



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

ที่ ขบ ๗๖๕๐๑/-

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

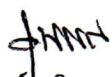
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม ได้จัดทำนโยบายการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ เพื่อบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีคุณธรรม มีสมรรถนะในการปฏิบัติการกิจและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในด้านต่างๆ นั้น

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม ขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อทราบและเผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยมต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสุพรรณ วิทยประภารัตน์)
เจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด


(นายพิชญ์ พรหมอินทร์)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

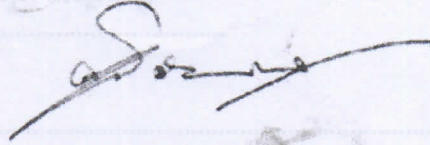

(นางสาวเยาวลักษณ์ สิริวรกุลพันธ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระสีเหลือง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระสีเหลือง

(นายสุชาติ จิระวัชรนันท์)

(นายก)



(นายสุชาติ จิระวัชรนันท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระสีเหลือง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระสีเหลือง

(นายสุชาติ จิระวัชรนันท์)

(นายก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายก)

นายก อบจ. ☐ อบต. ☐ เทศบาล ☐

นายก อบจ. ☐ อบต. ☐ เทศบาล ☐ นายก อบจ. ☐ อบต. ☐ เทศบาล ☐ นายก อบจ. ☐ อบต. ☐ เทศบาล ☐

นายก อบจ. ☐ อบต. ☐ เทศบาล ☐ นายก อบจ. ☐ อบต. ☐ เทศบาล ☐

นายก อบจ. ☐ อบต. ☐ เทศบาล ☐ นายก อบจ. ☐ อบต. ☐ เทศบาล ☐

นายก อบจ. ☐ อบต. ☐ เทศบาล ☐ นายก อบจ. ☐ อบต. ☐ เทศบาล ☐

นายก อบจ. (นายก อบจ. ☐)

นายก

นายก อบจ. ☐ อบต. ☐ เทศบาล ☐ นายก อบจ. ☐ อบต. ☐ เทศบาล ☐ นายก อบจ. ☐ อบต. ☐ เทศบาล ☐

นายก อบจ. ☐ อบต. ☐ เทศบาล ☐ นายก อบจ. ☐ อบต. ☐ เทศบาล ☐ นายก อบจ. ☐ อบต. ☐ เทศบาล ☐

นายก อบจ. ☐ อบต. ☐ เทศบาล ☐

นายก

นายก อบจ. ☐

นายก อบจ. ☐ อบต. ☐ เทศบาล ☐ นายก อบจ. ☐ อบต. ☐ เทศบาล ☐

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลสระสีห์เลียม
อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยม อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๑	จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนตำแหน่งที่กำลังลาออกหรือโอนย้าย	- รายงานการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานให้ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๒	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบล มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	- ประชาสัมพันธ์/ประกาศรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ว่างเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๓	ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะและสมรรถนะ	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการศึกษา เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถในตำแหน่งและสายงาน	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๔	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	- หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์แผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๕	ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าวตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดทุกระยะแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๖	จัดให้มีการระดมการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานจนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาการปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๗	จัดให้มีการพิจารณาความดี ความชอบ ตามผลการปฏิบัติงานที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	- ประกาศรายชื่อผู้ที่มีผลการประเมินในระดับดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๘	ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาการแทนให้เป็นปัจจุบันและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๑	พิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้ นางสาวศศิธร พุ่มสวัสดิ์ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ - เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่(กปท.) การดำเนินงานการดูแลสุขภาพสำหรับผู้ที่มีความเสี่ยงหรือบริการอื่น (Long Term Care :LTC) ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๗ และแก้ไขเพิ่มเติม”	- มีความรู้ความเข้าใจแนวทางปฏิบัติตามกฎระเบียบ ประกาศหรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	๔,๕๐๐.-	๒๘ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘
๒	นางสาวจิณห์วรา อุ่นวันณา ตำแหน่ง คนงาน กองสาธารณสุขฯ - เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่(กปท.) การดำเนินงานการดูแลสุขภาพสำหรับผู้ที่มีความเสี่ยงหรือบริการอื่น (Long Term Care :LTC) ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๗ และแก้ไขเพิ่มเติม”	- มีความรู้ความเข้าใจแนวทางปฏิบัติตามกฎระเบียบ ประกาศหรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	๔,๕๐๐.-	๒๘ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๓	นางสาวศศิธร พุ่มสวัสดิ์ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ - เข้ารับการสัมมนาเชิงวิชาการเชิงปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี ๒๕๖๘	- มีความเข้าใจและพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรม ให้บริการวิชาการและพัฒนาบุคลากรและ พัฒนาบุคลากรด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๓ เมษายน ๒๕๖๘
๔	นางกชพร นิราพันธ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ - เข้ารับการฝึกอบรมโครงการ “การพัฒนาองค์ความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองท้องถิ่นตาม พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ และ พระราชบัญญัติภาษีย้าย พ.ศ.๒๕๑๐”	- ความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ขององค์กรปกครองท้องถิ่น	๔,๕๐๐.-	๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘
๕	นางสาวกนกวรรณ ดวงเงิน ตำแหน่ง คนงาน (กองคลัง) - เข้ารับการฝึกอบรมโครงการ “การพัฒนาองค์ความรู้เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองท้องถิ่นตาม พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ และ พระราชบัญญัติภาษีย้าย พ.ศ.๒๕๑๐”	- ความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ขององค์กรปกครองท้องถิ่น	๔,๕๐๐.-	๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘
๖	นางสาวสายชล เปลี่ยนสีลาทอง ตำแหน่ง คนงาน (กองคลัง) - เข้ารับการฝึกอบรมโครงการ “การพัฒนาองค์ความรู้เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองท้องถิ่นตาม พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ และ พระราชบัญญัติภาษีย้าย พ.ศ.๒๕๑๐”	- ความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ขององค์กรปกครองท้องถิ่น	๔,๕๐๐.-	๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘
๗	นายสมโภช เหลืองอ่อน ตำแหน่ง คนงาน (กองคลัง) - เข้ารับการฝึกอบรมโครงการ “การพัฒนาองค์ความรู้เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองท้องถิ่นตาม พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ และ พระราชบัญญัติภาษีย้าย พ.ศ.๒๕๑๐”	- ความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ขององค์กรปกครองท้องถิ่น	๔,๕๐๐.-	๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ
	กิจกรรมเรียน e-Learning ตามหลักสูตรของสำนักงาน ก.พ. โดยกำหนดให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเรียนหลักสูตรตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งอย่างน้อย ๒ หลักสูตร	- พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ได้รับการพัฒนาตรงตามสายงาน และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับด้านดิจิทัลมากขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑. เพื่อส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสรรเสีรัมย์ มีความรู้ ความเข้าใจด้านคุณธรรม จริยธรรม ๒. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการอบรม มีกระบวนการทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงาน ที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนากระบวนการราชการไทยโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทาง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
	จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านภาพ แวดล้อมการทำงานด้าน ความปลอดภัยในการทำงาน และมีส่วนร่วมในการทำงาน	- ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส. - ดำเนินการตามโครงการออก กำลังกาย เพื่อสุขภาพ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (ทุกวันศุกร์ของ สัปดาห์)

๓. ข้อมูลสถิติอัตรากำลังจำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบที่มี (คน)	จำนวนมีนครอง (คน)	อัตรว่าง (คน)
๑. บริหาร	๒	๒	-
๒. อำนวยการ	๙	๓	๖
๓. วิชาการ	๑๖	๓	๑๓
๔. ทวีไป	๖	-	๖
๖. ครู	๒	๑	๑
๗. ลูกจ้างประจำ	๒	๒	-
๘. พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๓	๑๑	๒
๙. พนักงานจ้างทั่วไป	๒๘	๙	๑๙
รวม	๗๘	๓๑	๔๗

สรุป : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รวมทั้งสิ้น ๗๘ อัตรา มีจำนวนบุคลากรที่ครองตำแหน่ง จำนวน ๓๑ อัตรา และจำนวนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๔๗ อัตรา

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี-