ่าย และ ค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะส่วนที่เกินสิทธิขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย เงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561</p> <p>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา/น้ำบาดาลในสำนักงานอาคารที่ทำการ อบต./ในที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล หรืออาคารโรงเรียนอื่นซึ่งเป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
  - 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงานที่ทำการ อบต. ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561
  2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
  4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
  - 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง(ระบบ CLOUD,HOSTING ฯลฯ) ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
  - 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>		
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าบำรุงรักษาตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ (สำนักปลัด)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> </ul> </li> </ul>		

งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค้ำจ่ายในงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว ค่าใช้จ่ายตามคำพิพากษา ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา เพื่อสำรวจข้อมูลจากประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่มาติดต่อ/ขอรับบริการกับองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	355,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569

) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>5,911,880 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>4,718,880 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>4,718,880 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,032,220 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองคลัง) จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569 ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</li> </ul> </li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (กองคลัง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569 ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</li> </ul> </li> </ul>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	103,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (กองคลัง) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li><li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li><li>3.เป็นไปตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569 ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</li></ol></li></ul>		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	363,060 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ ให้แก่ ลูกจ้างประจำ (กองคลัง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li><li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li><li>3.เป็นไปตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569 ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</li></ol></li></ul>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,057,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กองคลัง) จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li><li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li><li>3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569 ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</li></ol></li></ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป (กองคลัง) จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li><li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li><li>3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564</li><li>4.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569 ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</li></ol></li></ul>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,173,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>63,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติ ให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (กอง คลัง)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559</li> </ul> </li> </ul>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับสิทธิ การเบิกค่าเช่าบ้าน (กองคลัง)</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ . 2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559</li> </ul>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2563

**ค่าใช้จ่าย****รวม****860,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

720,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเช่าที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
  4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
  6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566
- กรณีจ้างแรงงานให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้
- 1.ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 การจ้างแรงงาน
  - 2.พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- |                                                                                                                                                                                   |       |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------|
| - ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม                                                                                                                                                        | จำนวน | 20,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนหรือค่าใช้จ่ายในการส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคลากรของ อบต.สระสี่เหลี่ยม ที่ได้รับคำสั่งให้ไปเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ (กองคลัง) |       |            |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557                                                              |       |            |

- โครงการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 20,000 บาท
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการเก็บรายได้ของ อบต.สระสี่เหลี่ยม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าคัดสำเนา ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าจ้างสำรวจพื้นที่และจัดเก็บข้อมูล และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (กองคลัง)
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1.พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
    - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550
    - 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
    - 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
    - 5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4522 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558
    - 6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 102 ลำดับที่ 174)

- |                                      |       |            |
|--------------------------------------|-------|------------|
| - โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี | จำนวน | 20,000 บาท |
|--------------------------------------|-------|------------|
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี เช่น ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 102 ลำดับที่ 173)

- โครงการหน่วยบริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่ จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหน่วยบริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ (กองคลัง)
  - เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้
    1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
    2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566 ผ.02 หน้าที่ 103 ลำดับที่ 175)

- โครงการให้ความรู้เรื่อง พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการให้ความรู้เรื่อง พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (กองคลัง)
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบกฎหมาย ดังนี้
    - 1.พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
    - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
    - 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
    - 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
    5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 103 ลำดับที่ 176)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช  
อาณาจักร จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคลากรของ อบต.สระสี่เหลี่ยม ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p>	จำนวน	30,000 บาท
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย</li> <li>2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ</li> <li>3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่จ้างเป็นการชั่วคราวในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงาน ให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองคลัง)</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>3.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</li> </ol>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</li> <li>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>3. รายจ่ายที่จะต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน</li> </ol>	จำนวน	60,000 บาท

งาน ดังนี้

- 1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจ่าง กระจก ขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ
- 2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปวีซีดีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไขขัดผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลือค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อาน จักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564



## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

(กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงจ่ายดังต่อไปนี้

1. จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board)

เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip)  
 เช่น RAM คัตชีทไฟดเดอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse)  
 พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจาย  
 สัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรรอิเล็กทรอนิกส์(Card)  
 เช่น Ether Card,Lan Card, Antivirus Card,Sound Card เป็นต้น  
 เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส  
 เกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-  
 ROM) แบบออปติคอลล(Optical) เป็นต้น เราเตอร์(Router) ฯลฯ  
 (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
  - 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>		
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าบำรุงรักษาตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยนกระบะท้าย ของรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ (กองคลัง)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> </ol> </li> </ul>		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	355,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569 ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	2,187,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	367,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	367,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	224,160 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้ แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569 ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	119,640 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li><li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li><li>3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569 ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</li></ol></li></ul>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li><li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li><li>3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564</li><li>4.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569 ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</li></ol></li></ul>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,300,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานที่เสียไป ให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>960,000 บาท</b>

## รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

730,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกดอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (เช่น ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย, ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุง โดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้ และ

ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

- กรณีจ้างแรงงานให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

1.ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 การจ้างแรงงาน

2.พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- |                                                 |       |            |
|-------------------------------------------------|-------|------------|
| - โครงการฝึกซ้อมตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | จำนวน | 50,000 บาท |
|-------------------------------------------------|-------|------------|
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ อป.พร. ,OTOS ,ประชาชนตำบลสระสีเหลือง ,กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ,ส.อบต. ,รพ.สต. ในพื้นที่ตำบลสระสีเหลืองและทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสาธารณภัยรูปแบบต่างๆ และสามารถช่วยเหลือในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ดำเนินการโดยวิธีการบรรยาย สาธิตและการปฏิบัติ มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรมค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบกฎหมาย ดังนี้
- 1.พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565
  - 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 5.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 131)

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. หลังจาก จำนวน 50,000 บาท  
เกิดสาธารณภัย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยี่ยมเยียนหรือฟื้นฟู หลังจากเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบกฎหมาย ดังนี้
  - 1.พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 3.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
  - 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 94 ลำดับที่ 140)

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสาเข็ม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไข  
ปัญหายาเสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง  
สถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ  
เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร  
ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึก  
อบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการ  
ฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสานหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ  
การฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายาน  
พาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยว  
ข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก  
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.  
. 2557
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28  
พฤษภาคม 2562
  - 4.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
  - 5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21  
กุมภาพันธ์ 2565
  - 7.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19  
สิงหาคม 2565
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยน  
แปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 133)

โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อฝึกอบรมทบทวน/สาธิตการป้องกันภัยต่างๆให้กับ อปพร. ดำเนินการโดยวิธีการบรรยาย สาธิต และการฝึกปฏิบัติ มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบกฎหมาย ดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565
  - 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 132)

โครงการออกตรวจรักษาความสงบเรียบร้อยภายในตำบลสระสี่เหลี่ยม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการออกตรวจรักษาความสงบเรียบร้อยภายในตำบลสระสี่เหลี่ยม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรมค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณ ในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
  - 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 93 ลำดับที่ 135)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ</p> <p>2) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่จ้างเป็นการชั่วคราวในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงาน ให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สำนักปลัด)</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>3.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>280,000 บาท</b>
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	120,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p>		

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง  
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคง  
ทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปาก  
ตาย กุญแจเลื่อน คีมลือค ลือคเกียร์ ลือคคัลต์ซ์ ลือคพวง  
มาลัย ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ  
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป  
ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์ น้ำมัน  
เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลาฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้  
เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่การซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ  
หรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์  
รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัว  
เทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อาน  
จักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัด  
นิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการบำรุงซ่อมแซมรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	80,000 บาท
----------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการบำรุงซ่อมแซมรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. ระบายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรกดดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีดยิง, ไม้ดับไฟ) ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>500,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>500,000 บาท</b>
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>		
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>500,000 บาท</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าบำรุงรักษาตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ (สำนักปลัด)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> </ul> </li> </ul>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดชลบุรี (ศอ.ปส.จ.ชบ.) ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อเพิ่มศักยภาพในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดของที่ทำการปกครองจังหวัดชลบุรี โดย ศอ.ปส.จ.ชบ.</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดชลบุรี (ศอ.ปส.จ.ชบ.) ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อเพิ่มศักยภาพในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดของที่ทำการปกครองจังหวัดชลบุรี โดย ศอ.ปส.จ.ชบ. (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563</p> <p>2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>3.หนังสืออำเภอพนัสนิคม ที่ ชบ 0218(ศป.ปส.อ.)/1140 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2567</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 96 ลำดับที่ 153)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<b>งานจราจร</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>140,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
<p>โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลหรือช่วงวันหยุดและวันสำคัญต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์</p>	จำนวน	20,000 บาท

เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณ ในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
  - 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
  - 5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
  - 6.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4024 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2563
  - 7.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564
  - 8.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 7048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564
  - 9.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561
  - 10.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4033 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2565
  - 11.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566 ผ.02 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 122)



3. รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง  
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

- 1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แทนแบรีเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉก ครอบงไฟ ฯลฯ
- 2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566

งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		

อุดหนุนศูนย์อำนวยความสะดวกภัยอำเภอพุนส์นิคม (ศูนย์อำนวยความสะดวก จำนวน 10,000 บาท  
ความปลอดภัยทางถนนอำเภอพุนส์นิคม) ตามโครงการป้องกัน  
อุบัติเหตุ/อุบัติภัยบนท้องถนน

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ  
พุนส์นิคม (ศูนย์อำนวยความสะดวกทางถนนอำเภอพุนส์นิคม) ตามโครงการป้องกันอุบัติเหตุ/อุบัติภัยบนท้อง  
ถนน (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2  
) พ.ศ. 2563
  - 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750  
ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
  - 3.หนังสืออำเภอพุนส์นิคม ที่ ขบ 0218/ว 2417 ลงวันที่ 18  
มิถุนายน 2567
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 96 ลำดับที่ 152)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,468,060 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,133,060 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,133,060 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	938,760 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ แก่พนักงานส่วนตำบล (กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569		
) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,300 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มี สิทธิ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569		
) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li><li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li><li>3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569 ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</li></ol></li></ul>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li><li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li><li>3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</li></ol></li></ul>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564</li> <li>4.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569)</li> </ol> <p>) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>335,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559</li> </ol>		

**ค่าใช้จ่าย**

**รวม**

**290,000 บาท**

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (เช่น ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย, ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์) ค่าจ้างแรงงานราชการกรณี

ดำเนินการ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

- กรณีจ้างแรงงานให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

1.ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 การจ้างแรงงาน

2.พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคลากรของ อบต.สระสี่เหลี่ยม ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนหรือค่าใช้จ่ายในการส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคลากรของ อบต.สระสี่เหลี่ยม ที่ได้รับคำสั่งให้ไปเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย</p> <p>2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ</p> <p>3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่จ้างเป็นการชั่วคราวในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงาน ให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>3. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน</p>	จำนวน	20,000 บาท

สิ้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่จะต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง  
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคง  
ทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งาน  
แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดัง  
เดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาด  
เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้  
บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวาง  
เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บ

กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิด  
ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ  
ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่,ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกา  
ตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซัง  
ขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยา  
สามัญประจำบ้านแผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้(Partition) ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ  
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป  
ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ

ผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร

ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษ

ไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ

คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบ

พิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุ

เทียบหอ น้ำมันไขซีฟี่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก

งาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ (กองการ

ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้ม

ค่า เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ ถัง ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจัง เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ น้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล

(Reel magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board)

เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป(Memory Chip) เช่น RAM  
 คัดซีทไฟดเดอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse) พรินเตอร์สวี  
 ตซ์ชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจาย  
 สัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรรีเส็กทรอนิกส์(Card)  
 เช่น Ether Card,Lan Card, Antivirus Card,Sound Card เป็น  
 ต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส  
 เกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-  
 ROM) แบบออปติคอลล(Optical) เป็นต้น เราเตอร์(Router) ฯลฯ  
 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)  
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  
 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	9,838,611 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,244,540 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,244,540 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	615,300 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้          แก่พนักงานส่วนตำบล (กองการศึกษา ศาสนา และ          วัฒนธรรม) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท          0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569          ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินวิทยฐานะ (เงินวิทยฐานะครูชำนาญการ) ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล , ครู , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต.สระสี่เหลี่ยม (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
  - 3.พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558
  - 4.ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562
- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,587,240 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
  - 3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,603,271 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li><li>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559</li></ol>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>2,071,508 บาท</b>

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกดอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (เช่น ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย, ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์) ค่าจ้างแรงงานราชการ

ดำเนินการ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

- กรณีจ้างแรงงานให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

1.ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 การจ้างแรงงาน

2.พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสารพัดใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 63 ลำดับที่ 32)

- โครงการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)
  - เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้
    - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
    - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 63 ลำดับที่ 33)

- โครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)
  - เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้
    - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
    - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 63 ลำดับที่ 31)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช  
อาณาจักร จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคลากรของ อบต.สระสี่เหลี่ยมที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนหรือค่าใช้จ่ายในการส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคลากรของ อบต.สระสี่เหลี่ยม ที่ได้รับคำสั่งให้ไปเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการเข้าค่ายวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กและเยาวชน

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าค่ายวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กและเยาวชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 63 ลำดับที่ 34)

โครงการป้องกันการจมน้ำในเด็กวัยเรียน จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันการจมน้ำในเด็กวัยเรียน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบกฎหมาย ดังนี้
  - 1.พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 66 ลำดับที่ 42)

โครงการรณรงค์สวมหมวกนิรภัย(หมวกกันน็อค) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการส่งเสริมด้านความ

ปลอดภัย ให้แก่ เด็กนักเรียน และผู้ปกครอง ในการดำเนิน

โครงการรณรงค์สวมหมวกนิรภัย(หมวกกันน็อค) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.สระสี่เหลี่ยม ทั้ง 3 แห่ง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 66 ลำดับที่ 41)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 2 - 5 ปี) จำนวน 205,632 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดของ อบต.สระสี่เหลี่ยม ทั้ง 3 แห่ง ได้แก่ ศพต.บ้านโคก ศพต.วัดแก้วศีลาราม และ ศพต.บ้านเขาดินวังตาสี โดยจัดสรรสำหรับเด็กเล็ก อายุ 2 - 5 ปี จำนวน 112 อัตรา ในอัตราคนละ 1,836 บาท/คน/ปี หรือตามจำนวนเด็กเล็กเท่าที่มีอยู่จริง (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 65 ลำดับที่ 38)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการ  
ศึกษาสำหรับศูนย์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3 - 5 ปี) จำนวน 75,461 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็ก ในสังกัดของ อบต.สระสี่เหลี่ยม ทั้ง 3 แห่ง ได้แก่ ศพด  
.บ้านโคก ศพด.วัดแก้วศิลาราม และ ศพด.บ้านเขาดินวังตาสี โดย  
จัดสรรสำหรับเด็กเล็ก อายุ 3 - 5 ปี จำนวน 59 อัตรา หรือตาม  
จำนวนเด็กเล็กเท่าที่มีอยู่จริง ดังนี้

- 1) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/คน/ปี
- 2) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 290 บาท/คน/ปี
- 3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 325 บาท/คน/ปี
- 4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 464 บาท/คน/ปี

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ  
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
  - 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786  
ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562
  - 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912  
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567
  - 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 65 ลำดับที่ 37)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 800,415 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โดยจัดสรรสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดของ อบต.สระสี่เหลี่ยมทั้ง 3 แห่ง ได้แก่ ศพด.บ้านโคก ศพด.วัดแก้วศีลาราม และ ศพด.บ้านเขาดินวังตาสี่ (จำนวนนักเรียน 1- 40 คน) ในอัตรามื้อละ 36 บาท จำนวน 112 อัตรา 245 วัน หรือตามจำนวนเด็กเล็กเท่าที่มีอยู่จริง (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
  - 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562
  - 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567
  - 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 65 ลำดับที่ 39)

## ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย
- 2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
- 3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่จ้างเป็นการชั่วคราวในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงาน ให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

## ค่าวัสดุ

รวม

1,381,763 บาท

## วัสดุสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายการที่จะต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง

ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ญี่ปุ่นตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่,ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้านแผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้(Partition) ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ

ผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผง

หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้

บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ

คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบ

พิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุ

หีบห่อ น้ำมันไขซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก

งาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวรับไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไม้คล้องพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขา หลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, งานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ

3) ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางเช่น ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผัง

แสดงวงจรถ่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (กองการ  
ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,326,763 บาท
---------------------	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

- 1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้ม

ค่า เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

- 2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ

เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนแปลงไป  
ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ  
กลิ่น แปรง ไม้กวาด แข็ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้า  
ห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่

ซื้อจากเอกชน หัวดูตตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุ  
ประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ (กองการ  
ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) โดยจัดสรรสำหรับศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็กในสังกัดของ อบต.สระสี่เหลี่ยม ทั้ง 3 แห่ง ได้แก่ ศพด  
.บ้านโคก ศพด.วัดแก้วศีลาราม และ ศพด.บ้านเขาดินวังตาสี จัด  
สรรตามจำนวนเด็กเล็ก รวมจำนวน 112 คนๆละ 7.51

บาท/วัน (260 วัน) เป็นเงินจำนวน 218,691 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) โดยจัดสรรสำหรับเด็กนักเรียน  
เรียนในโรงเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน 3 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียน  
วัดแก้วศีลาราม โรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม และโรงเรียนบ้านเขา  
ดินวังตาสี จัดสรรตามจำนวนเด็กนักเรียน รวมจำนวน 547 คนๆ  
ละ 7.51 บาท/วัน (260 วัน) เป็นเงินจำนวน 1,068,072 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ  
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537

ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ

ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786

ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 25

64 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบ  
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</li> <li>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้ม                   <p>ค่า เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร, ลูกดิ่ง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ</p> </li> <li>2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ</li> <li>3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</li> </ol> <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> </li> </ol>		

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</li> <li>2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เคียว สปริงเกอร์(Sprinkler) จอบหมุน งานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร้อนเบนโรส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ</li> <li>(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ปุย ยาป้องกันกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์</li> </ol> </li> </ol> <p>วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ไข่มดเขือก ผ้าใบ หรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่การซ่อมแซมบำรุงรักษา</li> </ol>		

ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง เช่น หัวกะโหลกดูดนํ้า ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
  3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc,

Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล(Reelmagnetic Tape,Cassette Tape,Cartridge Tape)  
หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผง  
หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล  
 ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้  
เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ  
หรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอม  
ไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key board)  
เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป(Memory Chip) เช่น RAM  
คัตชีทฟีดเดอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์  
สวิตชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจาย  
สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card)  
เช่น Ether Card,Lan Card, Antivirus Card,Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส  
เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-  
ROM) แบบออปติคัล(Optical) เป็นต้น เราเตอร์(Router) ฯลฯ  
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	145,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล หรืออาคารโรงเรียนอื่นซึ่งเป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล และสำหรับค่าไฟฟ้าค้างจ่าย และค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะส่วนที่เกินสิทธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
  - 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา/น้ำบาดาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล หรืออาคารโรงเรียนอื่นซึ่งเป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
  - 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,990,800 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,990,800 บาท</b>

## เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี่ ตามโครงการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างชาติเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (AEC)	จำนวน	176,000 บาท
----------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ โรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี่ ตามโครงการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างชาติเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (AEC) (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้า 69 ลำดับที่ 57)

อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตามโครงการพัฒนาการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 176,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ โรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตามโครงการพัฒนาการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้า 69 ลำดับที่ 58)

อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตามโครงการส่งเสริมศักยภาพ ด้านกีฬา ด้านยาเสพติด จำนวน 176,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ โรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตามโครงการส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬาด้านยาเสพติด (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้า 69 ลำดับที่ 59)

อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จำนวน 704,000 บาท  
ในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ โรงเรียนบ้านเขาดินวังตาสี ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โดยจัดสรรสำหรับเด็กเล็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 จำนวน 160 คน ในอัตรามื้อละ 22 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน (หรือตามจำนวนเด็กเท่าที่มีอยู่จริง) (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้า 69 ลำดับที่ 56)

อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตามโครงการจัดการเรียนการสอน จำนวน 176,000 บาท  
เพื่ออนุรักษ์และสืบสานดนตรีไทย

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ โรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตาม  
โครงการจัดการเรียนการสอนเพื่ออนุรักษ์และสืบสานดนตรี  
ไทย (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2  
) พ.ศ. 2563

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912  
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำบ  
ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการ  
ศึกษา

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้า 66 ลำดับที่ 43)

อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตามโครงการจัดการเรียนการสอน จำนวน 176,000 บาท  
ภาษาต่างชาติเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (AEC)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ โรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตาม  
โครงการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างชาติเพื่อรองรับประชาคม  
อาเซียน (AEC) (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2  
) พ.ศ. 2563

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912  
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำบ  
ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการ  
ศึกษา

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้า 67 ลำดับที่ 44)

อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตามโครงการพัฒนาผู้เรียนปฐมวัย จำนวน 176,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ โรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตามโครงการพัฒนาผู้เรียนปฐมวัย (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้า 67 ลำดับที่ 46)

อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จำนวน 1,034,000 บาท  
ในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ โรงเรียนบ้านสระสี่เหลี่ยม ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โดยจัดสรรสำหรับเด็กเล็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 จำนวน 235 คน ในอัตรามื้อละ 22 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน (หรือตามจำนวนเด็กเท่าที่มีอยู่จริง) (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563
  - 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา
  - 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้า 66 ลำดับที่ 42)

อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิวาราม ตามโครงการจัดการเรียนการสอน จำนวน 176,000 บาท  
ภาษาต่างชาติเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (AEC)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ โรงเรียนวัดแก้วศิวาราม ตาม  
โครงการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างชาติเพื่อรองรับประชาคม  
อาเซียน (AEC) (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2  
) พ.ศ. 2563

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912  
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำบ  
ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการ  
ศึกษา

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้า 68 ลำดับที่ 50)

อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิวาราม ตามโครงการพัฒนาการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 176,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ โรงเรียนวัดแก้วศิวาราม ตามโครงการจัดการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้า 68 ลำดับที่ 51)

อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิวาราม ตามโครงการส่งเสริมศักยภาพด้าน กีฬา จำนวน 176,000 บาท  
กีฬา ด้านยาเสพติด

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ โรงเรียนวัดแก้วศิวาราม ตามโครงการส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬาด้านยาเสพติด (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563
  - 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา
  - 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้า 68 ลำดับที่ 53

อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วศิวาราม ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน จำนวน 668,800 บาท  
การบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ โรงเรียนวัดแก้วศิวาราม ตาม  
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหาร  
กลางวัน) โดยจัดสรรสำหรับเด็กเล็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษา  
ปีที่ 1 - 6 จำนวน 152 คน ในอัตรามื้อละ 22 บาทต่อ  
คน จำนวน 200 วัน (หรือตามจำนวนเด็กเท่าที่มีอยู่จริง) (กองการ  
ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2  
) พ.ศ. 2563

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912  
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำบ  
ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการ  
ศึกษา

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้า 67 ลำดับที่ 49)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	3,482,240 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,398,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,398,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,170,240 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองสาธารณสุข) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- พ.ศ. 2569 ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุข)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569 ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	84,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (กองสาธารณสุข) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li><li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li><li>3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569)</li></ol></li></ul>		
) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กองสาธารณสุข) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li><li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li><li>3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</li></ol></li></ul>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป (กองสาธารณสุข) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสีเหลือง</li> </ul> </li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,834,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>229,000 บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น</p>		
	จำนวน	72,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป ให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในเขตพื้นที่ตำบลสระสีเหลือง (กองสาธารณสุข)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564</li> </ul>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ (กองสาธารณสุข)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559</li> </ol> </li> </ul>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับสิทธิการเบิกค่าเช่าบ้าน (กองสาธารณสุข)</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559</li> </ul>	จำนวน	132,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองสาธารณสุข)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	1,140,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

540,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกดอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (เช่น ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย, ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์) ค่าจ้างแรงงานราชการ

ดำเนินการ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

- กรณีจ้างแรงงานให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

1.ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 การจ้างแรงงาน

2.พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคลากรของ อบต.สระสี่เหลี่ยม ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ (กองสาธารณสุข)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนหรือค่าใช้จ่ายในการส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคลากรของ อบต.สระสี่เหลี่ยม ที่ได้รับคำสั่งให้ไปเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ (กองสาธารณสุข)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

## โครงการคุณแม่วัยใส

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคุณแม่วัยใส เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสานหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ

(กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 69)

โครงการชุมชนร่วมใจทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายและป้องกันโรค ไข้เลือดออก จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชุมชนร่วมใจทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายและป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น ค่ารับรองผู้ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ เช่น ค่าน้ำยาฉีดพ่นยุง ค่าทรายอะเบท ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้
  - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 71 ลำดับที่ 65)

โครงการณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคเอดส์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคเอดส์ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ

(กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 67)

โครงการตรวจเยี่ยมและบริการตรวจสอบสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ  
ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตรวจเยี่ยมและ  
บริการตรวจสอบสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสใน  
ชุมชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม ค่าป้ายโครงการ ค่า  
ใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่า  
ใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ  
(กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด  
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่ง  
ขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076  
ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง  
ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 71 ลำดับที่ 66)

## โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภคในชุมชน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภค-บริโภคในชุมชน ได้แก่ น้ำประปาหมู่บ้าน น้ำบาดาล น้ำฝน น้ำบ่อ น้ำหยอดเหรียญ น้ำถัง เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าชุดตรวจคุณภาพน้ำ ค่าจ้างเหมาในการสุ่มเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก/หน่วยงานภายนอกดำเนินการ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (กองสาธารณสุข)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบกฎหมาย ดังนี้
  - 1.พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2560
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 629 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
  - 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1570 ลงวันที่ 17 เมษายน 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 68)

โครงการบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กู้ชีพกู้ภัย ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก/หน่วยงานภายนอก ดำเนินการ ค่าฝึกอบรมอาสาสมัครกู้ชีพกู้ภัยฉุกเฉิน (EMS) ค่าศึกษาดูงาน ค่าประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

(กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. 2563

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/658 ลงวันที่ 25 มกราคม 2553

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553

5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2103 ลงวันที่ 8 เมษายน 2563

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 74)

โครงการส่งเสริมสมรรถภาพร่างกายผู้สูงอายุ และทดสอบ  
สมรรถภาพทางกายผู้สูงอายุ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม  
สมรรถภาพร่างกายผู้สูงอายุ และทดสอบสมรรถภาพทางกายผู้สูง  
อายุ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึก  
อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ  
การจัดกิจกรรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบ  
ัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ  
สำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่า  
เช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุ  
เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดู  
งาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า  
อาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่าย  
จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (กอง  
สาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก  
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.  
. 2557

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 70)

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดสวัสดิภาพสัตว์ ค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดวัคซีน เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าในอัตรา ตัวละ 30 บาท ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

(กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

6.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

7.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 71 ลำดับที่ 64)

โครงการเสริมสร้างสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสร้างสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (กองสาธารณสุข)
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้
  - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 71)

## โครงการอาหารปลอดภัยใส่ใจผู้บริโภค

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาหารปลอดภัยใส่ใจผู้บริโภค เพื่อตรวจสอบสารปนเปื้อนและรับรองคุณภาพมาตรฐานในอาหารได้แก่ ร้านอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหาร โรงอาหาร ตลาดสด ตลาดนัด ภายในตำบลสระสี่เหลี่ยม โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ เช่น ค่าชุดตรวจสอบสารปนเปื้อนในอาหาร เป็นต้น ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสานหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ

(กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 629 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
  - 5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1570 ลงวันที่ 17 เมษายน 2562
  - 6.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1320 ลงวันที่ 30 เมษายน 2563
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 73)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย</li> <li>2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ</li> <li>3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่จ้างเป็นการชั่วคราวในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงาน ให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองสาธารณสุข)</li> </ol> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>3. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</li> </ol>	จำนวน	10,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>465,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</li> </ol>	จำนวน	20,000 บาท

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่จะต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่,ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป กระจก ขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้านแผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้(Partition) ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไขชี้ฝั่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

(กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27  
เมษายน 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

- 1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้ม

ค่า เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ ถัง ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจัง เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

- 2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมเช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ น้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลือค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

(กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27  
เมษายน 2565

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</li> <li>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</li> </ol> <p>โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้</p> <p>(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <p>(กองสาธารณสุข)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</li> </ol>	<p>จำนวน</p> <p>300,000 บาท</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------

<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
-------------------------------------	--------------------------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการบำรุงซ่อมแซมรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ดังนี้

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระจกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคน ใช้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น สำลีและผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถังมือ กระจดาขกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันโรค(แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

(กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เคียว สปริงเกอร์(Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทุง คราดซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบ หรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง เช่น หัวกะโหลกคูدن้า ฯลฯ (กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง  
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ  
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง  
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคง  
ทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ขาดตั้งกล้อง ขาดตั้งเขียนภาพ กล้อง  
และระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจเป่าใส่  
กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ  
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป  
ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น พู่กัน สี กระดาษ  
เขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียง  
หรือภาพ(ภาพยนตร์,วีดีโอเทป,แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จาก  
การล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการ  
ดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการบำรุงซ่อมแซมรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกงผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น วัสดุบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ (กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc,

Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผง

หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอม

ไต่รฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key board)  
เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป(Memory Chip) เช่น RAM  
คัตชีทฟีดเตอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse) พรินเตอร์สวิ  
ตช์บ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจาย  
สัญญาณ (Hub)แผ่นวงจรถอดอิเล็กทรอนิกส์ (Card)  
เช่น Ether Card,Lan Card, Antivirus Card,Sound Card เป็น  
ต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส  
เกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-  
ROM) แบบออปติคอลล(Optical) เป็นต้น เราเตอร์(Router) ฯลฯ  
(กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน	รวม	250,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	250,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	จำนวน	220,000 บาท



4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท  
0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 74 ลำดับที่ 77)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

รวม

70,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

70,000 บาท

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ ผู้สูงอายุหรือคนชรา และสตรีมีครรภ์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ ผู้สูงอายุหรือคนชรา และสตรีมีครรภ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้พิการหรือทุพพลภาพ ผู้สูงอายุหรือคนชรา และสตรีมีครรภ์ อาทิเช่น สนับสนุนกิจกรรมและพัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตของผู้พิการหรือทุพพลภาพ ผู้สูงอายุหรือคนชรา และสตรีมีครรภ์ มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องอุปโภคบริโภค ตลอดจนการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น จัดสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการต่างๆ จัดหาอุปกรณ์ในการดำรงชีวิต และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</p> <p>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 76 ลำดับที่ 81)</p>	จำนวน	30,000 บาท

โครงการสงเคราะห์และส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้แก่ผู้พิการ ผู้สูงอายุ และผู้ยากไร้หรือผู้ด้อยโอกาส จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสงเคราะห์และส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้แก่ผู้พิการ ผู้สูงอายุ และผู้ยากไร้หรือผู้ด้อยโอกาส โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้พิการหรือทุพพลภาพ ผู้สูงอายุหรือคนชรา และสตรีมีครรภ์ อาทิ เช่น สนับสนุนกิจกรรมและพัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตของผู้พิการ ผู้สูงอายุ และผู้ยากไร้หรือผู้ด้อยโอกาส มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องอุปโภคบริโภค จัดหาอุปกรณ์ในการดำรงชีวิต ตลอดจนการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 75 ลำดับที่ 79)

โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ยากไร้ จำนวน 20,000 บาท  
หรือผู้ด้อยโอกาสและผู้ไร้ที่พึ่ง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่ผู้ด้อยโอกาสและผู้ไร้ที่พึ่ง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ  
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 75 ลำดับที่ 80)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	200,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพนัสนิคม ค่าขยายเขตระบบ จำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำและติดตั้งไฟทางสาธารณะสายบ้าน นายไพล์ เพ็ญย้อย หมู่ที่ 4	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ พนัสนิคม ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำและติดตั้งไฟ ทางสาธารณะ ระยะทาง 500 เมตร (กองช่าง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยน แปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 162 ลำดับที่ 258)		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,977,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,267,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,267,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้ แก่พนักงานส่วนตำบล (กองสาธารณสุข) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569 ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม		

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กองสาธารณสุข) จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม</li> </ol> </li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>648,000 บาท</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ(ค่าเสี่ยงภัย)/เพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป (กองสาธารณสุข)</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ สั่งการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>3.ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564</li> <li>4.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 2061 ลงวันที่ 16 กันยายน 2564</li> </ol> </li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>264,000 บาท</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>660,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	150,000 บาท
-------------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>460,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	400,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดจ้างเอกชนกำจัดขยะมูลฝอย/เช่าพื้นที่เพื่อทิ้งขยะที่จัดเก็บในเขตพื้นที่ตำบลสระสี่เหลี่ยม (กองสาธารณสุข)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบกฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1.พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2560		
2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
3.ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ . 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560		
4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561		
5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการถึงขยะเปียกลดโลกร้อน (นโยบายจังหวัด) จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการถึงขยะเปียกลดโลกร้อน (นโยบายจังหวัด) เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (กองสาธารณสุข)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 4.ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
  - 5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
  - 6.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 485 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562
  - 7.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 76)

โครงการเผยแพร่ความรู้ในการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยตามหลัก การ 3Rs จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเผยแพร่ความรู้ในการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยตามหลักการ 3Rs เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2560
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557
  - 4.ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ . 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
  - 5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
  - 6.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 485 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562
  - 7.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 75)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง

ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้ม

ค่า เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ ถัง ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่

นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้ากระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บ

อุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่

ซื้อจากเอกชน หัวดูตตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

(กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>		
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>50,000 บาท</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าบำรุงรักษาตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยนกระเบาะท้ายของรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ (กองสาธารณสุข)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</li> </ul> </li> </ul>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	635,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569

) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>260,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>260,000 บาท</b>

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการปณิธานความดี จิตอาสาพัฒนาชุมชน จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปณิธานความดี จิตอาสาพัฒนาชุมชน เช่น ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 89)

- โครงการฝึกอบรมอาชีพเพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพและเพิ่มรายได้ของประชาชน จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพเพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพและเพิ่มรายได้ของประชาชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ  
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 79 ลำดับที่ 94)

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <p>- โครงการลดรายจ่าย/เพิ่มรายได้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการลดรายจ่าย/เพิ่มรายได้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5622 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2567</li> </ol> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 79 ลำดับที่ 93)</p> | <p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p> |
| <p>- โครงการเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบล แจ้างแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับฟังสภาพปัญหา/ความต้องการของประชาชนในแต่ละหมู่บ้าน และโดยภาพรวมในเขตพื้นที่ตำบลสระสีเหลือง รวมถึงเป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนในพื้นที่ของแต่ละหมู่บ้าน จำนวน 11 หมู่บ้าน ได้มีส่วนร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมเสนอปัญหาความต้องการ ร่วมตัดสินใจ และร่วมกันเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้น ตลอดจนร่วมกันพิจารณาทบทวนและจัดลำดับความสำคัญของปัญหาเพื่อเสนอในรูปแบบการประชาคมระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบล และนำโครงการตามลำดับความสำคัญนั้นๆเข้า</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p> |

บรรจู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยมได้อย่างสอดคล้องกับสถานการณ์ในสภาวะปัจจุบันของสภาพในพื้นที่จริงที่มีการเปลี่ยนแปลง ดำเนินการโดยวิธีจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสารพัดใช้บรรจู่เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2458 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553
- 6.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562
- 7.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.3/ว 49 ลงวันที่ 10 มกราคม 2565

8.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239

ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 91)

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <p>- โครงการส่งเสริม สร้างสุข ผู้สูงอายุ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม สร้างสุข ผู้สูงอายุ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 90)</p> | <p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p> |
| <p>- โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p> |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5622 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2567

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 86)

โครงการค่ายสามวัย (เด็ก,ผู้ใหญ่,ผู้สูงอายุ)	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการค่ายสามวัย (เด็ก, ผู้ใหญ่, ผู้สูงอายุ) เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสานหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 85)</p>		

## โครงการฝึกอบรมระยะสั้น

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมระยะสั้น เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 79 ลำดับที่ 92)

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563		
2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563		
3.หนังสืออำเภอพนัสนิคม ที่ ขบ 0218/ว 2417 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2567		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 96)		

- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการอบรมการ พัฒนาชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการอบรมการพัฒนาชีวิตตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563
  - 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
  - 3.หนังสืออำเภอพนัสนิคม ที่ ขบ 0218/ว 2417 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2567
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 98)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการสร้าง ความ ปรองดองสมานฉันท์เพื่อร่วมกันปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการสร้าง ความปรองดองสมานฉันท์เพื่อร่วม กันปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563
  - 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
  - 3.หนังสืออำเภอพนัสนิคม ที่ ขบ 0218/ว 2417 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2567
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 97)

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	355,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขึ้นเงินเดือนประจำปี ให้ แก่พนักงานส่วนตำบล (กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569 ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม		
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	10,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท

วัสดุกีฬา

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่จะต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ห่วงยาง ไม้ตีปิงปอง ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้าหวาย แฮร์ริบอล นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกทุมน้ำหนัก เสาดาช่าย กีฬา เช่น เสาดาช่ายตะกร้อ เสาดาช่ายวอลเลย์บอล ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก กระดานแสดงผลการแข่งขัน ลูกเปตอง เบาะมวยปล้ำ ยูโด ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิมเช่น ดาช่าย กีฬา เช่น ดาช่ายตะกร้อ วอลเลย์บอล เป็นต้น ลูกปิงปอง ลูกแบดมินตัน ลูกเทนนิส ลูกฟุตบอล ลูกแฮร์ริบอล ลูกตะกร้อ แผ่นโยคะ นกหวีด ฯลฯ (กองการ ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	329,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	210,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- |                                                   |       |            |
|---------------------------------------------------|-------|------------|
| - โครงการแห่เทียนและถวายเทียนเนื่องในวันเข้าพรรษา | จำนวน | 30,000 บาท |
|---------------------------------------------------|-------|------------|
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแห่เทียนและถวายเทียนเนื่องในวันเข้าพรรษา เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าระกาศนียบัตร ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)
  - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
    - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
    - 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 111)

โครงการจัดขบวนแห่ร่วมงานประเพณีบุญกลางบ้านอำเภอพนัสนิคม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดขบวนแห่ร่วมงานประเพณีบุญกลางบ้านอำเภอพนัสนิคม เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 112)

โครงการจัดงานประเพณีบวงสรวงพระรศดำบลสระสี่เหลี่ยม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประจำปีบวงสรวงพระรศดำบลสระสี่เหลี่ยม เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 109)

## โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 110)

โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับเด็ก เยาวชน จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับเด็ก เยาวชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมการปฏิบัติธรรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าระกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้
  - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 107)

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>119,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>119,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการจัดงานรัฐพิธีและงานเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	29,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการจัดงานรัฐพิธีและงานเฉลิมพระเกียรติ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563		
3.หนังสืออำเภอพนัสนิคม ที่ ขบ 0218/ว 2417 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2567		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 87 ลำดับที่ 119)		

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตามโครงการจัดกิจกรรม จำนวน 90,000 บาท  
เพื่อสนับสนุนงานประจำปีของจังหวัดชลบุรี

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอ  
พนัสนิคม ตามโครงการจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนงานประจำปี  
ของจังหวัดชลบุรี

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750  
ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

3.หนังสืออำเภอพนัสนิคม ที่ ขบ 0218/ว 2417  
ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2567

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 87 ลำดับที่ 118)

#### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	4,648,720 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	2,031,720 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	2,031,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,461,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้  
แก่พนักงานส่วนตำบล (กองช่าง) จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12  
เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท  
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569

) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (กองช่าง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li><li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li><li>3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-พ.ศ. 2569)</li></ol></li></ul>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	432,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กองช่าง) จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li><li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li><li>3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569)</li></ol></li></ul>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป (กองช่าง) จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2.เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>3.เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - พ.ศ. 2569)</li> </ul> </li> </ul>		
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,597,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>587,000 บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p>		
	จำนวน	500,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน 500,000 บาท (กองช่าง)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561</li> </ul> </li> </ul>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับสิทธิการเบิกค่าเช่าบ้าน (กองช่าง)</li><li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559</li></ul>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองช่าง)</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</li></ul>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,140,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,010,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองช่าง)		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566		
- กรณีจ้างแรงงานให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้		
1. ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 การจ้างแรงงาน		
2. พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคลากรของ อบต. สระสี่เหลี่ยม ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุมฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนหรือค่าใช้จ่ายในการส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือบุคลากรของ อบต. สระสี่เหลี่ยม ที่ได้รับคำสั่งให้ไปเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องคัดกรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย</li> <li>2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ</li> <li>3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่จ้างเป็นการชั่วคราวในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงาน ให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองช่าง)</li> </ol> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>3. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</li> </ol>	จำนวน	100,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>870,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</li> <li>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>3. รายจ่ายที่จะต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน</li> </ol>	จำนวน	20,000 บาท

งาน ดังนี้

- 1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่,ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป กระจก ขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้(Partition) ฯลฯ
- 2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปวีซีดีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไขขัดผนัง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน

ใช้งานไม่ยืนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงแ้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโซ่ง ไม้ซีกพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมเช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอมเดนเซอร์ ขา หลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ,เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ

3) ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางเช่น ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไม้

ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร, ลูกตึง ส่วนมือ โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น น้ำมันทา

ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู

เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ

3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

(กองช่าง)



จักรยาน ตลับลูกปืน กระจกรมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัด  
นริภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ  
(กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. ระบายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง

ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึก

ข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disc,Digital Video Disc,

Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล(Reelmagnetic Tape,Cassette Tape,Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผง

หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล

ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ

หรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอม

ไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key board)

เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป(Memory Chip) เช่น RAM

คัตชีทไฟดเดอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse) พรินเตอร์สวิ

ตชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรรีเลย์การ์ด(Card)

เช่น Ether Card,Lan Card, Antivirus Card,Sound Card เป็นต้น

เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-

ROM) แบบออปติคัล(Optical) เป็นต้น เราเตอร์(Router) ฯลฯ

(กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>		
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าบำรุงรักษาตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ (กองช่าง)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ol>		
<b>งานก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>5,645,000 บาท</b>
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,645,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>5,645,000 บาท</b>
<b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</b>		
<b>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณ สายบ้านนายศิลป์ชัย วงศ์พรประดิษฐ์ หมู่ที่ 5</b>	<b>จำนวน</b>	<b>120,000 บาท</b>

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 20 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 80 ตารางเมตร พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ 60 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
  - 2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
  - 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
  - 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2485 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564
  - 5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - 6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02/1 หน้าที่ 127 ลำดับที่ 93

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางเฉลียว หมู่ที่ 6 จำนวน 500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 149 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 745 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
  - 2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
  - 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 37
  - 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2485 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564
  - 5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - 6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02/1 หน้าที่ 128 ลำดับที่ 100

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางน้ำอ้อย ทอ จำนวน 441,000 บาท  
มา หมู่ที่ 1

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 211 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 633 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2485 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564

5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่ม

เติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02/1 หน้าที่ 105 ลำดับที่ 3

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายประยูร สิงห์ จำนวน  
กา หมู่ที่ 2

823,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 300 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 1,200 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
  - 2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
  - 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
  - 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2485 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564
  - 5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - 6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02/1 หน้าที่ 112 ลำดับที่ 30

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำด้วย พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก จำนวน 1,249,000 บาท  
สายบ้านนางเน็ด ทองมา – พระรถซอย 16 หมู่ที่ 9

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางระบายน้ำด้วย ขนาดกว้าง 0.30 เมตร ลึก 0.30 เมตร พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก ระยะทาง 463 เมตร (ตามแบบ อบต. กำหนด) (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 37

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2485 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564

5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่ม

เติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02/1 หน้าที่ 141 ลำดับที่ 164

โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง  
บ้านเขาดินวังตาสี หมู่ที่ 11

จำนวน

490,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง (ตามรายละเอียดที่ อบรม.กำหนด) (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
  - 2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
  - 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 37
  - 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2485 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564
  - 5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - 6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02/1 หน้าที่ 149 ลำดับที่ 204

- โครงการวางท่อระบายน้ำ สายบ้านนางแก้ว - ศาลาเขียว หมู่ที่ 3 จำนวน 375,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ ขนาด 1.00 x 1.00 เมตร จำนวน 5 ช่วง (ตามแบบ อบต.กำหนด) (กองช่าง)
  - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
    - 2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
    - 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
    - 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2485 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564
    - 5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
    - 6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02/1 หน้าที่ 116 ลำดับที่ 49

โครงการวางท่อระบายน้ำ สายบ้านนายชัย วงศ์วิเชียร –  
บ้านนายบุญทัน นามบุญ หมู่ที่ 8

จำนวน

647,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ ขนาด 0.60 x 1.00 เมตร พร้อมบ่อพัก ระยะทาง 350 เมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
  - 2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
  - 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
  - 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2485 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564
  - 5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - 6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02/1 หน้าที่ 139 ลำดับที่ 151

## ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างในพื้นที่ตำบลสระสี่เหลียม	จำนวน	1,000,000 บาท
------------------------------------------------------------------------	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างในพื้นที่ตำบลสระสี่เหลียม เช่น การปรับปรุงระบบระบายน้ำ,ระบบไฟฟ้า การปรับปรุงสะพาน การปรับปรุงฝาย การปรับปรุงบ่อบาดาล การปรับปรุงแหล่งน้ำสาธารณะ การขุดลอกคลอง การปรับปรุงอาคาร เช่น บิวท์อิน (Built - in), กั้นห้องที่มีสภาพมั่นคง ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาคี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองช่าง)		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- กรณีจ้างแรงงานให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้		
1.ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 การจ้างแรงงาน		
2.พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการฝึกอบรมอาชีพด้านการเกษตรปลอดสารพิษ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพด้านการเกษตรปลอดสารพิษ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสหรือสิ่งของที่ผู้บรรจเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 102)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <p>1. รายการเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</p> <p>2. รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>	จำนวน	10,000 บาท

3. รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง  
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคง  
ทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เคียว สปริงเกอร์(Sprinkler)  
จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ

คราดซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรง  
ร้อนเบนโรส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพ  
มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม  
เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและ  
สัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ  
อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบ หรือ  
ผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของ  
ที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่การซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ  
หรือค่าซ่อมกลาง เช่น หัวกะโหลกดูดน้ำ ฯลฯ  
(กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท

รายการเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

โครงการชดเชยดอกเบี้ยเพื่อการจัดวัชพืชและผักตบชวา	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชดเชยดอกเบี้ย เพื่อการจัดวัชพืชและผักตบชวา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชดเชย ไร่ชยะ ตะกอนดิน วัชพืช สิ่งกีดขวางทางน้ำ ทำความสะอาด ปรับแต่งภูมิทัศน์ชดเชยดอกเบี้ยพร้อม ปรับภูมิทัศน์ข้างคลอง ค่าจ้างเหมาแรงงานคนและเครื่องจักร ค่าขนย้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนิน งาน ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบกฎหมาย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) มาตรา 16 และ มาตรา 17</li><li>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li><li>3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li></ol> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยน แปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 129)</p>		

## โครงการรกรน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรกรน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน เช่น ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 127)

## โครงการให้ความรู้ในการอนุรักษ์การใช้พลังงานและการใช้พลังงานทดแทน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ความรู้ในการอนุรักษ์การใช้พลังงานและการใช้พลังงานทดแทน โดยการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนทรัพยากรพลังงานให้แก่อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลกหรือกลุ่มประชาชน มีค่าใช้จ่ายในการดำเนิน

โครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม

ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ

วิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย  
โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนิน  
โครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.  
. 2557

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครรักษาดูแลโลก พ.ศ.  
. 2561

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 120)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เช่น ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 ผ.02 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 128)

## ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	285,204							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	11,410							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	10,254,000							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	2,546,400							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	48,000							
		เงินสำรองจ่าย	1,093,055							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	809,980							
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	10,000							
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	309,600									
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		725,760						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		180,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม				285,204
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน				11,410
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ				10,254,000
		เบี้ยยังชีพความพิการ				2,546,400
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์				48,000
		เงินสำรองจ่าย				1,093,055
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)				809,980
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร				10,000
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ				309,600
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				725,760
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก				180,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก		180,000						
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล		120,960						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		1,434,240						
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		6,325,680	224,160	1,554,060	1,170,240		355,320	355,320
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		153,120		20,300	12,000			
		เงินประจำตำแหน่ง		271,200		42,000	84,000			
		เงินวิทยฐานะ				42,000				
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		649,800						
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		2,005,200	119,640	1,695,240	108,000		648,000	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		264,000	24,000	24,000	24,000		264,000	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก				180,000	
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล				120,960	
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น				1,434,240	
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	355,320	1,461,720			11,801,820
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น					185,420
		เงินประจำตำแหน่ง		42,000			439,200
		เงินวิทยฐานะ					42,000
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ					649,800
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		432,000			5,008,080
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		96,000			696,000	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษ		5,000							
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ									
		ค่าป่วยการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน			60,000						
		ค่าป่วยการอาสาสมัคร บริบาลท้องถิ่น						72,000			
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง		5,000							
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ								150,000	
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ			10,000		10,000	5,000			
		ค่าเช่าบ้าน			96,000			132,000			
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร									
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรผู้บริหารท้องถิ่น			30,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษ				5,000
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ		500,000		500,000
		ค่าป่วยการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน				60,000
		ค่าป่วยการอาสาสมัคร บริบาลท้องถิ่น				72,000
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง				5,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ				150,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ				25,000
		ค่าเช่าบ้าน		72,000		300,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรผู้บริหารท้องถิ่น				30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
		แผนงานงบกลาง								
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		15,000			20,000			
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		1,858,000	730,000	750,000	540,000			
		จ้างเหมาเอกชนกำจัด ขยะมูลฝอย							400,000	
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ								
		ค่ารับรอง			5,000					
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทาง ศาสนา/รัฐพิธี			5,000					
		ค่าใช้จ่ายในการประชุม ราชการ			20,000					
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ								
- ค่าใช้จ่ายในการเลือก ตั้งของท้องถิ่นหรือตาม ที่คณะกรรมการเลือกตั้ง กำหนด			5,000							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		15,000		50,000
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		1,010,000	10,000	4,898,000
		จ้างเหมาเอกชนกำจัด ขยะมูลฝอย				400,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ				
		ค่ารับรอง				5,000
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทาง ศาสนา/รัฐพิธี				5,000
		ค่าใช้จ่ายในการประชุม ราชการ				20,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ				
- ค่าใช้จ่ายในการเลือก ตั้งของท้องถิ่นหรือตาม ที่คณะกรรมการเลือกตั้ง กำหนด					5,000	



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	- ค่าพวงมาลัย ช่อ ดอกไม้ กระจ่างดอกไม้ และพวงมาลา				10,000
		- ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม				20,000
		- โครงการจัดทำหรือ ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน				20,000
		- โครงการทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้นอกห้อง เรียน				100,000
		- โครงการปณิธานความ ดี จิตอาสาพัฒนาชุมชน				50,000
		- โครงการประชา สัมพันธ์การจัดเก็บภาษี				20,000
		- โครงการฝึกซ้อมตาม แผนป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย				50,000
		- โครงการฝึกอบรม อาชีพเพื่อส่งเสริมการ ประกอบอาชีพและเพิ่ม รายได้ของประชาชน				30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	- โครงการเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น				20,000					
		- โครงการลดราย จ่าย/เพิ่มรายได้ตาม แนวเศรษฐกิจพอเพียง								20,000	
		- โครงการวันเด็กแห่ง ชาติ					100,000				
		- โครงการเวที ประชาคมเพื่อจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น									20,000
		- โครงการส่งเสริม สร้าง สุข ผู้สูงอายุ									30,000
		- โครงการส่งเสริมการ เรียนรู้ตามแนวปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง									30,000
		- โครงการหน่วยบริการ รับชำระภาษีเคลื่อนที่			20,000						
		- โครงการแห่เทียนและ ถวายเทียนเนื่องในวัน เข้าพรรษา									
		- โครงการให้ความรู้ เรื่อง พ.ร.บ.ภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง			20,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	- โครงการเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น				20,000
		- โครงการลดราย จ่าย/เพิ่มรายได้ตาม แนวเศรษฐกิจพอเพียง				20,000
		- โครงการวันเด็กแห่ง ชาติ				100,000
		- โครงการเวที ประชาคมเพื่อจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น				20,000
		- โครงการส่งเสริม สร้าง สุข ผู้สูงอายุ				30,000
		- โครงการส่งเสริมการ เรียนรู้ตามแนวปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง				30,000
		- โครงการหน่วยบริการ รับชำระภาษีเคลื่อนที่				20,000
		- โครงการแห่เทียนและ ถวายเทียนเนื่องในวัน เข้าพรรษา	30,000			30,000
		- โครงการให้ความรู้ เรื่อง พ.ร.บ.ภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง				20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร		20,000		20,000	20,000			
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		35,000		40,000	30,000			
		โครงการ อบต.พบ ประชาชน		48,000						
		โครงการกิจกรรมเฉลิม พระเกียรติเนื่องใน โอกาสเฉลิมพระ ชนมพรรษาพระบาทสม เด็จพระปรเมนทรรามา ธิบดีศรีสินทรมหาวชิรา ลงกรณ์ มหิศรภูมิพล ราชวรางกูรา		10,000						
		โครงการกิจกรรมเฉลิม พระเกียรติเนื่องใน โอกาสเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระ นางเจ้าสุทิดา พัชรสุธา พิมลลักษณ พระบรม ราชินี		10,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร		10,000		70,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		20,000		125,000
		โครงการ อบต.พบ ประชาชน				48,000
		โครงการกิจกรรมเฉลิม พระเกียรติเนื่องใน โอกาสเฉลิมพระ ชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวอานันทมหิดล วชิราลงกรณ มหิศรภูมิพล ราชวรางกูรา				10,000
		โครงการกิจกรรมเฉลิม พระเกียรติเนื่องใน โอกาสเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระ นางเจ้าสุทิดา พัชรสุธา พิมลลักษณ พระบรม ราชินี				10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการชุดลอกคูคลอง เพื่อกำจัดวัชพืชและผัก ตบชวา								
		โครงการเข้าค่ายวิทยา ศาสตร์สำหรับเด็กและ เยาวชน				100,000				
		โครงการค่ายสามวัย (เด็ก,ผู้ใหญ่,ผู้สูงอายุ)								30,000
		โครงการคุณแม่วัยใส					10,000			
		โครงการจัดขบวนแห่ ร่วมงานประเพณีบุญ กลางบ้านอำเภอ พนัสนิคม								
		โครงการจัดงาน ประเพณีบวงสรวงพระ รถด้าบลสระสี่เหลี่ยม								
		โครงการจัดงาน ประเพณีวันลอยกระทง								
		โครงการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการ สำหรับผู้พิการหรือ ทุพพลภาพ ผู้สูงอายุ หรือคนชรา และสตรีมี ครรภ์							30,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการชุดลอกคูคลอง เพื่อกำจัดวัชพืชและผัก ตบชวา			20,000	20,000
		โครงการเข้าค่ายวิทยา ศาสตร์สำหรับเด็กและ เยาวชน				100,000
		โครงการค่ายสามวัย (เด็ก,ผู้ใหญ่,ผู้สูงอายุ)				30,000
		โครงการคุณแม่วัยใส				10,000
		โครงการจัดขบวนแห่ ร่วมงานประเพณีบุญ กลางบ้านอำเภอ พนัสนิคม	20,000			20,000
		โครงการจัดงาน ประเพณีบวงสรวงพระ รถตำบลสระสี่เหลี่ยม	20,000			20,000
		โครงการจัดงาน ประเพณีวันลอยกระทง	20,000			20,000
		โครงการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการ สำหรับผู้พิการหรือ ทุพพลภาพ ผู้สูงอายุ หรือคนชรา และสตรีมี ครรภ์				30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ของ อบต. หลัง จากเกิดสาธารณภัย			50,000					
		โครงการชุมชนร่วมใจ ทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ ยุงลายและป้องกันโรค ไข้เลือดออก					100,000			
		โครงการณรงค์ให้ความ รู้เกี่ยวกับการป้องกัน โรคเอดส์					10,000			
		โครงการตรวจเยี่ยมและ บริการตรวจสอบสุขภาพให้ กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อย โอกาส					20,000			
		โครงการตรวจสอบ คุณภาพน้ำอุปโภค บริโภคในชุมชน					10,000			
		โครงการถังขยะเปียกลด โลกร้อน (นโยบาย จังหวัด)							30,000	
		โครงการบริหารจัดการ ระบบการแพทย์ฉุกเฉิน					50,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ของ อบต. หลัง จากเกิดสาธารณภัย				50,000
		โครงการชุมชนร่วมใจ ทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ ยุงลายและป้องกันโรค ไข้เลือดออก				100,000
		โครงการณรงค์ให้ความ รู้เกี่ยวกับการป้องกัน โรคเอดส์				10,000
		โครงการตรวจเยี่ยมและ บริการตรวจสอบสุขภาพให้ กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อย โอกาส				20,000
		โครงการตรวจสอบ คุณภาพน้ำอุปโภค บริโภคในชุมชน				10,000
		โครงการถังขยะเปียกลด โลกร้อน (นโยบาย จังหวัด)				30,000
		โครงการบริหารจัดการ ระบบการแพทย์ฉุกเฉิน				50,000



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการป้องกันการจมน้ำในเด็กวัยเรียน				80,000
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสาเสตด				20,000
		โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน				20,000
		โครงการเผยแพร่ความรู้ในการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยตามหลักการ 3Rs				30,000
		โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)				80,000
		โครงการฝึกอบรมระยะสั้น				50,000
		โครงการฝึกอบรมอาชีพด้านการเกษตรปลอดสารพิษ			20,000	20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการยกย่องผู้มี คุณธรรมและจริยธรรม ในการปฏิบัติราชการ และการให้บริการ ประชาชน (เชิดชูเกียรติ บุคคลภายในและบุคคล ภายนอกต้นแบบ)		10,000						
		โครงการรณรงค์สวม หมวกนิรภัย(หมวกกัน น็อค) ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก				50,000				
		โครงการรกรักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน								
		โครงการสงเคราะห์และ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้ แก่ผู้พิการ ผู้สูงอายุ และผู้ยากไร้หรือผู้ด้อย โอกาส						20,000		
		โครงการส่งเสริมและ พัฒนาอาชีพให้แก่ผู้ พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ยากไร้ หรือผู้ด้อยโอกาสและผู้ ไร้ที่พึ่ง						20,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการยกย่องผู้มี คุณธรรมและจริยธรรม ในการปฏิบัติราชการ และการให้บริการ ประชาชน (เชิดชูเกียรติ บุคคลภายในและบุคคล ภายนอกต้นแบบ)				10,000
		โครงการรณรงค์สวม หมวกนิรภัย(หมวกกัน น็อค) ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก				50,000
		โครงการรกรักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน			20,000	20,000
		โครงการสงเคราะห์และ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้ แก่ผู้พิการ ผู้สูงอายุ และผู้ยากไร้หรือผู้ด้อย โอกาส				20,000
		โครงการส่งเสริมและ พัฒนาอาชีพให้แก่ผู้ พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ยากไร้ หรือผู้ด้อยโอกาสและผู้ ไร้ที่พึ่ง				20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมและให้ความรู้ในเรื่องการขับขี่ปลอดภัย			20,000					
		โครงการส่งเสริมสมรรถภาพร่างกายผู้สูงอายุ และทดสอบสมรรถภาพทางกายผู้สูงอายุ					30,000			
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 2 - 5 ปี)					205,632			
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการศึกษาสำหรับศูนย์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3 - 5 ปี)					75,461			
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					800,415			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมและให้ความรู้ในเรื่องการขับขี่ปลอดภัย				20,000
		โครงการส่งเสริมสมรรถภาพร่างกายผู้สูงอายุ และทดสอบสมรรถภาพทางกายผู้สูงอายุ				30,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 2 - 5 ปี)				205,632
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการศึกษาสำหรับศูนย์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3 - 5 ปี)				75,461
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				800,415



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า				250,000
		โครงการเสริมสร้าง สุขภาพเชิงรุกเพื่อลด ภาวะคลอดก่อนกำหนด				20,000
		โครงการให้ความรู้ใน การอนุรักษ์การใช้ พลังงานและการใช้ พลังงานทดแทน			20,000	20,000
		โครงการอนุรักษ์พันธุ กรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)			20,000	20,000
		โครงการอบรมคุณธรรม และจริยธรรมเพื่อ พัฒนาบุคลากรท้องถิ่น				20,000
		โครงการอบรมคุณธรรม และจริยธรรมสำหรับ เด็ก เยาวชน	120,000			120,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอบรมและ ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา องค์ความรู้และเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติ งาน		20,000						
		โครงการอบรมให้ความ รู้เกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้น		20,000						
		โครงการออกตรวจ รักษาความสงบเรียบร้อย ภายในตำบลสระสี เหล็ก				20,000				
		โครงการอาหาร ปลอดภัยใส่ใจผู้บริโภค					40,000			
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		80,000	10,000	20,000	10,000			
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		160,000		40,000	20,000			
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		10,000		10,000				
		วัสดุงานบ้านงานครัว		40,000		1,331,763	10,000		50,000	
		วัสดุก่อสร้าง		10,000		10,000				
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		80,000	120,000		50,000			
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		310,000			300,000			
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์					50,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม	
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา			
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการอบรมและ ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา องค์ความรู้และเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติ งาน				20,000	
		โครงการอบรมให้ความ รู้เกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้น				20,000	
		โครงการออกตรวจ รักษาความสงบเรียบร้อย ภายในตำบลสระสี เหล็ก				20,000	
		โครงการอาหาร ปลอดภัยใส่ใจผู้บริโภค				40,000	
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		100,000		220,000	
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน			20,000		240,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			300,000		320,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว					1,431,763
		วัสดุก่อสร้าง			300,000		320,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			80,000		330,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			150,000		760,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์					50,000



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร			10,000	30,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่				5,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย				90,000
		วัสดุกีฬา	10,000			10,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		20,000		105,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				80,000
		วัสดุจรรยาจร				100,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า				490,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล				40,000
		ค่าบริการโทรศัพท์				30,000
		ค่าบริการไปรษณีย์				53,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม				60,000
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง				5,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		20,000		610,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ				



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมปรับปรุง ภูมิทัศน์บริเวณ สาย บ้านนายศิลป์ชัย วงศ์พร ประดิษฐ์ หมู่ที่ 5		120,000		120,000
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางเฉลียว หมู่ที่ 6		500,000		500,000
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางน้ำอ้อย ทองมา หมู่ที่ 1		441,000		441,000
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายประยูร สิงห์กา หมู่ที่ 2		823,000		823,000
		โครงการก่อสร้างราง ระบายน้ำด้วย พร้อมฝา ตะแกรงเหล็ก สายบ้านนางเน็ด ทอง มา - พระรถฮอย 16 หมู่ที่ 9		1,249,000		1,249,000



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องออกกำลัง กายกลางแจ้ง บ้านเขาดินวังดาสี หมู่ที่ 11		490,000		490,000
		โครงการวางท่อระบาย น้ำ สายบ้านนางแก้ว - ศาลาเขียว หมู่ที่ 3		375,000		375,000
		โครงการวางท่อระบาย น้ำ สายบ้านนายชัย วงศ์เขียว - บ้านนายบุญตัน นาม บุญ หมู่ที่ 8		647,000		647,000
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในพื้นที่ตำบลสระสี่ เหลี่ยม		1,000,000		1,000,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
		- อุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการ จัดงานรัฐพิธีและงาน เฉลิมพระเกียรติ	29,000			29,000



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	- อุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการ ส่งเสริมวิถีชีวิตแบบ ประชาธิปไตย				5,000
		- อุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการ อบรมการพัฒนาชีวิต ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง				10,000
		อุดหนุนการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคอำเภอพนัสนิคม ค่าขยายเขตระบบ จำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำ ติดตั้งไฟทางสาธารณะ สายบ้าน นายไพบูล์ เพื่อย่อย หมู่ที่ 4				200,000
		อุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการ จัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุน งานประจำปีของ จังหวัดชลบุรี	90,000			90,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการ สร้างความปรองดอง สมานฉันท์เพื่อร่วมกัน ปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์								5,000
		อุดหนุนโรงเรียนบ้าน เขาดินวังตาสี ตาม โครงการจัดการเรียน การสอนภาษาต่างชาติ เพื่อรองรับประชาคมอา เซียน (AEC)				176,000				
		อุดหนุนโรงเรียนบ้าน เขาดินวังตาสี ตาม โครงการพัฒนาการ เรียนการสอนด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ				176,000				
		อุดหนุนโรงเรียนบ้าน เขาดินวังตาสี ตาม โครงการส่งเสริม ศักยภาพด้านกีฬา ด้าน ยาเสพติด				176,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอ พนัสนิคม ตามโครงการ สร้างความปรองดอง สมานฉันท์เพื่อร่วมกัน ปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์				5,000
		อุดหนุนโรงเรียนบ้าน เขาดินวังตาสี ตาม โครงการจัดการเรียน การสอนภาษาต่างชาติ เพื่อรองรับประชาคมอา เซียน (AEC)				176,000
		อุดหนุนโรงเรียนบ้าน เขาดินวังตาสี ตาม โครงการพัฒนาการ เรียนการสอนด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ				176,000
		อุดหนุนโรงเรียนบ้าน เขาดินวังตาสี ตาม โครงการส่งเสริม ศักยภาพด้านกีฬา ด้าน ยาเสพติด				176,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโรงเรียนบ้าน เขาดินวังตาสี ตาม โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถาน ศึกษา (อาหารกลางวัน)				704,000				
		อุดหนุนโรงเรียนบ้าน สระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการจัดการเรียน การสอนเพื่ออนุรักษ์ และสืบสานดนตรีไทย				176,000				
		อุดหนุนโรงเรียนบ้าน สระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการจัดการเรียน การสอนภาษาต่างชาติ เพื่อรองรับประชาคมอา เซียน (AEC)				176,000				
		อุดหนุนโรงเรียนบ้าน สระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการพัฒนาผู้เรียน ปฐมวัย				176,000				
		อุดหนุนโรงเรียนบ้าน สระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถาน ศึกษา (อาหารกลางวัน)				1,034,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโรงเรียนบ้าน เขาดินวังตาสี ตาม โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถาน ศึกษา (อาหารกลางวัน)				704,000
		อุดหนุนโรงเรียนบ้าน สระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการจัดการเรียน การสอนเพื่ออนุรักษ์ และสืบสานดนตรีไทย				176,000
		อุดหนุนโรงเรียนบ้าน สระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการจัดการเรียน การสอนภาษาต่างชาติ เพื่อรองรับประชาคมอา เซียน (AEC)				176,000
		อุดหนุนโรงเรียนบ้าน สระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการพัฒนาผู้เรียน ปฐมวัย				176,000
		อุดหนุนโรงเรียนบ้าน สระสี่เหลี่ยม ตาม โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถาน ศึกษา (อาหารกลางวัน)				1,034,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้ว ศีลาราม ตามโครงการ จัดการเรียนการสอน ภาษาต่างชาติเพื่อรองรับ ประชาคมอาเซียน (AEC)				176,000				
		อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้ว ศีลาราม ตามโครงการ พัฒนาการเรียนการสอน ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ				176,000				
		อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้ว ศีลาราม ตามโครงการ ส่งเสริมศักยภาพด้าน กีฬา ด้านยาเสพติด				176,000				
		อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้ว ศีลาราม ตามโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)				668,800				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศึกษา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้ว ศีลาราม ตามโครงการ จัดการเรียนการสอน ภาษาต่างชาติเพื่อรองรับ ประชาคมอาเซียน (AEC)				176,000
		อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้ว ศีลาราม ตามโครงการ พัฒนาการเรียนการสอน ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ				176,000
		อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้ว ศีลาราม ตามโครงการ ส่งเสริมศักยภาพด้าน กีฬา ด้านยาเสพติด				176,000
		อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้ว ศีลาราม ตามโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)				668,800



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนศูนย์อำนวยการ ป้องกันและปราบปราม ยาเสพติดจังหวัดชลบุรี (ศอ.ปส.จ.ชบ.) ตาม โครงการขอรับเงินอุด หนุนเพื่อเพิ่มศักยภาพ ในการป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติดของที่ ทำการปกครองจังหวัด ชลบุรี โดย ศอ.ปส.จ.ชบ				20,000
		อุดหนุนศูนย์อำนวยการ ความปลอดภัยอำเภอ พนัสนิคม (ศูนย์อำนวยการ ความปลอดภัยทาง ถนนอำเภอพนัสนิคม) ตามโครงการป้องกัน อุบัติเหตุ/อุบัติภัยบน ท้องถนน				10,000
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
		เงินอุดหนุนสำหรับการ ดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข				220,000
		เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนมูลนิธิศูนย์พักพิงสุนัขจรจัด จังหวัดชลบุรี ตามโครงการการบริหารจัดการเพื่อการสงเคราะห์สัตว์และการจัดสวัสดิภาพสัตว์ในการแก้ไขปัญหาสุนัขจรจัดและสัตว์จรจัดในจังหวัดชลบุรี						30,000			
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น		30,000							
<b>รวม</b>			15,367,649	16,014,960	2,337,800	11,306,671	3,482,240	70,000	2,177,320	635,320	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนมูลนิธิศูนย์พัก พิงสุนัขจรจัด จังหวัด ชลบุรี ตามโครงการการ บริหารจัดการเพื่อการ สงเคราะห์สัตว์และการ จัดสวัสดิภาพสัตว์ใน การแก้ไขปัญหาสุนัข จรจัดและสัตว์จรจัดใน จังหวัดชลบุรี				30,000
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น				30,000
<b>รวม</b>			694,320	10,293,720	120,000	62,500,000